


Re-Accredited Grade B by NAAC (CGPA 2.93)	SAURASHTRA UNIVERSITY 
Office of the Saurashtra University, University Road, Rajkot - 360 005	

વિષય : તા. ૨૪-૦૯-૨૦૦૯ સિન્ડિકેટની સામાન્ય સભાની કાર્યવાહી
નોંધ તથા પરિશિષ્ટ મોકલવા અંગે.

શ્રીમાન,

સવિનય, જણાવવાનું કે તા. ૨૪-૦૯-૨૦૦૯ ના રોજ મળેલ સિન્ડિકેટની બેઠકની
કાર્યવાહી નોંધ તથા પરિશિષ્ટની સી.ડી. આ સાથે મોકલવામા આવે છે, જે વિદિત થવા
વિનતિ.

કુલસચિવ

ન.: સિન્ડિ/ ૧૧૦ /૦૯
સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી કાર્યાલય,
યુનિવર્સિટી કેમ્પસ, યુનિવર્સિટી રોડ,
રાજકોટ-૫.

તા. ૧૩-૧૦-૨૦૦૯

પ્રતિ,

(૧) સિન્ડિકેટના સર્વે સભ્યશ્રીઓ તરફ...

નકલ રવાના (જાણ સારુ) ::-

૧. કુલપતિશ્રી /ઉપકુલપતિશ્રી / કુલસચિવશ્રીના અગત સચિવશ્રી.
૨. સંબંધિત વિભાગના વડાઓ.

સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી



Re-Accredited
Grade B by
NAAC
(**CGPA 2.93**)

સિન્ડિકેટની સામાન્ય સભાની કાર્યવાહી નોંધ

તા. ૨૪-૯-૨૦૦૯

સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી કાર્યાલય,
યુનિવર્સિટી કેમ્પસ,
યુનિવર્સિટી રોડ,
રાજકોટ-૫

સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી



Re-Accredited **Grade B** by NAAC
(**CGPA 2.93**)

સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી સિન્ડિકેટની સપ્ટેમ્બર માસની સામાન્ય સભા ગુરુવાર, તા.૨૪-૯-૨૦૦૯ ના રોજ સવારે ૧૧-૩૦ કલાકે, સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી કાર્યાલય, યુનિવર્સિટી કેમ્પસ, યુનિવર્સિટી રોડ, રાજકોટ ખાતે નીચેના કામકાજ માટે મળેલ, જેમા સભ્યશ્રીઓની હાજરી નીચે પ્રમાણે હતી.

ક્રમ	સભ્યશ્રીનું નામ	હાજર / ગેરહાજર
૧	ડો. કમલેશભાઈ પી. જોષીપુરા, કુલપતિશ્રી	હાજર
૨	ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનરશ્રીના પ્રતિનિધિ – શ્રી એચ. સી. પટેલ	ગેરહાજર
૩	ડાયરેક્ટર ઓફ ટેકનિકલ એજ્યુકેશનના પ્રતિનિધિ	ગેરહાજર
૪	નિયામકશ્રી, આરોગ્ય અને તબીબી સેવાઓના પ્રતિનિધિ – ડો. કે. કે. શાહ	ગેરહાજર
૫	પ્રિ. ડો. શ્રીમતી બાનુબેન આર. ઘક્ષા	હાજર
૬	પ્રિ. ડો. યજ્ઞેશભાઈ એમ. જોષી	હાજર
૭	પ્રા. શ્રીમતી વર્ષાબેન પી. છીછીયા	હાજર
૮	ડો. પ્રતાપસિહ એલ. ચૌહાણ	હાજર
૯	શ્રી નેહલભાઈ સી. શુક્લ	હાજર
૧૦	ડો. વિજયકુમાર કે. પટેલ	ગેરહાજર
૧૧	ડો. ગિરીશભાઈ સી. ભીમાણી	હાજર
૧૨	શ્રી મહેશભાઈ બી. ચૌહાણ	હાજર
૧૩	શ્રી મેહુલભાઈ પી. રૂપાણી	હાજર
૧૪	ડો. ભરતભાઈ બી. રામાનુજ	હાજર
૧૫	ડો. નિદત્તભાઈ પી. બારોટ	હાજર

૧. સિન્ડિકેટની તા.૧૬-૭-૨૦૦૯ ની મીનીટ્સ મજૂર કરવા બાબત.

સિન્ડિકેટ

આથી ઠરાવવામા આવે છે કે સિન્ડિકેટની તા. ૧૬-૭-૨૦૦૯ ની સભાની કાર્યવાહી નોંધ મજૂર કરવામા આવી અને માન. કુલપતિશ્રીએ તેના પર સહી કરી.

૨. સિન્ડિકેટની તા.૧૬-૭-૨૦૦૯ ની સભામા થયેલ ઠરાવો અને કાર્યાલયે લીધેલ પગલાના અહેવાલની નોંધ લેવા બાબત.

સિન્ડિકેટ

આથી ઠરાવવામા આવે છે કે સિન્ડિકેટની તા. ૧૬-૭-૨૦૦૯ ની સભામા થયેલ ઠરાવો અને કાર્યાલયે તે પરત્વે લીધેલા પગલાના અહેવાલની નોંધ લેવી.

(નોંધ :- કાર્યાલયે લીધેલ પગલાનો અહેવાલ આ સાથે પરિશિષ્ટ - ૧ તરીકે

સામેલ છે.)

૩. પરીક્ષા કોન્વોકેશન બેન્ક ઓફ બરોડાના મહાપ્રબંધક શ્રી એસ.કે.દાસ (અમદાવાદ) તેમજ મહાપ્રબંધક (રાજકોટ) તરફથી તેમના અનુક્રમે તા.૨૬-૫-૦૮ તેમજ તા.૮-૬-૦૮ ના પત્રમા જણાવ્યા અનુસાર વર્ષ ૨૦૦૮-૦૯ ના વર્ષથી એમ.એ.હિન્દી મા પ્રથમ રેન્ક મેળવનાર વિદ્યાર્થી/વિદ્યાર્થીનીને રૂા.૫૦૦૦/- નકદ પુરસ્કાર તેમજ સર્ટીફિકેટ યુનિવર્સિટીના સહયોગથી કાર્યક્રમ યોજીને આપવા અગેની માગણીનો સ્વીકાર કર્યાના કુલપતિશ્રીના કાર્યને બહાલી આપવા બાબત.
- (નોંધ :- બેન્ક ઓફ બરોડા ધ્વારા પ્રતિવર્ષ (વર્ષ ૨૦૦૮-૦૯ થી) યુનિવર્સિટીમા એમ.એ.હિન્દી વિષયમા પ્રથમ રેન્ક મેળવનાર વિદ્યાર્થી/વિદ્યાર્થીની ને રૂા.૫૦૦૦/- રોકડા તથા પ્રમાણપત્ર આપવા વિનતી કરેલ છે.
- (૨) આ પ્રમાણપત્ર યુનિવર્સિટીના સહયોગથી યુનિવર્સિટીના કાર્યક્રમનુ આયોજન કરીને આપવાનુ રહે છે.
- (૩) બેન્ક ઓફ બરોડાનો પત્ર સભા સમયે રજુ કરવામા આવે છે.

આથી ઠરાવવામા આવે છે કે માન. કુલપતિશ્રીના ઉપર્યુક્ત કાર્યને બહાલી આપવી.

આથી વધુમા ઠરાવવામા આવે છે કે -

- (૧) યુનિવર્સિટી દ્વારા નિયત થયેલ પુરસ્કારની યોજનાની જોગવાઈ મુજબ કોઈ પણ સસ્થા કે વ્યક્તિ દ્વારા યુનિવર્સિટીના વિદ્યાર્થીઓ કે વિદ્યાર્થીનીઓને જે રકમ પુરસ્કાર તરીકે એનાયત કરવાની હોય તે ઓછામા ઓછા ૨૫ વર્ષ સુધી એનાયત કરવાની રહે છે. તો આ માટે મહાપ્રબંધક, બેન્ક ઓફ બરોડાને જરૂરી નાણાકીય જોગવાઈ કરવા જણાવવુ.
- (૨) પુરસ્કાર તથા પ્રમાણપત્ર આપવા અગેનો કાર્યક્રમ યુનિવર્સિટી આયોજિત અન્ય ઉપક્રમો અતર્ગત રાખવાનો રહેશે.

૪. મહેકમ-બ યુનિવર્સિટીના લીગલ વિભાગમા લીગલ એડવાઈઝર એન્ડ કન્સલ્ટન્ટ તરીકે કોન્ટ્રાક્ટચ્યુઅલ બેઈઝ પર ફરજ બજાવતા શ્રી નયન આર.મહેતા સાથેના કોન્ટ્રાક્ટ પરની મુદત તા.૨૦-૦૧-'૦૯ના રોજ પૂર્ણ થતા તે મુદતને તા.૩૧-૦૩-૨૦૧૦ સુધી લબાવ્યા અગેના માન.કુલપતિશ્રીના કાર્યને બહાલી આપવા બાબત.

(નોંધ :-

- (૧) યુનિવર્સિટીના લીગલ વિભાગના નાયબ કુલસચિવ ફરજ મોકુફી હેઠળ હોઈ લીગલ વિભાગની મહત્વની કામગીરીને ધ્યાને લઈ તથા જાહેર માહિતી અધિકારના સેલ માટે ખાસ ફરજ પરના અધિકારીની નિમણૂક કરવા સિન્ડિકેટની તા.૨-૮-૦૭ની સભાના ઠરાવ ન.૩૫ થી માન.કુલપતિશ્રીને સતા આપવામા આવેલ હતી.
- (૨) ઠરાવ અન્વયે શ્રી નયનભાઈ આર. મહેતાની લીગલ વિભાગની નાયબ કુલસચિવની જગ્યા પર ખાસ ફરજ પરના અધિકારી (Officer on Special Duty) તરીકે કોન્ટ્રાક્ટચ્યુઅલ બેઈઝ પર ૧૧ માસ માટે નિમણૂક આપવામા

આવેલ.(ન.મહેકમ/૨/૫૫૭/૦૭, તા.૧૧-૮-૦૭ના હુકમ થી)

(૩) શ્રી મહેતાની લીગલ વિભાગ તથા જાહેર માહિતી અધિકારી સેલના "ખાસ ફરજ પરના અધિકારી" ને બદલે "લીગલ એડવાઈઝર એન્ડ કન્સલ્ટન્ટ" તરીકે સિન્ડિકેટની બહાલીની અપેક્ષાએ નિમણૂક આપવામા આવેલ તથા શ્રી મહેતાને સદર કામગીરી પેટે નીચેની વિગતે માસિક ફી ચૂકવવા હુકમ થયેલ.

૧) લીગલ વિભાગ :- ૧૦,૦૦૦/-
૨) જાહેર માહિતી અધિકાર સેલ:- ૫,૦૦૦/-
૧૫,૦૦૦/-

(અત્રેના તા.૨૫-૧૦-૦૭ ના ન.મહેકમ/બ/૨/૯૬૫/૦૭નો હુકમ)
(સિન્ડિકેટની તા.૧૧-૧-૦૮ની સભાના ઠરાવ ન.૧૧ થી બહાલી મળેલ છે.)

(૪) શ્રી મહેતાની "લીગલ એડવાઈઝર એન્ડ કન્સલ્ટન્ટ" તરીકે કોન્ટ્રાક્ટ તરીકેની મુદત તા.૨૦-૭-૦૮ના રોજ પૂર્ણ થતા તે મુદતને તા.૨૦-૧-૦૮ સુધી માન.કુલપતિશ્રીઆદેશાનુસાર લબાવી આપવામા આવેલ છે.

(ન.મહેકમ/બ/૨/૬૮૭/૦૮, તા.૯-૭-૦૮)

(૫) શ્રી મહેતાની "લીગલ એડવાઈઝર એન્ડ કન્સલ્ટન્ટ" તરીકે કોન્ટ્રાક્ટ તરીકેની મુદત તા.૨૦-૦૭-'૦૮ સુધી માન.કુલપતિશ્રીના આદેશાનુસાર લબાવી આપવામા આવેલ છે. (ન.મહેકમ/બ/૨/૧૯૭૨/'૦૮, તા.૧૦-૦૨-'૦૮)

(૬) શ્રી મહેતાની "લીગલ એડવાઈઝર એન્ડ કન્સલ્ટન્ટ" તરીકે કોન્ટ્રાક્ટ તરીકેની મુદત તા.૩૧-૦૩-૨૦૧૦ સુધી માન. કુલપતિશ્રીના આદેશાનુસાર લબાવી આપવામા આવેલ છે. (ન.મહેકમ/બ/૨/૬૧૩/'૦૮, તા.૦૭-૦૭-'૦૮)

આથી ઠરાવવામા આવે છે કે માન. કુલપતિશ્રીના ઉપર્યુકત કાર્યને બહાલી આપવી.

૫. ઓર્ડિનન્સ-૧૮૬ મુજબની બિન શૈક્ષણિક કર્મચારીઓ માટેની રચાયેલ જોઈન્ટ મહેકમ-બ કન્સલ્ટેટીવ કમીટીમા ઓર્ડિનન્સ-૧૮૬, ૨ (c) તથા ઓર્ડિનન્સ-૧૮૬, ૨ (d) હેઠળ નીચે મુજબના સભ્યોની નિમણૂક કર્યા અગેના માન. કુલપતિશ્રીના કાર્યને બહાલી આપવા બાબત.

ઓર્ડિનન્સ-૧૮૬, ૨ (c) મુજબ ઓર્ડિનન્સ-૧૮૬, ૨ (d) મુજબ નિયુક્ત નિયુક્ત સભ્યો સભ્યો

(૧) પ્રિ. બાનુબેન ઘકાણ

(૧) શ્રી અતુલ રાવલ

(૨) શ્રી મેહુલ રૂપાણી

(૨) શ્રી એસ. બી. જાડેજા

(૩) ડો.ભરત રામાનુજ

(નોંધ :-

(૧) ઓડિનન્સ ૧૮૬-૨ (c) મા નીચે મુજબ જોગવાઈ છે.

"Three members of the Syndicate nominated by the Syndicate each of whom shall function for a period of one year"

(૨) ઓડિનન્સ ૧૮૬-૨ (d) મા નીચે મુજબ જોગવાઈ છે.

"Two members of the Senate (not being members of the Syndicate) nominated by the Syndicate each of whom shall function for a period of one year"

(૩) ઉપર્યુક્ત જોગવાઈ અનુસાર પ્રિ. બાનુબેન ઘકાણ, શ્રી મેહુલ રૂપાણી, ડો.ભરત રામાનુજ શ્રી અતુલ રાવલ તથા શ્રી એસ. બી. જાડેજાની નિમણૂક કરેલ છે.

(૪) આ નિમણૂક જોગવાઈ મુજબ એક વર્ષ પુરતી છે.

આથી ઠરાવવામા આવે છે કે માન. કુલપતિશ્રીના ઉપર્યુક્ત કાર્યને બહાલી આપવી.

૬. યુનિવર્સિટીમા નીચેની વિગતે ખાલી જગ્યાઓ ભરવા માટે મળેલ વરણી સમિતિની ભલામણ પર વિચારણા કરવા બાબત.

મહેકમ-બ

ક્રમ	જગ્યાનું નામ	તારીખ
(૧)	ડ્રાઈવર	૨૩-૭-'૦૯
(૨)	શારીરિક શિક્ષણ નિયામક	૦૬-૦૮-'૦૯

આથી ઠરાવવામા આવે છે કે યુનિવર્સિટીમા ડ્રાઈવર અને શારીરિક શિક્ષણ નિયામકની ખાલી જગ્યાઓ ભરવા માટે તા: ૨૩-૭-૨૦૦૯ તથા તા: ૬-૮-૨૦૦૯ ના રોજ મળેલી વરણી સમિતિની ભલામણો સ્વીકારવી અને ડ્રાઈવરની જગ્યા પર શ્રી વાક બીસુભાઈ ભાયાભાઈને ગુજરાત સરકારશ્રીના સામાન્ય વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક: ભરત-૧૦૨૦૪-૩૮૫-ક, તા. ૧૫-૬-૨૦૦૪ ના ઠરાવની જોગવાઈ મુજબ પ્રતિ માસ રૂા.૨,૫૦૦/- ના ફિક્સ પગારથી, હાજર થયા તારીખથી નિમણૂક કરવી તેમજ શારીરિક શિક્ષણ નિયામકની જગ્યા પર શ્રી સોની જતિનકુમાર હરજીવનને રૂા. ૧૦,૦૦૦-૩૨૫-૧૫,૨૦૦ ના પગાર ધોરણમા શરૂઆતના માસિક મુળપગાર રૂા. ૧૦,૦૦૦/- થી એક વર્ષના પ્રોબેશન પર હાજર થયા તારીખથી નિમણૂક આપવી.

(નોંધ :- વરણી સમિતિની ભલામણ સભા સમયે રજૂ કરવામા આવેલ હતી.)

૭. સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી એસ્ટેટ કમિટિની તા.૨૪-૭-૨૦૦૯ ના રોજ મળેલ સભાની કાર્યવાહીની નોંધ મજૂર કરવા બાબત.

બાધકામ

આથી ઠરાવવામા આવે છે કે એસ્ટેટ કમિટીની તા. ૨૪-૭-૨૦૦૯ ના રોજ મળેલ સભાની કાર્યવાહી નોંધ મજૂર કરવી.

(નોંધ :- એસ્ટેટ કમિટીની તા. ૨૪-૭-૨૦૦૯ ના રોજ મળેલ સભાની કાર્યવાહી નોંધ આ સાથે પરિશિષ્ટ - ૨ તરીકે સામેલ છે.)

૮. મહેકમ-અ યુનિવર્સિટીના વાણિજ્ય અનુસ્નાતક ભવનમા એસોસિએટ પ્રોફેસર તરીકે ફરજ બજાવતા ડો. એ. કે. ચક્રવાલને સોરાષ્ટ્ર કચ્છ સ્ટોક એક્સચેન્જ સિક્યુરીટીઝ લીમીટેડ, રાજકોટ ખાતે "ઓફિસર ઓન સ્પેશ્યલ ડ્યુટી" તરીકે વધુ ૬ (છ) માસ માટે તા.૦૮-૦૮-'૦૯ થી તા.૦૭-૦૨-'૧૦ સુધી ડેપ્યુટેશન પર મોકલવા ઓર્ડિનન્સ-૧૯૯ ની જોગવાઈ એનેક્ષર IV (૧૩) મુજબ માનનીય કુલપતિશ્રીએ આપેલ મજૂરીના કાર્યને બહાલી આપવા અગે.

(નોંધ :-

- (૧) સિન્ડિકેટની તા.૧૧-૦૧-'૦૮ ની સભાના ઠરાવ ક્રમાંક : ૦૯ થી ડો. એ. કે. ચક્રવાલને SKSE - રાજકોટ ખાતે "ઓફિસર ઓન સ્પેશ્યલ ડ્યુટી" તરીકે તા.૦૮-૦૮-'૦૭ થી તા.૦૭-૦૮-'૦૮ સુધી ૦૧ (એક) વર્ષના ડેપ્યુટેશન પર મોકલવાની બાબતને બહાલી આપવામા આવેલ.
- (૨) સિન્ડિકેટની તા.૨૫-૦૯-'૦૮ ની સભાના ઠરાવ ક્રમાંક : ૦૮ થી ડો. એ. કે. ચક્રવાલને SKSE - રાજકોટ ખાતે "ઓફિસર ઓન સ્પેશ્યલ ડ્યુટી" તરીકે તા.૦૮-૦૮-'૦૮ થી તા.૦૭-૦૮-'૦૯ સુધી વધુ ૦૧ (એક) વર્ષ માટે ડેપ્યુટેશન પર મોકલવાની બાબતને બહાલી આપવામા આવેલ.
- (૩) સોરાષ્ટ્ર કચ્છ સ્ટોક એક્સચેન્જ સિક્યુરીટીઝ લીમીટેડ, રાજકોટના તા.૨૯-૦૭-'૦૯ ના પત્ર ક્રમાંક : SKSE / 09-10 / 240 થી સદર બાબતે વિનતી કરવામા આવેલ છે.
- (૪) ડો. એ.કે.ચક્રવાલે તેમના તા.૦૩-૦૮-'૦૯ ના પત્રથી ડેપ્યુટેશનનો સમયગાળો વધારવા માટે વિનતી કરેલ છે.
- (૫) અત્રેની કચેરીના તા.૦૭-૦૮-'૦૯ ના પત્ર ક્રમાંક : મહેકમ / અ-૨ / ૩૨૩ / '૦૯ થી ડેપ્યુટેશન એકસ્ટેન્ડ કરેલ છે.)

આથી ઠરાવવામા આવે છે કે માન. કુલપતિશ્રીના ઉપર્યુક્ત કાર્યને બહાલી આપવી.

૯. મહેકમ-અ ડો. બી.એલ.શર્મા, પ્રોફેસર અને હેડ, હયુમન રાઈટ્સ લો અનુસ્નાતક ભવનની ભાવનગર યુનિવર્સિટી, ભાવનગર ખાતે કુલપતિ પદે નિમણૂક થતા તેઓ કુલપતિશ્રી તરીકેનો ચાર્જ જે તારીખથી સભાળે ત્યારથી ત્રણ વર્ષ માટે તેમની હયુમન રાઈટ્સ લો અનુસ્નાતક ભવનની મૂળ જગ્યા પ્રોફેસર પરનુ લીયન મજૂર કર્યા અગેના માનનિય કુલપતિશ્રીના કાર્યને બહાલી આપવા અગે.
(નોંધ:- સેક્રેટરી ટુ ધી ગવર્નર ઓફ ગુજરાતના જાહેરનામા ક્રમાંક જી.એસ.૧૧.૭૨/ સીઓએન.૧૩૦/૨૦૦૮ તા.૧૪-૦૭-'૦૮ મુજબ ડો.બી.એલ.શર્મા, પ્રોફેસર અને હેડ, હયુમન રાઈટ્સ લો અનુસ્નાતક ભવનની ભાવનગર યુનિવર્સિટી, ભાવનગર ખાતે કુલપતિ પદે ત્રણ વર્ષ માટે નિમણૂક થતા ડો. શર્માએ તેમના તા.૧૮-૦૭-'૦૮ ના પત્રથી ઉક્ત જગ્યા પર હાજર થયા તારીખથી ત્રણ વર્ષ માટે તેમની મૂળ જગ્યા પ્રોફેસર પરનુ લીયન રાખવા વિનતી કરેલ જે કુલપતિશ્રીએ સિન્ડિકેટની મજૂરીની અપેક્ષાએ તા.૨૦-૦૭-'૦૮ થી ત્રણ વર્ષ માટે મજૂર રાખેલ છે.)

આથી ઠરાવવામા આવે છે કે માન. કુલપતિશ્રીના ઉપર્યુક્ત કાર્યને બહાલી આપવી.

૧૦. મહેકમ-અ યુનિવર્સિટી / કોલેજના અધ્યાપકોને ભરતી સમયે "નેટ - સ્લેટ" પરીક્ષામાથી મુક્તિ આપવા સદર્ભમા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન, ન્યુ દિલ્હીના તા.૧૫-૦૬-'૦૮ ના રેગ્યુલેશન ક્રમાંક : એફ.૧-૧ / ૨૦૦૨ (પીએસ) Exemp થી સુધારો કરેલ છે, જે મુજબ યુનિવર્સિટીના સબધિત ઓર્ડિનન્સમા સુધારો કરવા બાબત વિચારણા થવા બાબત.

(નોંધ ::- અગાઉ યુ.જી.સી. ધ્વારા તેમના તા.૧૪-૦૬-'૦૮ ના પત્ર ક્રમાંક : ડી.ઓ. ન. એફ.૧/૧/૨૦૦૨ (પીએસ) Exemp થી પી. જી. અને યુ. જી. લેવલે નેટ - સ્લેટ પરીક્ષામાથી મુક્તિ બાબતે નીચે મુજબ જોગવાઈ હતી. જે મુજબ યુનિવર્સિટી ધ્વારા ઓર્ડિનન્સ-૧૯૯ મા જરૂરી સુધારો સિન્ડિકેટની તા.૨૮-૦૧-'૦૬ ના સભાના ઠરાવ ક્રમાંક : ૩૬ થી કરેલ હતો.

જુની જોગવાઈ :-

"NET shall remain compulsory requirement for appointment as Lecturer even for those with post graduate degree. However, the candidates having Ph.D. Degree in the concerned subject are exempted from NET for PG level and UG level teaching. The candidates having M.Phil. degree in the concerned subject are exempted from NET for UG level teaching only."

યુ.જી.સી. એ તેમના તા.૧૫-૦૬-'૦૮ ના રેગ્યુલેશનથી ઉપર્યુક્ત જોગવાઈમા નીચે મુજબ સુધારો કરેલ છે.

નવી જોગવાઈ :-

Now, the above provision shall be substituted by the following paragraph :-

"NET / SLET shall remain the minimum eligibility condition for recruitment and appointment of lecturers in Universities / Colleges / Institutions."

Provided, however, that candidates, who are or have been awarded

Ph.D. degree in compliance of the "University Grants Commission (minimum standards and procedure for award of Ph.D. Degree), Regulation 2009, shall be exempt from the requirement of the minimum eligibility condition of NET / SLET for recruitment and appointment of Assistant Professor or equivalent positions in Universities / Colleges / Institutions."

ઉપર્યુક્ત જોગવાઈ મુજબ હવે યુ.જી.સી. ના રેગ્યુલેશન - ૨૦૦૯ મુજબની પ્રોસીજર મુજબ જે ઉમેદવારે પીએચ.ડી. ની લાયકાત મેળવેલ હશે તેનેજ નેટ / સ્લેટ પરીક્ષામાથી મુક્તિ મળશે.

ઉપર્યુક્ત જોગવાઈનો અમલ યુનિવર્સિટી ભવનો / સલગ્ન કોલેજો, પી.જી. કેન્દ્રોની ભરતો પ્રક્રિયામા કરવા માટે યુનિવર્સિટીના સબધિત ઓર્ડિનન્સમા જરૂરી સુધારો કરવાનો રહે.)

આથી ઠરાવવામા આવે છે કે ઉપર્યુક્ત બાબતે પ્રવર્તમાન નિયમો મુજબ કાર્યવાહી કરવી પરતુ સમગ્રલક્ષી અભ્યાસ અતે સદરહુ બાબત આગામી સિન્ડિકેટ સમક્ષ રજૂ કરવી.

૧૧.
જોડાણ

આચાર્યશ્રી, રગત ગૃપ ઓફ પોરબદર સચાલિત શ્રી મહાત્મા ગાંધી કોલેજ ઓફ ઈન્ફોર્મેશન ટેકનોલોજી - રાજકોટ તરફથી વોકેશન ચેન્જ માટે આવેલ અરજી પર માન.કુલપતિશ્રી ધ્વારા નિમવામા આવેલ સ્થાનિક તપાસ સમિતિના કાર્યને તથા લોકેશન ચેન્જ અગે આવેલ સ્થાનિક તપાસ સમિતિના અહેવાલ પર વિચારણા કરી સિન્ડિકેટની બહાલીની અપેક્ષાએ માન.કુલપતિશ્રી ધ્વારા નીચે દર્શાવેલ કોલેજના સ્થળ ફેરફારને મજૂરી આપ્યાના કાર્યને બહાલી આપવા બાબત.

કોલેજનુ જુનુ સરનામુ

કોલેજનુ નવુ સરનામુ

શ્રી રગતગૃપ ઓફ પોરબદર સચાલિત શ્રી મહાત્મા ગાંધી કોલેજ ઓફ ઈન્ફોર્મેશન ટેકનોલોજી, આઝાદ બિલ્ડીંગ, આઝાદ ચોક, આમ્રપાલી સિનેમા સામે, રૈયા રોડ, રાજકોટ.

શ્રી રગતગૃપ ઓફ પોરબદર સચાલિત શ્રી મહાત્મા ગાંધી કોલેજ ઓફ ઈન્ફોર્મેશન ટેકનોલોજી, ડો.જીવરાજાની બિલ્ડીંગ, મોટી ટાકી ચોક, ગોડલ નાગરિક બેન્ક સામે, જલારામ જયોત કાર્યાલયની બાજુમા રાજકોટ.

આથી ઠરાવવામા આવે છે કે માન. કુલપતિશ્રીના ઉપર્યુક્ત કાર્યને બહાલી આપવી.

૧૨.
જોડાણ

મેનેજીંગ ટ્રસ્ટીશ્રી, સુરભી એજ્યુકેશન એન્ડ ચેરીટેબલ ટ્રસ્ટ - જામનગર સચાલિત બી.એસ.ડબલ્યુ, બી.સી.એ. એન્ડ સાયન્સ કોલેજ - ન્યારા (રાજકોટ) તરફથી નીચેની વિગતે કોલેજના લોકેશન ચેઈન્જ અગે તથા કોલેજના નામ ફેરફાર માટે આવેલ અરજી પર માન.કુલપતિશ્રી ધ્વારા નિમવામા આવેલ સ્થાનિક તપાસ સમિતિના કાર્યને બહાલી આપવા બાબત તથા સ્થાનિક તપાસ સમિતિના આવેલ અહેવાલ પર વિચારણા કરવા બાબત.

સસ્થાનુ જુનુ નામ સરનામુ

સસ્થાનુ નવુ નામ સરનામુ

સુરભી એજ્યુકેશન એન્ડ ચેરીટેબલ ટ્રસ્ટ, જામનગર સચાલિત બી.એસ.ડબલ્યુ, બી.સી.એ., એન્ડ સાયન્સ કોલેજ - ન્યારા(રાજકોટ)

સુરભી એજ્યુકેશન એન્ડ ચેરીટેબલ ટ્રસ્ટ, જામનગર સચાલિત લિયા બિનોયભાઈ ગાર્ડી બી.એસ.ડબલ્યુ, બી.સી.એ., એન્ડ સાયન્સ કોલેજ, અક્ષર બિલ્ડીંગ, ન્યુ કોલેજ વાડી, કે.કે.વી.હોલ સર્કલ, જી.ટી.શેઠ વિદ્યાલય સામે, કાલાવડ રોડ, રાજકોટ

આથી ઠરાવવામા આવે છે કે માન. કુલપતિશ્રીના ઉપર્યુકત કાર્યને બહાલી આપવી તથા " લોકેશન ચેઈન્જ " ની અરજી પર નિમાયેલ સ્થાનિક તપાસ સમિતિનો અહેવાલ સ્વીકારી "લોકેશન ચેઈન્જ " માટે મજૂરી આપવી.

(નોંધ :- લોકેશન ચેઈન્જ અગેનો અહેવાલ આ સાથે પરિશિષ્ટ - ૩ તરીકે સામેલ છે.)

૧૩. યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશનના સેક્રેટરીશ્રી, ડો. આર. કે. ચૌહાણના તા:૧૧/૦૭/૨૦૦૮ ના પત્ર ક્રમાક D.O.No.F.9-6/2008 (XI Plan) ધ્વારા યુજીસીની ૧૧ મી પચવર્ષિય યોજના હેઠળ કુલ રૂ.૧૩.૫૫ કરોડનુ અનુદાન મજૂર કરવામા આવેલ છે જે પૈકી રૂ. ૯.૭૫ કરોડ જનરલ ડેવલોપમેન્ટ ગ્રાન્ટ તરીકે, રૂ.૩.૭૫ કરોડ મર્જડ સ્કીમ્સ ગ્રાન્ટ તરીકે તેમજ રૂ.૫.૦૦ લાખ આઈ.ક્યુ.એ.સી. માટે મજૂર કરવામા આવેલ છે. સદરહુ પત્રની સાથે યુજીસીની ૧૧ મી યોજનાની એકસ્પર્ટ વિઝીટીંગ કમિટીની ભલામણો પણ મોકલવામા આવેલ છે તદ્દઅનુસાર યુનિવર્સિટીના ૩૧ ભવનો માટે બિલ્ડીંગ, ઈકવીપમેન્ટ, બુક્સ જર્નલ્સ, સ્ટાફ સેલેરી માટે રૂ. ૪.૧૩ કરોડ અને સેન્ટ્રલ ફેસિલીટી માટે રૂ. ૩.૬૭ કરોડ મળી કુલ રૂ. ૭.૮૦ કરોડની ડેવલપમેન્ટ ગ્રાન્ટ માટે ભલામણ કરવામા આવેલ છે. ઉપરોક્ત ભલામણને અનુસધાને યુજીસી ધ્વારા રૂ. ૯.૭૫ કરોડની જનરલ ડેવલપમેન્ટ ગ્રાન્ટ મજૂર કરવામા આવેલ છે. વિઝીટીંગ કમિટીએ ભલામણ કર્યા ઉપરાત રૂ. ૧.૯૫ કરોડની ગ્રાન્ટ વધારાની મજૂર કરવામા આવેલ હોય અને યુજીસીના ઉપરોક્ત પત્રમા મુદ્દા ન. ૧૦ મા જણાવ્યા મુજબ જનરલ ડેવલપમેન્ટ ગ્રાન્ટ માટે વિઝીટીંગ કમિટીએ કરેલ ભલામણ તેમજ કમિશને નક્કી કરેલ એલોકેશનને ધ્યાનમા રાખી યુનિવર્સિટી પાસેથી પ્રાયોરીટી મુજબ આઈટમ વાઈઝ, યરવાઈઝ આયોજન કરી રીવાઈઝડ પ્રપોઝલ મગાવવામા આવેલ છે. જનરલ ડેવલપમેન્ટની યુજીસીની ગ્રાન્ટ માટે પ્રાયોરીટી મુજબ આઈટમ વાઈઝ, યરવાઈઝ આયોજન કરી માનનીય કુલપતિશ્રીના આદેશ અનુસાર રીવાઈઝડ પ્રપોઝલ તૈયાર કરી યુજીસી, ન્યુ દિલ્હીને મોકલવામા આવેલ છે.

યુજીસીના ઉપરોક્ત પત્ર તેમજ તેને અનુસધાને યુનિવર્સિટીએ મોકલેલ રીવાઈઝડ પ્રપોઝલની નોંધ લેવા અને યુજીસી ધ્વારા હાલમા અસ્તીત્વ ધરાવતા ભવનો તેમજ નવા સ્થાપવાના થતા ભવનોને જુદા જુદા હેડ જેવા કે બિલ્ડીંગ, ઈકવીપમેન્ટ, બુક્સ એન્ડ જર્નલ્સ અને સ્ટાફ માટે ફાળવવામા આવેલ ગ્રાન્ટની નોંધ લઈ તે અન્વયે હાથ ધરવાની થતી સમગ્ર પ્રક્રિયા અર્થે જરૂરી વિચારણા કરવા.

(નોંધ :-

(૧) સમગ્ર પ્રક્રિયા અતર્ગત નવા ડીપાર્ટમેન્ટની સ્થાપના, અભ્યાસક્રમની રચના, સ્ટાફ સેટઅપ વગેરે બાબતો અગે વિચારણા કરવી ઘટે)

(૨) યુજીસીના પત્ર ક્રમાક : યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશનના સેક્રેટરીશ્રી, ડો. આર. કે. ચૌહાણના તા:૧૧/૦૭/૨૦૦૮ ના પત્ર ક્રમાક D.O.No.F.9-6/2008 (XI Plan) તથા તેને અનુસધાને યુનિવર્સિટીએ મોકલેલ રીવાઈઝ પ્રપોઝલ સભા સમયે રજૂ કરવામા આવશે.

આથી ઠરાવવામા આવે છે કે યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ કમિશન દ્વારા ૧૧મી પચવર્ષિય યોજના હેઠળ મજૂર થયેલ અનુદાનની નોંધ લેવી.

આથી વધુમા ઠરાવવામા આવે છે કે ૧૧મી પચવર્ષિય યોજના હેઠળ યુ.જી.સી. દ્વારા મજૂર થયેલ જગ્યાઓ તાત્કાલિક ભરવા કાર્યવાહી હાથ ધરવી.

આથી વધુમા ઠરાવવામા આવે છે કે ૧૧મી પચવર્ષિય યોજનામા મજૂર થયેલ મરીન સાયન્સ ડિપાર્ટમેન્ટ અને પોલીટીકલ સાયન્સ એન્ડ પબ્લીક એડમીનીસ્ટ્રેશન ડિપાર્ટમેન્ટ તેમજ ડાયરેક્ટર પ્રોક્ટોરીયલ સર્વિસીઝ તાત્કાલિક કાર્યાન્વિત થાય તે પ્રકાર ત્વરિત કાર્યવાહી હાથ ધરવી.

આથી વધુમા ઠરાવવામા આવે છે કે ડાયરેક્ટર પ્રોક્ટોરીયલ સર્વિસિસ સદર્ભે મિટિંગમા રજૂ કરવામા આવેલ યુનિવર્સિટી પ્રોક્ટોરીયલ સર્વિસિસ રૂલ્સ - ૨૦૦૯ કે જે કુલપતિશ્રી દ્વારા નિયુક્ત સમિતિ દ્વારા તૈયાર કરી રજૂ કરવામા આવેલા છે તે સ્વીકારવા તથા મજૂર કરવા.

પ્રમુખશ્રીની પરવાનગીથી નીચેની આઈટમ પર વિચારણા કરવામા આવેલ.

૧૪. યુનિવર્સિટીના બિન-શૈક્ષણિક કર્મચારીઓ માટે તા.૧-૧-૮૦થી અમલમા આવેલ ભરતી-બઢતીના નિયમોમા કેશીયરની જગ્યા પરની બઢતી માટેની લાયકાતમા ફક્ત ફીડર કેડરની જગ્યા પરના અનુભવમા પાચ વર્ષથી ઘટાડી ચાર વર્ષનો અનુભવ કરવા તથા મદદનીશ હિસાબનીશ તથા નાયબ હિસાબનીશ સવર્ગ માટે નિયત અનુભવમા ૧/૩ છુટછાટ આપવા અગે વિચારણા કરવા બાબત.

નોંધ:-

- (૧) કેશીયર અને જૂનિયર સુપ્રિન્ટેન્ડન્ટ બન્ને જગ્યાનુ પગાર ધોરણ સમાન એટલે કે રૂ.૫૦૦૦-૮૦૦૦નુ છે.
- (૨) જૂનિયર સુપ્રિન્ટેન્ડન્ટની જગ્યા પર બઢતી માટે ફીડર કેડર પરના સ્નાતક પદવી ધરાવનાર કર્મચારીઓ માટે જે તે જગ્યા પરના ચાર વર્ષના અનુભવની જોગવાઈ છે.
- (૩) કેશીયરની જગ્યા પર બઢતી માટે શૈક્ષણિક લાયકાત સ્નાતક છે, પરતુ હાલ ફીડર કેડરની જગ્યા પર પાચ વર્ષના અનુભવની જોગવાઈ છે.
- (૪) એક સમાન પગાર ધોરણવાળી જગ્યા પરની બઢતી માટે લાયકાત અને અનુભવના ધોરણ સમાન હોવા જરૂરી છે.
- (૫) હાલના નિયમા મુજબ વિસગતતા રહેતી હોઈ, કેશીયરની જગ્યા પર બઢતી માટે ફીડર કેડરની જગ્યા પરનો અનુભવ પાચ વર્ષને બદલે ચાર વર્ષનો કરવાનો થાય છે.
- (૬) હાલ, હિસાબી સવર્ગમા કેશીયરની જગ્યા ખાલી છે તથા નાયબ હિસાબનીશ-૪, ઓડિટર કમ લાયકાત ઓફીસર-૧ એમ કુલ-૫ જગ્યાઓ પૈકી ૨ જગ્યાઓ ભરાયેલ છે, તથા ૩ જગ્યાઓ ખાલી છે. ભરાયેલ ૨ જગ્યાઓ પૈકી ૧ જગ્યા તા.૩૧-૧૦-૦૯ ના રોજ ખાલી થનાર છે.
- (૭) સદર જગ્યાઓ બઢતીથી ભરવા માટે ફીડર કેડરમા પુરતો અનુભવ ધરાવતા કર્મચારીઓ ઉપલબ્ધ નથી. આ સ્થિતિમા હિસાબી, ઓડિટ વિભાગની હિસાબ જાળવણી, નાણાકીય શિસ્તની કામગીરીને માઠી અસર થવાનો સભવ છે.
- (૮) રાજ્ય સરકારશ્રીના વર્ગીકરણ અને ભરતીના નિયમો-૧૧(ઈ) મુજબ યોગ્ય

અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિ બઢતી માટે ઉપલબ્ધ ન હોય તો જાહેર હિતમા નિયત અનુભવની મુદતના ૨/૩ કરતા ઓછી ન હોય તેટલી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિને નિયમોનુસાર બઢતી આપી શકાય છે.

- (૯) ઉપર્યુક્ત જગ્યાઓ જાહેર હિતમા ભરવી આવશ્યક છે, તેથી કેશીયરની ૧ જગ્યા તથા નાયબ હિસાબનીશ સવર્ગની ૭૫% જગ્યાઓ ભરાય નહી ત્યા સુધી નિયત અનુભવમા ૧/૩ અનુભવની છુટછાટ આપવાની થાય .)

આથી ઠરાવવામા આવે છે કે ઉપરોક્ત બાબતે નોઢના ક્રમાક - ૮ ધ્યાન લેતા બાબત મજૂર કરવી.

૧૫.
જોડાણ

શિક્ષણ વિભાગના ઠરાવ ક્રમાક :દગજ-૨૦૦૯-૧૮૮-ખ, તા.૨૯-૬-૨૦૦૯ થી સ્વનિર્ભર કોલેજ સદર્ભે માઈનોરીટી સ્ટેટસ સર્ટિફિકેટ આપવા બાબતે થયેલ ઠરાવ તથા પરિશિષ્ટ-૧ અને પરિશિષ્ટ-૨ સાથે બહાર પાડવામા આવેલ છે જેની નોઢ લેવા બાબત.

આથી ઠરાવવામા આવે છે કે રાજ્ય સરકારશ્રીના ઠરાવની નોઢ લેવી.

(નોઢ :- શિક્ષણ વિભાગનો ઠરાવ ક્રમાક : દગજ - ૨૦૦૯ - ૧૮૮ - ખ, તા:૨૯-૬-૨૦૦૯ આ સાથે પરિશિષ્ટ - ૪ તરીકે સામેલ છે.)

૧૬
જોડાણ

પ્રમુખશ્રી, માતુશ્રી ડી.આર. ગઢોયા એજ્યુકેશન ટ્રસ્ટ સચાલિત માતૃ મદિર બી.એસ.ડબલ્યુ કોલેજ-રાજકોટ તરફથી લોકેશન ચેન્જ માટે આવેલ અરજી પર માનનીય કુલપતિશ્રી ધ્વારા નિમવામા આવેલ સ્થાનિક તપાસ સમિતિના કાર્યને તથા લોકેશન ચેન્જ અગે આવેલ સ્થાનિક તપાસ સમિતિના અહેવાલ પર વિચારણા કરી સિન્ડિકેટની બહાલીની અપેક્ષાએ માનનીય કુલપતિશ્રી ધ્વારા નીચે દર્શાવેલ કોલેજના સ્થળ ફેરફારને મજૂરી આપ્યાના કાર્યને બહાલી આપવા બાબત.

કોલેજનુ જુનુ સરનામુ

માતુશ્રી ડી.આર.ગઢોયા
એજ્યુકેશન ટ્રસ્ટ સચાલિત
શ્રી માતૃ મદિર કોલેજ, સરદાર
પટેલ પાર્ક, ૧૫૦ ફુટ રીંગ રોડ,
જે.કે.હોલ સામે,
માતૃ મદિર બિલ્ડીંગ,
રાજકોટ-૩૬૦ ૦૦૪

કોલેજનુ નવુ સરનામુ

માતુશ્રી ડી.આર.ગઢોયા એજ્યુકેશન ટ્રસ્ટ
સચાલિત શ્રી માતૃમદિર કોલેજ,
એ-૫૪, પચાયતનગર, શેરી ન. ૨
યુનિવર્સિટી રોડ, ફોન:૨૫૮૮૧૯૧
રાજકોટ-૩૬૦ ૦૦૫

આથી ઠરાવવામા આવે છે કે માન. કુલપતિશ્રીના ઉપર્યુક્ત કાર્યને બહાલી આપવી.

૧૭.
સામાન્ય

સને ૨૦૦૮-૦૯(તા.૧-૪-૦૮ થી તા.૩૧-૩-૦૯) ના વર્ષનો સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટીનો ૪૨મો વાર્ષિક અહેવાલ તૈયાર કરવા માટે નીચે મુજબના સભ્યશ્રીઓની નિમણૂક કર્યાના મા.કુલપતિશ્રીના કાર્યને બહાલી આપવા બાબત.

- ૧ ડો. વિજયભાઈ પટેલ
- ૨ શ્રી ભરતભાઈરામાનુજ
- ૩ ડો. નિતીનભાઈ વડગામા
- ૪ ડો. મહેશભાઈ જીવાણી

- ૫ ડો. પ્રતાપસિંહ ચૌહાણ
૬ ડો. વૃદ્ધા ઠાકર

આથી ઠરાવવામા આવે છે કે માન. કુલપતિશ્રીના ઉપર્યુક્ત કાર્યને બહાલી આપવી.

૧૮ યુ.જી.સી. રેગ્યુલેશન ૨૦૦૯ અન્વયે તૈયાર કરેલ ઓર્ડિનન્સ ફોર
પી.જી. એમ.ફીલ/પીએચ.ડી.નો મજૂર કરવા બાબત.

આથી ઠરાવવામા આવે છે કે સામેલ પરિશિષ્ટ મુજબનો ઓર્ડિનન્સ મજૂર કરવો.

(નોંધ:- સુધારેલ ઓર્ડિનન્સ ફોર એમ.ફીલ./પીએચ.ડી.નો ડ્રાફ્ટ આ સાથે પરિશિષ્ટ - ૫ તરીકે સામેલ છે.)

૧૯ ફાઈનાન્સ સમિતિના સભ્યો નક્કી થવા બાબત
હિસાબ સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી અધિનિયમ-૧૯૬૫ની કલમ-૧૯(૧) અન્વયે તા.૨૩-૫-૨૦૦૯ થી અમલમા આવેલ સિન્ડિકેટના સભ્યો પૈકી પાચ સભ્યોને ઓર્ડિનન્સ-૪૧(III) મુજબ ફાઈનાન્સ સમિતિના સભ્ય તરીકે નિયુક્ત કરવાના થાય છે. ઓર્ડિનન્સ-૪૧(I)અન્વયે કુલપતિશ્રી તથા ૪૧(II) અન્વયે કુલનાયકશ્રી હોદાની રૂએ ફાઈનાન્સ સમિતિના સભ્ય બને છે આ ઉપરાત ગત ફાઈનાન્સ સમિતિમા નીચે મુજબના પાચ સભ્યશ્રીઓ હતા.

- ૧ ડો. પી.એલ. ચૌહણ
- ૨ ડો. ભરતભાઈ રામાનુજ
- ૩ પ્રિ. ડી.જી. મોદી
- ૪ ડો. વિજયભાઈ પટેલ
- ૫ શ્રી નેહલભાઈ શુક્લ

નવી ફાઈનાન્સ સમિતિના સભ્યો નક્કી થવા વિચારણા કરવા રજૂ.

આથી ઠરાવવામા આવે છે કે ઉપર્યુક્ત બાબતે નિર્ણય કરવા માન. કુલપતિશ્રીન સત્તા આપવી.

૨૦ ઓર્ડિનન્સ-૧૬૬ મા નીચે મુજબના પ્રોવિઝોનો ઉમેરો કર્યાનો અને તેનો અમલ
પરીક્ષા માર્ચ/એપ્રિલ-૨૦૦૯ની પરીક્ષાથી કર્યાનો માન.કુલપતિશ્રીના કાર્યને બહાલી આપવા બાબત.

Ordinance - 166

"Provided further that nothing in this ordinance shall apply to candidates appearing under B.Ed. and M.Ed. examination with effect from the examination of March/April-2009" B.Ed. course includes B.Ed. (GBTC), B.Ed (English) B.Ed. (Basic)

આથી ઠરાવવામા આવે છે કે માન. કુલપતિશ્રીના ઉપર્યુકત કાર્યને બહાલી આપવી.

આથી વધુમા ઠરાવવામા આવે છે કે ઉપર્યુકત ઓર્ડિનન્સના સર્વગ્રાહી અભ્યાસ અર્થે નીચે મુજબ સમિતિની રચના કરવી.

- (૧) ડો. બી. બી. રામાનુજ
- (૨) ડો. જી. સી. ભીમાણી
- (૩) શ્રી એન. સી. શુક્લ

૨૧ ગથાલય સમિતિની સને ૨૦૦૯-૧૦ની તા.૮-૮-૦૯ના રોજ મળેલ સભાની ગથાલય કાર્યવાહીની નોંધને મજૂર કરવા બાબત.

આથી ઠરાવવામા આવે છે કે ગ્રથાલય સમિતિની તા: ૮-૮-૨૦૦૯ ના રોજ મળેલ સભાની કાર્યવાહી નોંધ મજૂર કરવી.

(નોંધ :- તા: ૮-૮-૨૦૦૯ ના રોજ મળેલ ગ્રથાલય સમિતિની કાર્યવાહી નોંધ આ સાથે પરિશિષ્ટ - ૬ તરીકે સામેલ છે.)

૨૨. જોડાણ પ્રમુખશ્રી, હરિવદના એજ્યુકેશન ટ્રસ્ટ સચાલિત શ્રી હરિવદના કોલેજ રાજકોટ તરફથી નીચેની વિગતે કોલેજના લોકેશન ચેન્જ અગે આવેલ અરજી પર માન.કુલપતિશ્રી દ્વારા નિમવામા આવેલ સ્થાનિક તપાસ સમિતિના કાર્યને બહાલી આપવા તથા સ્થાનિક તપાસ સમિતિના આવેલ અહેવાલ પર વિચારણા કરવા બાબત.

કોલેજનુ જુન સરનામુ

શ્રી હરિવદના એજ્યુકેશન ટ્રસ્ટ સચાલિત
શ્રી હરિવદના કોલેજ
"પ્રભાવ" જ્યોતિનગર મેઈન રોડ,
એસ.એન.કે.સ્કુલ પાછળ,
રાજકોટ

કોલેજનુ નવ સરનામુ

શ્રી હરિવદના એજ્યુકેશન ટ્રસ્ટ સચાલિત
શ્રી હરિવદના કોલેજ
સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી કેમ્પસ પાછળ,
મુજકા રોડ, ગામ: મુજકા
રાજકોટ

આથી ઠરાવવામા આવે છે કે માન. કુલપતિશ્રીના ઉપર્યુકત કાર્યને બહાલી આપવી તથા " લોકેશન ચેઈન્જ " ની અરજી પર નિમાયેલ સ્થાનિક તપાસ સમિતિનો અહેવાલ સ્વીકારી " લોકેશન ચેઈન્જ " માટે મજૂરી આપવી.

(નોંધ :- લોકેશન ચેન્જ અગેનો અહેવાલ આ સાથે પરિશિષ્ટ - ૭ તરીકે સામેલ છે.)

૨૩. પરીક્ષા શ્રી ઉમિયાજી પરિવાર એજ્યુકેશન ટ્રસ્ટ સચાલિત મહિલા બી.એડ. કોલેજ, ઘ્રોલ દ્વારા વિદ્યાર્થીઓને આપવામા આવતા આતરિક ગુણ સબધિત નિમવામા આવેલ તપાસ સમિતિના અહેવાલ પર વિચારણા કરવા બાબત.

આથી ઠરાવવામા આવે છે કે તપાસ સમિતિનો અહેવાલ ધ્યાને લેતા સદરહુ સસ્થાની મજૂરી રદ કરવા એન. સી. ટી. ઈ.ને ભલામણ કરવી.

અતમા અધ્યક્ષશ્રીનો આભાર માની સભાનુ કામકાજ પૂરુ કરવામા આવ્યુ.

કુલસચિવ

ન.: સિન્ડિ/ ૧૧૦ /૨૦૦૯
સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી કાર્યાલય,
યુનિવર્સિટી કેમ્પસ, યુનિવર્સિટી રોડ,
રા જ કો ટ તા. ૧૩-૧૦-૨૦૦૯

પ્રતિ,
સિન્ડિકેટના સર્વે સભ્યશ્રીઓ તરફ...

નકલ રવાના :

૧. કુલપતિશ્રી અગત સચિવશ્રી.
૨. કુલસચિવશ્રીના અગત સચિવશ્રી.
૩. એકેડેમિક ઓફિસરશ્રી.
૪. પરીક્ષા નિયામકશ્રી.

સિન્ડિકેટ તા.૨૪-૯-૨૦૦૯
કામકાજ ક્રમાંક ૨
પરિશિષ્ટ ક્રમાંક ૧

તા.૧૬-૭-૨૦૦૯ના રોજ મળેલ સિન્ડિકેટ સભામા થયેલ ઠરાવો અને કાર્યાલયે લીધેલ પગલાના અહેવાલની નોંધ

આઈટમ નંબર	વિભાગનુ નામ	કરેલ કાર્યવાહીની નોંધ
૧	સિન્ડિકેટ	તા.૧૬-૭-૦૯ ની મીનીટસ ફાઈલ કરેલ છે.
૨	સિન્ડિકેટ	નોંધ લીધેલ છે.
૩	પરીક્ષા સેલ	ઠરાવ થયા મુજબ કાર્યવાહી પુર્ણ કરેલ છે.
૪	પરીક્ષા -૧	ઠરાવ થયા મુજબ કાર્યવાહી પુર્ણ કરેલ છે.
૫	પરીક્ષા-૫	કાર્યવાહી ચાલુ છે
૬	મહેકમ-બ	બહાલી
૭	મહેકમ-અ	ન.મહેકમ/અ.૨/૩૭૫/૦૯ તા.૨૪-૯-૦૯ થી કાર્યાલય આદેશ કરેલ છે.
૮	સામાન્યવિભાગ	નોંધ લીધેલ છે.
૯	શા.શી.	ઠરાવ થયા મુજબ નોંધ રજુ કરેલ છે.
૧૦	શા.શી.	ઠરાવ થયા મુજબ નોંધ રજુ કરેલ છે.
૧૧	બાધકામ	કાર્યવાહી પૂર્ણ થયેલ છે.
૧૨	બાધકામ	બહાલી
૧૩	જોડાણ	બહાલી
૧૪	પરીક્ષા-૨	કાર્યવાહી ચાલુ છે.
૧૫	જોડાણ	આગામી એકેડેમિક કાઉન્સિલમા મુકવામા આવનાર છે.
૧૬	પ્રકાશન	ઠરાવ અનુસાર મા.કુલપતિશ્રીના આદેશો મગાવવા નોંધ રજુ કરેલ છે.
૧૭	પરીક્ષા-૫	કાર્યવાહી ચાલુ છે.
૧૮	પરીક્ષા-૨	બહાલી
૧૯	પી.જી.	ઠરાવ થયા મુજબ કાર્યવાહી પૂર્ણ કરેલ છે.

સિન્ડિકેટ તા.૨૪-૯-૨૦૦૯
કામકાજ ક્રમાંક ૭
પરિશિષ્ટ ક્રમાંક ૨

સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી



Re-Accredited **Grade B** by NAAC
(CGPA 2.93)

એસ્ટેટ કમિટી

કાર્યવાહી નોંધ

તા. ૨૪-૭-૨૦૦૯

સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી



Re-Accredited Grade B by NAAC (CGPA 2.93)

સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટીની એસ્ટેટ કમિટિના સર્વે સભ્યશ્રીઓને જણાવવાનું કે એસ્ટેટ કમિટિની એક સભા માન. કુલપતિશ્રીના અધ્યક્ષ સ્થાને તા. ૨૪-૭-૨૦૦૮ ને શુક્રવારના રોજ બપોરે ૧-૦૦ કલાકે યુનિવર્સિટી કાર્યાલય, યુનિવર્સિટી કેમ્પસ, રાજકોટ ખાતે મળી હતી. સભામાં સભ્યશ્રીઓની હાજરી નીચે મુજબ હતી.

ક્રમ	સભ્યશ્રીનું નામ	હાજર / ગેરહાજર
1.	ડો. કમલેશ પી. જોષીપુરા કુલપતિશ્રી	હાજર
2.	શ્રી કલ્પક ત્રિવેદી કુલનાયકશ્રી	હાજર
3.	શ્રી. જી.એમ. જાની કુલસચિવશ્રી, મેમ્બર સેક્રેટરી	હાજર
4.	શ્રી નેહલ સી. શુક્લ સીન્ડિકેટ સભ્યશ્રી	ગેરહાજર
5.	શ્રીમતી બાનુબેન આર. ઘકાણ સીન્ડિકેટ સભ્યશ્રી	હાજર
6.	શ્રી એન. એમ. પટેલ પ્રતિનિધિ શ્રી અધિક્ષક ઈજનેર પી.ડબલ્યુ ડી. સર્કલ ન.-૧ રાજકોટ	હાજર
7.	મુખ્ય સ્થપતિશ્રી ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર	ગેરહાજર
8.	શ્રીમતી અલ્પાબેન મિત્રા, ખાસ ફરજપરના અધિકારી, રાજકોટ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન, એક્સપર્ટ સભ્યશ્રી	હાજર
9.	શ્રી જવાહરભાઈ મોરી આર્કિટેક્ટ, એક્સપર્ટ સભ્યશ્રી	હાજર
10.	ડો. બળવત જાની, પ્લાનીંગ બોર્ડના સભ્ય	ગેરહાજર
11.	શ્રી કે.એન. ખેર, મુખ્ય હિસાબનીશશ્રી	હાજર
12.	શ્રી વી.એચ. ડાગશીયા, ઈચા.યુનિવર્સિટી એન્જીનીયર	હાજર
13.	ડો. કલાધર આર્ય, પ્રતિનિધિ, ડાયરેક્ટર એકેડેમિક સ્ટાફ કોલેજ, આમત્રણથી	હાજર

કાર્યવાહી નોંધ

૧ તા. ૧૫-૧૨-૨૦૦૮ના રોજ મળેલ એસ્ટેટ કમિટિની કાર્યવાહીની નોંધ મજૂર કરવા બાબત.

તા. ૧૫-૧૨-૨૦૦૮ના રોજ મળેલ એસ્ટેટ કમિટિની કાર્યવાહીની નોંધ મજૂર કરવામા આવી અને તેના ઉપર માન. અધ્યક્ષશ્રીએ સહી કરી

૨ યુ.જી.સી.ની વિકર સેક્શન અને માઈનોરીટી (મુસ્લીમ)નું કોન્સન્ટ્રેશન હોય તેવા જિલ્લામા આવેલ યુનિવર્સિટીઓ માટે વુમન્સ હોસ્ટેલના બાધકામની સ્કીમ અન્વયે પ્લાન અને ડીટેઈલ એસ્ટીમેટ મજૂર કરવા અગે.

આથી સિન્ડિકેટને ભલામણ કરવમા આવે છે કે યુ.જી.સી.ની વિકર સેક્શન અને માઈનોરીટી (મુસ્લીમ)નું કોન્સન્ટ્રેશન હોય તેવા જિલ્લામા વુમન્સ હોસ્ટેલના બાધકામની સ્કીમ અન્વયે યુનિવર્સિટી કેમ્પસ પર વુમન્સ હોસ્ટેલ બનાવવા માટેના એસ્ટેટ વિભાગ દ્વારા ૨૪૧૦ ચો.મી.નો પ્લાન અને રૂા.૧,૬૧,૮૦,૮૦૦/-નો

એસ્ટીમેટ બનાવવામા આવેલ છે.આ એસ્ટીમેટમા સિવિલ વર્ક ઉપરાત યુ.જી.સી. નોર્મ્સ મુજબ ઈન્ટરનલ વોટર સપ્લાય અને સેનિટેશન, ઈલેક્ટ્રીફીકેશન વીથ ફેન્સ, એસ્ટર્નલ સર્વિસીઝ, કન્ટીજન્સી, આર્કિટેકટ ફી, કલાર્ક ઓફ વર્ક અને એક્યુઅલ ફર્નિચર કોસ્ટ વગેરેનો સમાવેશ કરવામા આવેલ છે.સિવિલ વર્કનો એસ્ટીમેટ માર્ગ અને મકાન વિભાગ, ડીસ્ટ્રીક્ટ ડીવીઝન, (પી.ડબલ્યુ.ડી.)રાજકોટના વર્ષ ૨૦૦૮-૨૦૦૯ના કરન્ટ એસ.ઓ.આર. મુજબ બનાવવામા આવેલ છે. તેમજ જે આઈટીમો એસ.ઓ.આર.મા નથી તેવી આઈટમોના રેઈટ એનાલીસીસ માર્કેટ રેઈટ તેમજ એસ.ઓ. આર.ને ધ્યાનમા લઈ તૈયાર કરેલ છે. જે મજૂર કરવુ. જરૂરી સર્ટિફિકેટ સહિત પ્રપોઝલ યુ.જી.સી. ન્યુ દિલ્હીને કરવી.

- ૩ યુ.જી.સી. પ્લાન ગ્રાન્ટ હેઠળ યુનિવર્સિટી કેમ્પસ પર એકેડેમિક સ્ટાફ કોલેજ માટે ગેસ્ટહાઉસ બનાવવા માટેના પ્લાન અને ડીટેઈલ એસ્ટીમેટ મજૂર કરવા અગે.

આથી સિન્ડિકેટને ભલામણ કરવામા આવે છે કે યુ.જી.સી.ની પ્લાન ગ્રાન્ટ વર્ષ-૨૦૦૭-૨૦૦૮ હેઠળ યુનિવર્સિટી કેમ્પસમા એકેડેમિક સ્ટાફ કોલેજ માટે ગેસ્ટહાઉસના બાધકામ માટે આર્કિટેકટ શ્રી જવાહર મોરી દ્વારા ૧૬૬૪ ચો.મી.બિલ્ટઅપ એરિયાનો પ્લાન અને રૂા.૧,૪૫,૩૪,૦૦૦/-નો એસ્ટીમેટ તૈયાર કરવામા આવેલ છે.આ એસ્ટીમેટમા સિવિલ વર્ક ઉપરાત યુ.જી.સી. નોર્મ્સ અનુસાર ઈન્ટરનલ વોટર સપ્લાય અને સેનીટેશન, ઈલેક્ટ્રીફીકેશન વીથ ફેન્સ, એસ્ટર્નલ સર્વિસીઝ, કન્ટીજન્સી, આર્કિટેકટ ફી, કલાર્ક ઓફ વર્ક, ફર્નિચર, વિગેરેનો સમાવેશ કરવામા આવેલ છે.સિવિલ વર્કનો એસ્ટીમેટ માર્ગ અને મકાન વિભાગ, (પી.ડબલ્યુ.ડી.) ડીસ્ટ્રીક્ટ ડીવીઝન , રાજકોટના ૨૦૦૮-૨૦૦૯ના કરન્ટ એસ.ઓ.આર. મુજબ બનાવવામા આવેલ છે.તેમજ જે આઈટીમોએસ.ઓ.આર.મા નથી તવી આઈટમોના રેઈટ એનાલીસીસ માર્કેટ રેઈટ તેમજ એસ.ઓ. આર.ને ધ્યાનમા લઈ તૈયાર કરેલ છે જે મજૂર કરવુ.

યુ.જી.સી. તરફથી ગેસ્ટહાઉસના બાધકામ માટે રૂા.૭૫,૦૦,૦૦૦/- મજૂર કરવામા આવેલ છે.યુ.જી.સી.ની ગ્રાન્ટ રૂા.૭૫,૦૦,૦૦૦/- કરતા વધારાનો ખર્ચ યુનિવર્સિટીએ ભોગવવાનો રહે છે.જરૂરી સર્ટિફિકેટ સાથે પ્રપોઝલ યુ.જી.સી.ન્યુદિલ્હીને કરવી.

- ૪ બાયોસાયન્સ ભવનમા ઈલેક્ટ્રીફીકેશન અને ફોલ સીલીગના કામનો રૂા.૩૫,૪૩,૬૬૩/-નો એસ્ટીમેટ મજૂર કર્યાના તેમજ રૂા.૩૦,૧૨,૮૫૬/-નુ ટેન્ડર મજૂર કર્યાના માન.કુલપતિશ્રીના કાર્યને બહાલી આપવા અગે.

યુ.જી.સી.સ્પે.આસીસ્ટન્ટ (સેપ)હેઠળ બાયોસાયન્સ ડીપાર્ટમેન્ટને સ્ટ્રેન્ટનીગ ઓફ ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર પેટે રૂા.૩૦,૦૦,૦૦૦/- મજૂર કરવામા આવેલ જે અન્વયે આર્કિટેકટ શ્રી અનિલ વડગામા દ્વારા રૂા.૩૫,૪૩,૬૬૩/-નો એસ્ટીમેટ રજૂ કરવામા આવેલ જે મજૂર કર્યાના માન.કુલપતિશ્રીના કાર્યને બહાલી આપવા અગે.રૂા.૩૦,૦૦,૦૦/- કરતા વધારાનો ખર્ચ યુનિવર્સિટી વિકાસ ફંડમાથી કરવાનો રહે છે.

આર્કિટેક્ટ દ્વારા કરન્ટ વર્ષ ૨૦૦૬-૦૭ ના એસ.ઓ.આર. મુજબ રૂ.૩૪,૨૩,૭૦૦/-ના ટેન્ડરો તૈયાર કરવામા આવેલ અને ટેન્ડરો વર્તમાનપત્રમા જાહેરાત આપી મગાવવામા આવેલ. કુલ ૯ ટેન્ડરો ઉપડેલ જે પૈકી પાચ ટેન્ડરો ભરાઈને સમયસર પરત આવેલ જે પૈકીનુ ગેલેક્સી ડેકોરેશનનુ અદાજિત રકમ કરતા ૧૨ ટકા નીચુ એટલે કે રૂ.૩૦,૧૨,૮૫૬/- (અકે રૂપિયા ત્રીસલાખ બાર હજાર આઠસો છપ્પન પૂરા)નુ થાય છે. જે સ્વીકાર્યાના માન. કુલપતિશ્રીના કાર્યને બહાલી આપવા અગે.

આથી સિન્ડિકેટને ભલામણ કરવામા આવે છે કે માન. કુલપતિશ્રીના ઉપરોક્ત કાર્યને બહાલી આપવી.

૫. મુખ્ય વહીવટી બિલ્ડીંગમા પી.જી. અને મહેકમ વિભાગમા ઈન્ટીરીયરનુ કામ કરાવવા અગે

આથી સિન્ડિકેટને ભલામણ કરવામા આવે છે કે, મુખ્ય વહીવટી બિલ્ડીંગમા પી.જી. અને મહેકમ વિભાગમા ઈન્ટીરીયરનુ કામ કરાવવા અગે આર્કિટેક્ટ શ્રી કમલેશ પારેખ દ્વારા રૂ.૨૧,૦૪,૫૩૯/-નો એસ્ટીમેટ રજૂ કરવામા આવેલ છે. આ અગાઉ જોડાણ અને એકેડેમિક વિભાગમા ઈન્ટીરીટરની કામગીરી શ્રી આર.કે.ડેકોર દ્વારા જે ભાવે કરવામા આવેલ છે. તે જ ભાવે તેઓ પાસે કરાવીએ. ખર્ચ બ્યુટીફીકેશનને ધ્યાનમા લેતા યુનિવર્સિટી વિકાસ ફંડ ખાતે પાડવાનો રહે છે જે મજૂર કરવુ.

આથી વધુમા સિન્ડિકેટને ભલામણ કરવામા આવે છે કે ઓડિટ વિભાગનો સમાવેશ સદરહુ કામમા કરવો અને અને તે અગેના એસ્ટીમેઈટ આર્કિટેક્ટ પાસે તૈયાર કરાવી માન. કુલપતિશ્રી સમક્ષ રજૂ કરવો. હવે પછીના અન્ય વિભાગોના ઈન્ટીરીયર માટે આર્કિટેક્ટશ્રી તરફથી આવનાર ડિઝાઈન એસ્ટીમેઈટ અન્વયે કરાવવાની થતી કામગીરી માટે ટેન્ડર નોટિસ બહાર પાડવી.

૬. ડીઝાઈન ગેલેરીના સેમિનાર હોલમા રીનોવેશન અને રિફર્નિશીંગની કામગીરી અન્વયે રૂ.૩૯,૭૫,૯૩૮/-નો ખર્ચ મજૂર કરવા અગે.

આથી સિન્ડિકેટને ભલામણ કરવામા આવે છે કે ડીઝાઈન ગેલેરીના સેમિનાર હોલમા રીનોવેશન અને રિફર્નિશીંગની કામગીરી માટે આર્કિટેક્ટ શ્રી જવાહરભાઈ મોરી દ્વારા રૂ.૪૨.૪૧ લાખનો એસ્ટીમેટ રજૂ કરવામા આવેલ છે. આવા પ્રકારની કામગીરી હાલમા સેનેટ હોલમા કરાવવામા આવેલ છે. તે જ કોન્ટ્રાક્ટર ટાઈનીટેક પ્રોડક્ટસ પાસે તે જ ભાવે અદાજિત રકમ કરતા ૬.૨૫ ટકા નીચે ભાવે કામગીરી કરાવીએ જેથી રૂ.૩૯,૭૫,૯૩૮/-નો ખર્ચ થાય તેમ છે. ખર્ચ બ્યુટીફીકેશનને ધ્યાનમા લેતા યુનિવર્સિટી વિકાસ ફંડ હેઠળ પાડવાનો રહે છે. જે મજૂર કરવુ.

૭. લો એન્ડ ફોરેન્સીક સાયન્સના સેમિનાર હોલમા રીનોવેશન અને રિફર્નિસીંગની કામગીરી અન્વયે રૂ.૩૧,૧૪,૩૭૫/-નો ખર્ચ મજૂર કરવા અગે.

આથી સિન્ડિકેટને ભલામણ કરવામા આવે છે કે લો એન્ડ ફોરેન્સીક સાયન્સના સેમિનાર હોલને રીનોવેશન અને રિફર્નિસીંગની કામગીરી માટે આર્કિટેક્ટ શ્રી જવાહરભાઈ મોરી દ્વારા રૂ.૩૩.૨૨ લાખનો એસ્ટીમેટ રજૂ કરવામા આવેલ છે.આવા પ્રકારની કામગીરી હાલમા સેનેટ હોલમા કરાવવામા આવેલ છે તે જ કોન્ટ્રાક્ટર ટાઈનીટેક પ્રોડક્ટસ પાસે તે જ ભાવે એટલે કે અદાજિત રકમ કરતા ૬.૨૫ ટકા નીચે ભાવે કરાવીએ. જેથી રૂ.૩૧,૧૪,૩૭૫/-નો ખર્ચ થાય તેમ છે. ખર્ચ બ્યુટીફીકેશનને ધ્યાનમા લેતા યુનિવર્સિટી વિકાસ ફંડ હેઠળ ફાળવવાનો રહેશે. જે મજૂર કરવુ.

૮. એડવાન્સ કેમેસ્ટ્રી લેબોરેટરીના બાધકામમા જરૂરિયાત મુજબ ક્લાસરૂમ તથા એનેલાઈઝર રૂમ બનાવતા રૂ.૯,૪૯,૬૮૨-૩૬ પૈસા નો વધારાનો ખર્ચ મજૂર કર્યાના માન.કુલપતિશ્રીના કાર્યને બહાલી આપવા અગે.

આથી સિન્ડિકેટને ભલામણ કરવામા આવે છે કે માન. કુલપતિશ્રીના ઉપરોક્ત કાર્યને બહાલી આપવી.

- ૯ પત્રકારિત્વ ભવનનો ઓડિયો વિઝ્યુઅલ રૂમ તથા પત્રકારિત્વ ભવન નવેસરથી બાધવા અગે.

આથી સિન્ડિકેટને ભલામણ કરવામા આવે છે કે પત્રકારિત્વ ભવન માટે ઓડિયો વિઝ્યુઅલ રૂમ બાધવા અગે રૂ.૫૫,૫૦,૦૦૦/-નો પ્લીનીમીનરી પ્લાન અને એસ્ટીમેટ એસ્ટેટ કમિટિની તા.૧૯-૯-૨૦૦૮ની સભાના ઠરાવ ન.૧૧થી મજૂર કરવામા આવેલ છે.જેમા રૂ.૩૧ લાખનુ ડોનેશન છે.પત્રકારિત્વ ભવન અલગથી નવુ બાધવા માટે આર્કિટેક્ટ શ્રી કમલેશ પારેખ તરફથી પ્લાનીમીનરી પ્લાન અને એસ્ટીમેટ રૂ.૭૮,૧૨,૫૦૦/-નો આવેલ છે. આમ ઓડિયો વિઝ્યુઅલ રૂમ અને પત્રકારિત્વ ભવન નવેસરથી બાધવામા આવે તો ઓવરઓલ રૂ.૧,૩૩,૬૫,૫૦૦/-નો ખર્ચ થાય તેમ છે. ડોનેશન સિવાયનો ખર્ચ યુનિવર્સિટી વિકાસ ફંડમા પાડવાનો રહે છે. જે મજૂર કરવુ. વધારે ડોનેશન માટે પ્રયત્ન કરવો.

૧૦. નગર નદનવન યોજના વર્ષ ૨૦૦૭-૦૮ માટે ૪૦ હેક્ટર તથા વર્ષ ૨૦૦૮-૦૯ માટે ૨૦ હેક્ટરના પ્લાન્ટેશન બાધતે.નગર નદનવન યોજના હેઠળ યુનિવર્સિટી કેમ્પસમા ૬૦ હેક્ટર જમીનમા કરાવવામા આવેલ પ્લાન્ટેશન માટે લોકભાગીદારીમા ૨૦ ટકાની રકમ અન્વયે ઈલેક્ટ્રીક બીલની રકમ ફોરેસ્ટ વિભાગને ફાળવવા અગે.

આથી સિન્ડિકેટને ભલામણ કરવામા આવે છે કે યુનિવર્સિટી કેમ્પસમા નગર નદનવ યોજના હેઠળ કુલ ૬૦ હેક્ટર જમીનમા પ્લાન્ટેશન કરાવવામા આવેલ છે.આ યોજના ૮૦ ટકા રકમ જી.યુ.ડી.એમ.ધ્વારા ફાળવવામા આવેલ છે, ૨૦ ટકા રકમ જે તે લાભાર્થી સસ્થાએ ભોગવવાની રહે છે. લાભાર્થી સસ્થા તરીકે યુનિવર્સિટી દ્વારા

૨૦ ટકા પેટે કોઈ રકમ નગર નદનવન યોજના માટે ફાળવવામા આવેલ નથી. ફોરેસ્ટ વિભાગની માગણી અનુસાર ૨૦ ટકા ભાગીદારી અન્વયે યુનિવર્સિટીએ હાલ લાઈટ બીલ પેટે વાર્ષિક રૂ. સાત લાખ જેવી રકમ ફોરેસ્ટ વિભાગને ચૂકવવાની થાય છે. નગર નદનવન યોજના ૪૦ હેક્ટર માટે રૂ. ૬૬,૦૪,૬૮૦/- તથા ૨૦ હેક્ટર માટે રૂ. ૨૪,૩૮,૪૦૦/-ની, આમ કુલ રૂ. ૯૦,૪૩,૦૮૦ની થાય છે જેના ૨૦ ટકા લેખે રૂ. ૧૮,૦૮,૬૧૬/- થાય છે. જે મજૂર કરવુ. રૂ. ૧૮,૦૮,૬૧૬/- ની મર્યાદામા જરૂરીયાત અનુસાર રકમ ફોરેસ્ટ વિભાગને ચૂકવવી. ખર્ચ યુનિવર્સિટી વિકાસ ફંડ હેઠળ પાડવાનો રહે છે.

૧૧. યુનિવર્સિટી કેમ્પસમા સ્ટ્રીટ લાઈટ મેન્ટેનન્સના વાર્ષિક કોન્ટ્રાક્ટ અન્વયે આવેલ ટેન્ડરો પરત્વે ચર્ચા વિચારણા કરી નિર્ણય લેવા બાબત.

આથી સિન્ડિકેટને ભલામણ કરવામા આવે છે કે સ્ટ્રીટ લાઈટ મેન્ટેનન્સના વાર્ષિક કોન્ટ્રાક્ટ અન્વયે વર્તમાનપત્રોમા જાહેરાત આપી ટેન્ડરો મગાવવામા આવેલ. અકુલ ત્રણ ટેન્ડરો ઉપડેલ જે પૈકી ત્રણ ટેન્ડરો ભરાઈને સમયસર પરત આવેલ. જે પૈકીનુ નેગોશિએશન બાદનુ લોએસ્ટ ટેન્ડર મહેક એમ. મૈત્રાનુ રૂ. ૧,૬૨,૭૫૦/-નુ અકે રૂપિયા એકલાખ બાસઠ હજાર સાતસો પચાસનુ થાય છે. જે સ્વીકારવુ. ખર્ચ વિજળી (ઈલેક્ટ્રીક મેન્ટેનન્સ ખાતે) પાડવાનો રહે છે.

૧૨. મુખ્ય વહીવટી મકાનમા ગ્રાઉન્ડ ફ્લોર, ફર્સ્ટ ફ્લોર અને સેકન્ડ ફ્લોરમા નવા વોટરરૂમ બનાવવાનુ તેમજ સીડીને ડીસમેન્ટલ કરી નવી જગ્યાએ સીડી બનાવવાના કામ અગે.

આથી સિન્ડિકેટને ભલામણ કરવામા આવે છે કે મુખ્ય વહીવટી મકાનમા નવા વોટરરૂમ તેમજ નવી સીડી બનાવવાનુ તેમજ એન્ટ્રસ એરિયા વિગેરેની રિનોવેશનની કામગીરીનો પ્રાયમરી એસ્ટીમેટ રૂ. ૧૫ લાખનો થાય છે. જે મજૂર કરવુ. આ કામમા દાતા તરફથી ડોનેશન અગે પણ ચર્ચા થયેલ છે.

૧૩. બાયોસાયન્સ ભવનમા (સેપ) ગ્રાન્ટ અન્વયે ડી.જી.એસ. એન્ડ ડી. રેટથી રૂ. ૧,૩૦,૦૫૮/-ના સિલીગ ફેન ખરીદવાના માન. કુલપતિશ્રીના કાર્યને બહાલી આપવા અગે

આથી સિન્ડિકેટને ભલામણ કરવામા આવે છે કે માન. કુલપતિશ્રીના ઉપરોક્ત કાર્યને બહાલી આપવી.

૧૪. મુખ્ય વહીવટી મકાનમા સેનેટ હોલમા રિનોવેશન અને રિફર્નિશીંગના કામમા રૂ. ૯૩,૩૫૦-પર પૈસાનો વધારાનો ખર્ચ મજૂર થયેલ એસ્ટીમેટની મર્યાદામા હોય મજૂર કર્યાના માન. કુલપતિશ્રીના કાર્યને બહાલી આપવા અગે.

આથી સિન્ડિકેટને ભલામણ કરવામા આવે છે કે માન. કુલપતિશ્રીના ઉપરોક્ત કાર્યને બહાલી આપવી.

અધ્યક્ષશ્રીની મજૂરીથી નીચેની બાબતે ચર્ચા વિચારણા કરવામા આવી.

૧૫. આર્કિટેક્ટશ્રી કમલેશ પારેખ દ્વારા રજૂ કરવામા આવેલ નવા એમ.બી.એ. ભવનના ૨૬૯૪ ચો.મી.ના એરીયાનો પ્લાન અને રૂા. ૨,૨૩,૩૦,૩૩૫-૦૦ નો ડીટેઈલ એસ્ટીમેઈટ મજૂર કર્યાના માન. કુલપતિશ્રીના કાર્યને બહાલી આપવા બાબત.

આ કામ પેટે રૂા. ૬૦.૦૦ લાખ ઢાતાશ્રી તરફથી ડોનેશન જાહેર કરવામા આવેલ છે બાકીની રકમ એમ.બી.એ ભવનની સેલ્ફ ફાયનાન્સની આવકમાથી ફાળવવાની રહે છે.

આથી સિન્ડિકેટને ભલામણ કરવામા આવે છે કે માન. કુલપતિશ્રીના ઉપરોક્ત કાર્યને બહાલી આપવી.

૧૬. નિરતર શિક્ષણ વિભાગના બાઘકામના પ્લાન અને એસ્ટીમેઈટ મજૂર કરવા અગે

આથી સિન્ડિકેટને ભલામણ કરવામા આવે છે કે આર્કિટેક્ટ શ્રી જવાહર મોરી (ડિઝાઈન વર્કશોપ) દ્વારા બનાવવામા આવેલ ૭૧૦.૪૦ ચોરસ મીટર બિલ્ટઅપ એરિયાનો અને રૂા. ૬૪,૦૬,૧૦૦/- નો એસ્ટીમેઈટ મજૂર કરવો.

ઉપરોક્ત કામના બાઘકામ માટે રૂા. ૩૦,૦૦,૦૦૦/- ઢાતા તરફથી ડોનેશન જાહેર કરવામા આવેલ છે. બાકીની રકમ યુનિવર્સિટી વિકાસ ફંડ માથી ફાળવવાની રહે છે.

અતમા અધ્યક્ષશ્રીનો આભાર માની સભાનુ કામકાજ પૂર્ણ કરવામા આવ્યુ.

કુલસચિવ

ન.એસ્ટેટ/ ૧૧૧ /૦૯

સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી કાર્યાલય

યુનિવર્સિટી કેમ્પસ, યુનિવર્સિટી રોડ,

રાજકોટ,

તા. ૨૮ -૭-૨૦૦૯,

પ્રતિ,

એસ્ટેટ કમિટિના સર્વે સભ્યશ્રીઓ તરફ

નકલ સાદર રવાના:-

૧. કુલપતિશ્રી / ઉપકુલપતિશ્રી / કુલસચિવશ્રીના અગત સચિવશ્રી
૨. ઓડિટ વિભાગ
૩. એકાઉન્ટ વિભાગ

સિન્ડિકેટ તા.૨૪-૯-૨૦૦૯
કામકાજ ફ્રમાક ૧૨
પરિશિષ્ટ ફ્રમાક ૩

(અહેવાલ બે નકલમા આપવાનો રહેશે)

- પ્રેષક :- (૧) ડો.બી.બી.રામાનુજ
"ભક્તિધામ"
એલ-૯૧, હાઉસિંગ બોડ, અમીન માર્ગ,
રાજકોટ.
- (૨) શ્રી મહેશભાઈ ચૌહાણ
૧૯, મનહર પ્લોટ, જગદીશ એપાર્ટમેન્ટ
પહેલા માળે, બ્લોક નં.૨૧૦,
રાજકોટ.
તા.૯-૬-૨૦૦૯

સ્થળ ફેરફાર માટેની સ્થાનિક તપાસ સમિતિનો અહેવાલ ::-

આથી અમો નીચેના સભ્યોની બનેલી સ્થાનિક તપાસ સમિતિએ જૂન-૨૦૦૯ થી આગળના ચાલુ અને વધારાના જોડાણ માટે શ્રી સુરભી એજ્યુ. એન્ડ ચેરી. ટ્રસ્ટ સચાલીત બી.એસ.ડબલ્યુ, બી.સી.એ. એન્ડ સાયન્સ કોલેજ-(ન્યારા)રાજકોટ ની સ્થળ ફેરફાર માટેની અરજી સદર્ભે કોલેજના નવા સ્થળ પર તા.૮-૭-૦૯ ના રોજ રૂબરૂ મુલાકાત લીધેલ હતી.

સ્થળ ફેરફારની વિગત ::-

જૂનુ નામ-સરનામુ	નવુ નામ-સરનામુ
શ્રી સુરભી એજ્યુકેશન એન્ડ ચેરીટેબલ ટ્રસ્ટ સચાલિત બી.એસ.ડબલ્યુ., બી.સી.એ. એન્ડ સાયન્સ કોલેજ, જામનગર રોડ, ગાર્ડન ડિનર ક્લબ સામે, ન્યારા, રાજકોટ-૩૬૦૧૧૦	શ્રી સુરભી એજ્યુકેશન એન્ડ ચેરીટેબલ ટ્રસ્ટ સચાલિત લીયા બિનોયભાઈ ગાર્ડી બી.એસ.ડબલ્યુ., બી.સી.એ. એન્ડ સાયન્સ કોલેજ, અક્ષર બિલ્ડિંગ, ન્યુ કોલેજવાડી, કે.કે.વી.હોલ સર્કલ, જી.ટી.શેઠ વિદ્યાલય સામે, કાલાવડ રોડ, રાજકોટ-૩૬૦૦૦૫

મુલાકાત દરમ્યાન કોલેજના સચાલક મડળના સભ્યશ્રીઓ, કોલેજના અધ્યાપકો તથા કોલેજના વિદ્યાર્થીઓ સાથે ચર્ચા કરી તેમના પ્રશ્નો અગે ચર્ચા કરી હતી તેમજ કોલેજે કરેલ ઉપર્યુકત અરજી સદર્ભે ચકાસણી કરેલ હતી, જે નીચે પ્રમાણે છે.

- (૧) કોલેજ ધ્વારા જે સ્થળ પર કોલેજ ફેરફાર કરવામા આવનાર છે, તે સ્થળ પર આ કોલેજ ચલાવવા માટેની નિયમ મુજબની જરૂરી સગવડતાઓ જેવી કે ક્લાસ રૂમ, લાયબ્રેરી, કોમ્પ્યુટર લેબ, વગેરે ઉપલબ્ધ છે.
- (૨) કોલેજ ધ્વારા માગવામા આવેલ જરૂરી તમામ વિગતો યોગ્ય રીતે પુરી પાડવામા આવેલ હતી. ઉપરોક્ત બાબત ધ્યાને લેતા અને સિન્ડિકેટની અન્ય શરતોનુ પાલન કરવાની શરતે આ કોલેજને નામ-સરનામામા ફેરફાર માટેની મજૂરી આપવા સિન્ડિકેટને ભલામણ કરવામા આવે છે.

સ્થાનિક તપાસ સમિતિના સભ્યનુ નામ, હોદ્દો તથા સહી

શ્રી ડો.બી.બી.રામાનુજ

હાજર

મહેશભાઈ ચૌહાણ

હાજર

સિન્ડિકેટ તા. ૨૪-૯-૨૦૦૯
કામકાજ ક્રમાંક ૧૫
પરિશિષ્ટ ક્રમાંક ૦૪

સ્વનિર્ભર કોલેજ સદર્ભે માઈનોરીટી
સ્ટેટસ સર્ટીફિકેટ આપવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર
શિક્ષણ વિભાગ,
ઠરાવ ક્રમાંક : દગજ-૨૦૦૯-૧૮૮/ખ.
સચિવાલય, ગાંધીનગર
તારીખ : ૨૯-૬-૨૦૦૯

વચાણે લીધા :-

- (૧) શિક્ષણ વિભાગનો ઠરાવ ક્રમાંક : ૫૨૫/૨૦૦૬/૧૦૪/છ, તા. ૭-૧૦-૨૦૦૬
- (૨) આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગનો ઠરાવ ક્રમાંક : નસત્ર-૧૦૨૦૦૬-૧૨૭૧-ઈ, તા. ૨૭-૬-૨૦૦૮
- (૩) ડો. એમ. ડી. બેગાલી, સદસ્યશ્રી રાષ્ટ્રીય અલ્પસખ્યક આયોગ, નવી દિલ્હીના તા. ૨૬-૩-૦૯ અને ૧૦-૪-૦૯ ના પત્રો.

પ્રસ્તાવના :-

આમુખ ક્રમાંક (૧) મા દર્શાવેલ તા. ૭-૧૦-૨૦૦૬ ના શિક્ષણ વિભાગના ઠરાવથી માધ્યમિક / ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળા સદર્ભે લઘુમતી શાળા પ્રમાણપત્ર (માઈનોરીટી સ્ટેટસ સર્ટીફિકેટ આપતી વખતે અપનાવવાના માર્ગદર્શક ધોરણો નિયત કરવામા આવેલ જે હાલ પ્રવર્તમાન છે. તે જ રીતે આમુખમા ક્રમાંક - (૨) મા દર્શાવેલ તા. ૨૭-૬-૨૦૦૮ ના આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગના ઠરાવથી સ્વનિર્ભર નર્સીંગ સ્કૂલ / કોલેજ સદર્ભે માઈનોરીટી સ્ટેટસ સર્ટીફિકેટ આપતી વખતે અપનાવવા માટેના માર્ગદર્શક ધોરણો નિયત કરવામા આવેલ જે હાલ પ્રવર્તમાન છે. આમુખમા ક્રમાંક : (૩) મા દર્શાવેલ, ડો. એમ. ડી. બેગાલી, સદસ્યશ્રી રાષ્ટ્રીય અલ્પસખ્યક આયોગ નવી દિલ્હીના તા. ૨૬-૩-૦૯ અને ૧૦-૪-૦૯ ના પત્રોથી જણાવ્યા મુજબ પારસી લઘુમતી ધ્વારા કરાયેલ રજૂઆતો અનુસાર સોરાબજી બરજોરજી ગારડા કોલેજ આર્ટ્સ અને પી. કે. પટેલ કોલેજ ઓફ કોમર્સ, નવસારી તેમજ અન્ય કોલેજોને માઈનોરીટી સ્ટેટસ સર્ટીફિકેટ આપવા બાબતે સરકાર સમક્ષ રજૂઆતો થયેલી છે. આ રજૂઆતો સદર્ભે ઉપર સરકારશ્રીના આમુખ ક્રમાંક (૧) ના તા. ૭-૧૦-૨૦૦૬ અને આમુખ ક્રમાંક (૨) ના તા. ૨૭-૬-૨૦૦૮ ના ઠરાવોથી નિયત કરવામા આવેલ માર્ગદર્શક ધોરણો ધ્યાનમા લઈને માઈનોરીટી સ્ટેટસ સર્ટીફિકેટ આપવા બાબતે એકસૂત્રતા જળવાઈ રહે તે હેતુથી આ વિભાગ ધ્વારા સ્વનિર્ભર કોલેજ સદર્ભે માઈનોરીટી સ્ટેટસ સર્ટીફિકેટ આપવા અગેની બાબત વિચારણા હેઠળ હતી.

ઠ રા વ :-

પુખ્ત વિચારણાને અતે સ્વનિર્ભર કોલેજ તરફથી માઈનોરીટી સ્ટેટસ સર્ટીફિકેટ માગવામા આવે ત્યારે નીચે મુજબના ધોરણો ધ્યાનમા રાખીને માઈનોરીટી સ્ટેટસ સર્ટીફિકેટ આપવાનું ઠરાવવામા આવે છે.

૧. (૧) જ્યારે સસ્થા / ટ્રસ્ટની સ્થાપના થાય ત્યારે તેને ચલાવતા સભ્યો ભાષાકીય કે ધાર્મિક રીતે લઘુમતી કોમના હોવા જોઈએ.
- (૨) ભાષાકીય કે ધાર્મિક લઘુમતી કોમના હોવા અગેના આધાર/પુરાવા રજિસ્ટ્રેશન વખતે રજૂ કરવાના રહેશે.
- (૩) ટ્રસ્ટના બધારણમા ભાષાકીય કે ધાર્મિક લઘુમતી કોમને ઉત્તેજન કે વિકાસ માટેનો ઉદ્દેશ હોવો જોઈએ.

- (૪) ટ્રસ્ટના લઘુમતી કોમ ધ્વારા સ્થપાયેલ અને સચાલન લઘુમતી ટ્રસ્ટ ધ્વારા થતુ હોવુ જોઈએ.
- (૫) જ્યા શૈક્ષણિક સંસ્થા (સ્વનિર્ભર કોલેજ) આવેલ છે તે ચોક્કસ વિસ્તારની વસ્તી ધ્યાને લેવાને બદલે રાજ્યની કુલ જે તે માઈનોરીટી વસ્તીને અરજદાર કોલેજ સંસ્થાની ભાષાકીય કે ધાર્મિક લઘુમતી નકકો કરતી વખતે ધ્યાને લેવાની રહેશે.
- (૬) કોઈ વ્યક્તિ કે જેની માતૃભાષા ગુજરાતી સિવાયની અન્ય ભાષા છે તેને ભાષાકીય લઘુમતી અને જેનો ધર્મ હિન્દુ સિવાયનો છે તેને ધાર્મિક લઘુમતી તરીકે ગણવાની બાબત ધ્યાને લેવાની રહેશે.
- (૭) આ સિવાયની બાબતો નામ, હાઈકોર્ટ / સુપ્રિમ કોર્ટના કોઈ ચુકાદા હોય તો તે સિધ્ધાતો પણ ધ્યાને લેવાના રહેશે.

૨. આ અગે સામેલ પરિશિષ્ટ (૧) મુજબના ચેકલીસ્ટની વિગતો પણ ધ્યાને લઈને કેસના ગુણદોષ પ્રમાણે માઈનોરીટી સ્ટેટસ સર્ટીફિકેટ આપવાની કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.
૩. સબધિત સંસ્થા / મડળ રૂપિયા ૨૦(વીસ) ના સ્ટેમ્પ પેપર પર આ અગે સામેલ પરિશિષ્ટ-૨ મુજબનુ પ્રમાણપત્ર પણ મોકલવાનુ રહેશે.
- ૪ માઈનોરીટી સ્ટેટસ સર્ટીફિકેટ આપવાની સત્તા ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરશ્રીને એનાયત કરવાનુ આથી ઠરાવવામા આવે છે. માઈનોરીટી સ્ટેટસ સર્ટીફિકેટ આપવા અગે કરવામા આવતા હુકમની નકલ સરકારમા જાણ અર્થે અવશ્ય મોકલવાની રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

(વિક્ટર મેકવાન)
નાયબ સચિવ,
શિક્ષણ વિભાગ.

પ્રતિ,

- માન.મુખ્યમંત્રીશ્રીના અગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- માન.મંત્રીશ્રી (શિ) ના અગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- અગ્ર સચિવશ્રી (શિ) ના અગત સચિવશ્રી, શિક્ષણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- સચિવશ્રી સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- સચિવશ્રી, આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- સચિવશ્રી, કૃષિ અને સહકાર વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- કમિશ્નરશ્રી, ઉચ્ચ શિક્ષણ, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર
- સર્વે યુનિવર્સિટી / રજીસ્ટ્રારશ્રીઓ,
- વિભાગના સર્વે અધિકારીશ્રીઓ,
- વિભાગની સર્વે શાખાઓ
- સિલેક્ટ ફાઈલ

પરિશિષ્ટ – ૧

શિક્ષણ વિભાગના તા.૨૯-૬-૨૦૦૯ ના ઠરાવ ક્રમાંક : દગજ-૨૦૦૯-૧૮૮-ખ.૧ સાથેનું ચેક લીસ્ટ

લઘુમતી સસ્થા તરીકે જાહેર કરવા અગેનું ચેકલીસ્ટ

- (૧) સસ્થા / મડળનું નામ :
- (૨) કોલેજનું નામ સરનામું :
- (૩) કોલેજનું સ્થાપના વર્ષ :
- (૪) મડળ રજીસ્ટ્રેશન નંબર તથા તેની અન્ય વિગત :
- (૫) સસ્થા / મડળની સ્થાપના સમયે તેને ચલાવતા સભ્યો ભાષાકીય / ધાર્મિક લઘુમતી કોમના હતા ? (પ્રમાણિત નકલ બીડવી) :
- (૬) ભાષાકીય કે ધાર્મિક કોમના હોવા અગેના આધાર પુરાવા (પ્રમાણિત નકલ બીડવી) :
- (૭) ટ્રસ્ટના બધારણમા ભાષાકીય કે ધાર્મિક / લઘુમતી કોમને ઉત્તેજન કે વિકાસ માટેનો ઉદ્દેશ છે કે કેમ ? :
- (૮) ટ્રસ્ટ લઘુમતી કોમ ધ્વારા સ્થપાયેલ છે કે કેમ : અને તેનું સચાલન લઘુમતી ટ્રસ્ટ ધ્વારા થાય છે કે કેમ ?
- (૯) આપના જિલ્લાની કુલ કેટલી વસ્તી છે ? તે પૈકી ભાષાકીય લઘુમતીની વસ્તી કેટલી અને તે પૈકી ધાર્મિક લઘુમતીની વસ્તી કેટલી ? (આ માહિતીના સ્ત્રોતની વિગતો આપવી.) :
- (૧૦) મડળના બધા સભ્યો કઈ લઘુમતીના છે ? ભાષાકીય લઘુમતી : કે ધાર્મિક લઘુમતીના (કઈ ભાષાનું પ્રતિનિધિત્વ ધરાવે છે.) :
- (૧૧) મડળની સ્થાપના બાદ સભ્યોમા ફેરફાર થયેલ છે કે કેમ ? :

- (૧૨) હાલમા મડળના સભ્યો ભાષકીય / ધાર્મિક :
લઘુમતી કોમના છે કે કેમ ? તેની વિગતો
નીચે જણાવેલ કોઠામા આપવી.

ક્રમ	સભ્યશ્રીનુ નામ	સભ્યશ્રીની માતૃભાષા	ધર્મ

- (૧૩) આ ટ્રસ્ટ સચાલિત અન્ય શૈક્ષણિક સંસ્થાઓને :
લઘુમતી પ્રમાણપત્ર મળેલ છે કે કેમ ? અને
આ સંસ્થાઓને કયા ધારા હેઠળ આપવામા
આવેલ છે.

તારીખ

સ્થળ :-

મડળનો સિકકો અને પ્રમુખ / મત્રીશ્રીની સહી.

પરિશિષ્ટ – ૨

શિક્ષણ વિભાગના તા.૨૯-૬-૨૦૦૮ ના ઠરાવ ક્રમાંક : દગજ-૨૦૦૮-૧૮૮-ખ.૧ સાથેનું રૂ.૨૦/- (વીસ) ના સ્ટેમ્પપેપર રજૂ કરવાનું પ્રમાણપત્ર

પ્રમાણપત્ર

આથી હું નીચે સહી કરનાર મડળના પ્રમુખ / મત્રી
પ્રતિજ્ઞાપૂર્વક લખી આપુ છું કે અમારા મડળની સ્થાપના વખતે મડળના કુલ સભ્યો ભાષાકીય /
ધાર્મિક લઘુમતી કોમના છે અને નીચેની શરતોમા જો કોઈ ચૂક થશે તો અન્ય કોઈપણ જાતની જાણ કર્યા
વગર આપેલ પ્રમાણપત્ર રદપાત્ર થશે એમ અમો જણાવીએ છીએ.

- (૧) પ્રમાણપત્ર આપવા બાબતે કરેલ રજુઆત સત્ય અને ખરી છે તેમ છતાં અમારી રજુઆત સત્યથી વેગળી નીકળે અને માહિતી ખોટી આપવામા આવેલનું સાબિત થશે તો અમોને આપેલ પ્રમાણપત્ર રદબાતલ ઠરશે તે સ્વીકારી આપની કક્ષાએથી જે કઈ પગલા ભરવામા આવશે તે અમોને કબુલ મજુર રહેશે.
- (૨) ઉપરોક્ત ક્રમ ૧ મા જણાવેલ મડળના રેકર્ડના કોઈ પણ ફેરફાર મડળ કરશે તો તે તારીખથી જ આ પ્રમાણપત્ર આપોઆપ રદ થયેલું ગણાશે અને લઘુમતી કોલેજ તરીકેનું પ્રમાણપત્ર પુનઃમેળવવાની કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.
- (૩) યુનિવર્સિટીઓ તેમજ સરકાર તરફથી જે તે આદેશ / સૂચનાઓ આપવામા આવે તે અમોને બધનકર્તા રહેશે.
- (૪) આ પ્રમાણપત્ર માત્ર આ કોલેજ પુરતું જ મર્યાદિત રહેશે.

તારીખ

સ્થળ :

મડળનો સિક્કો અને પ્રમુખ / મત્રીશ્રીની સહી.

સિન્ડિકેટ	તા.૨૪-૯-૨૦૦૯
કામકાજ ક્રમાંક	૧૮
પરિશિષ્ટ ક્રમાંક	૦૫

ORDINANCE FOR M.Phil/Ph.D.

O.Ph.D./M.Phil 1 :

1. This Ordinance will come with immediate effect.
2. Every year before 31st July the university declared number of Ph.D. and M.Phil seats declared by the university would be made available for the admission in National level and State level News paper.
3. Every year before 31st July the University may conduct Entrance Test for the admission in M.Phil and Ph.D.

O.Ph,D/M.Phil. 2:

Eligibility for Registration

A candidate desirous of doing Ph.D./M.Phil must be a post-graduate in the concerned subject with at least 50% or B+ and secure minimum aggregate 50% of total marks and 40% in each head/section of entrance examination. The Entrance examination shall comprise of following head/sections:

- * Communication skilled up to 12th standard
- * Relevant subject (up to post graduation core paper only)
- * Mental ability/reasoning

4. After clearing the entrance test there shall be an group discussion and interview at Each department for successful candidates. The Group Discussion-Personnel Interview (GD-PI) committee shall consist of Head of the department and all Research supervisor/Guide of the department of concerned subject. The minutes of the Group Discussion-Personnel Interview (GD-PI) committee shall be submitted to the P.G. Section of the university at the time of Registration.

The Registration of M.Phil/Ph.D. students must be done before 31st October of each year.

Where there is no university department of the subject, the Group Discussion-Personnel Interview (GD-PI) committee shall consist of Chairman, Board of Studies and all Research supervisor/Guide of concerned subject conducted at university head quarter.

During the interview Ph.D. candidates are expected to discuss their research interest/area

The candidates who qualify UGC/CSIR/SLET/GATE examination/teacher fellowship holder/M.Phil holder would be exempted for entrance test for Ph.D. They would be requiring attending GD-PI at concerned departments/University.

While granting admission to students of M.Phil/Ph.D. programme, due attention to the reservation policy of National/state level should be given

After the last date of registration if there are more than 15% of total seats of Ph.D. in any subject is vacant or not filled due to any reason the admission Procedure laid down above will be followed again before 31st January of next year. The Registration of these Ph.D. students must be done before 31st January of next year.

The Change in the Title will be possible with the approval of Vice Chancellor after recommendations of Guide

O.Ph,D/M.Phil. 3:

No candidate shall be permitted to appear for the Ph.D. Degree in a Faculty different from the one in which he obtained his Master's Degree.

O.Ph,D/M.Phil. 4:

Eligibility for guideship :

The prospective guides would apply to the University for Recognition as Ph.D. guide, subject to the approval of the subject expert. The candidate for the guideship would be eligible for application

- (a) if he/she is a P.G. recognised teacher of the University with a Ph.D.degree.
And
- (b) He/she should have at least four years of teaching experience at the P.G. Level after PG Recognition Or Eight years of U.G. experience.
And
- (c) At least five research publications in indexed/ISBN/ISSN numbered journals National/International level in relevant subject

Notwithstanding anything contained above (O.Ph.D.4) for the Faculty of Medicine a teacher to be recognized for the Ph.D. degree shall have not less than 15 years teaching and research experience after his/her post-graduate qualifications and shall have not less than 10 years post graduate teaching experience.

The guideship should be approved by the subject expert. Regarding the research publications, the opinion of the subject expert would be considered as final in deciding the guideship. the research publications would be sent to the subject expert member for his/her written opinion in

advance and his/her report shall be placed before the university bodies (Board of University teaching and Syndicate) and the Vice Chancellor for his approval.

2. A Teachers recognized as a guide by the University, in case of his/her transfer to some other University, would be able to guide the candidate registered under him/her before the date of the transfer, however, on being transferred to the University again, he/she will have to apply for guidanship again.
3. Teachers to be recognised for as research supervisor/guide shall be granted recognition in the first instance for a period of 5 years on the following conditions.
 - a. At least one student should be registered under such a teacher within a period of one year from the date of recognition. At least one thesis of student registered under such a teacher shall be submitted to the University within a period of 5 years from the date of registration. In case these conditions are not observed, the recognition as the guide would be cancelled
 - b. The Syndicate, may at any time on the recommendation of the Board of University Teaching withdraw the recognition of a recognised teacher.

O.Ph,D/M.Phil. 5:

Registration of Inter-disciplinary Subject/Topic for Ph.D. level Research

A candidate desirous of doing Ph.D. under inter disciplinary subject/topic must be post-graduate in the concerned subject with at least 50% or B+ and secure minimum aggregate 50% of total marks and 40% in each head/section of Entrance examination. The Entrance examination shall comprise of following heads/sections:

- * Communication skill up to 12th standard
- * Relevant subject (up to post graduation core paper only)
- * Mental ability reasoning

4. After clearing the entrance test there shall be an group discussion and interview at each department (department means the subject of inter disciplinary) for successful candidates. The GD-PI committee shall consist of Head of the department and all Research supervisor/Guide of the department or concerned subject. The minutes of the Group Discussion Personnel Interview (GD-PI) committee shall be submitted to the P.G. Section of the university. At the time of Group Discussion-Personnel Interview (GD-PI) the candidate submit a research proposal of inter disciplinary subject/topic before the interview committee.

A research proposal relating to inter-disciplinary topics submitted for

registration, must contain the specific names of the subjects with which the proposed research problem is connected. The proposal must be submitted through a supervisor who has been approved by the University for guiding M.Phil/Ph.D. level research in any of the subjects covered in the interdisciplinary research problem/topic. The experts would give their opinion on the merit of the proposal and competence of the student and the guide as well. The panel of experts with specialization should be prepared and submitted to the Vice-Chancellor for approval.

The Vice-chancellor shall seek the opinion of two or more external experts (depending on the number of the subjects covered in the interdisciplinary research topic), other than the supervisor, the academic viability of the proposal. In case, expert's opinions differ, the Vice-Chancellor may refer shall be submitted to the vice-Chancellor and decision of the Vice-Chancellor should be final.

In case, these experts suggest some modifications, the candidate shall be asked to revise the proposal accordingly and resubmit the same to the University. Vice-Chancellor shall permit the revised proposal with recommendation of the supervisor within two months. In such a case the other experts shall belong to the same category and the disciplines as the original experts who gave negative report.

The panel of experts (at least two from each discipline) for this purpose shall include, approved supervisors having Ph.D. degree as minimum qualification in the concerned subjects/disciplines with five years experience in the area of the Inter-disciplinary research.

The Registration of M.Phil./Ph.D. students must be done before 31st January of each year.

Where there is no university department of the subject, the Group Discussion- Personnel Interview (GD-PI) committee shall consist of Chairman Board of Studies and all Research supervisor/Guide of concerned subject conducted at university head quarter.

During the interview Ph.D. candidates are expected to discuss their research interest/area

The candidates who qualify UGC/CSIR/SLET/GATE examination/teacher fellowship holder/M.Phil holder are exempted in entrance test for Ph.D. They are requiring attending GD-PI at concerned departments/university.

While granting admission to students of M.Phil/Ph.D. programme due attention to the reservation policy of National/state level should be given.

O.Ph.D./M.Phil. 6 :

The allocation of the supervisor/Guide for a selected student shall be decided by the department in a formal manner depending on the number of student per teacher/faculty, the available specialization among the faculty supervisors, and the research interest of the student as indicated during interview by the student. The allotment/allocation of supervisor/Guide shall not be left to the individual student or teacher/faculty.

O.Ph.D./M.Phil. 7 :**Monitoring of the Research Work and course work :**

After having been admitted, each M.Phil/Ph.D. student shall be required by the universities course work for a minimum period of one semester. The course work shall be treated as pre M.Phil./Ph.D. preparation and must include a course on research methodology which may include quantitative methods and computer applications (The contents of the course work may specify in advance by Academic Council). It may also involve reviewing or published research in the relevant field.

After completing course work by the student, the Research supervisor/Guide has to issue the certificate indicating that the students is qualified for the writing of dissertation.

The candidate should submit detailed progress report to the university at the end of every term duly approved by guide. Only after the guide's approval regarding the satisfactory progress of the work, the candidate would be allowed to continue his/her research in the next term.

O.Ph.D./M.Phil. 8 :

It shall not be obligatory for a candidate registered for M.Phil./Ph.D. Degree to reside in the same town where his teacher resides or work, unless the research work of the candidate concerned involves laboratory and/or field work. Notwithstanding anything contained in the foregone provisions, the Vice-Chancellor can permit a candidate for the M.Phil./Ph.D. Degree, working as a teacher in an affiliated college or a recognized institution or a University Department to do his research work at his own college or institution or department, as the case may be, even if his research guide does not stay or work in the same town.

O.Ph.D./M.Phil. 9 :

A candidate will not be permitted to submit a thesis for which a Degree has been conferred on him/her in this or in any other University.

O.Ph.D./M.Phil. 10 :**TIME-LIMIT FOR SUBMISSION OF THESIS :**

- (1) A Ph.D. candidate will work for at least five terms (including term of course work) before submitting synopsis of the thesis and A M.Phil. Candidate will work for at least three terms (including term of course work) before submitting synopsis/project work. A research student, who has submitted synopsis of his/her thesis, will submit his/her thesis within one year. If he/she fails to submit within the aforesaid period he/she shall pay a fresh fee for examination. However, no resubmission of the synopsis would be needed in such cases.
- (2) The candidate will submit the thesis in four copies of the thesis and CD in pdf format along with the abstract. The minimum time limit for submission would be 2 years 6 months from the date of registration and maximum 7 years from the date of Registration. The candidate will have to pay fee for all the terms of his/her tenure of research.
- (3) After seven years of stipulated registration, if a candidate applies for extension of time-limit for submission of thesis, the Vice-Chancellor would consider such cases in special circumstances. A candidate while applying for extension must specify that within which time-limit he/she would be able to submit his/her thesis. He/she will have to pay fees per term for extended period.
- (4) Each candidate will state with certificate by the supervisor that the work is based on the discovery of new facts by the candidate or of new relations of facts observed by others and the way the work contributes to the general advancement of knowledge.

O.Ph.D./M.Phil. 11 :

Upon satisfactory completion of course work and research methodology, which shall form part and parcel of M.Phil/Ph.D. programme, the M.Phil/Ph.D. scholar shall undertake research work and produce a draft thesis.

Before submitting the thesis,

1. The candidate shall forward to the Registrar through his guide a statement giving title and a synopsis of thesis along with a fee prescribed by the University time to time. The copies of the synopsis may be submitted after completion of five terms in an adequate number (depending on the number of members of the Board of Studies concerned).

2. The Student shall make a pre M.Phil/Ph.D. presentation in the Department that may be open to all faculty members and research students, for getting feedback and comments, which may be suitably incorporated into the draft thesis under the advice of the supervisor.
3. M.Phil./Ph.D. candidates shall publish one research paper in a refereed journal before the submission of the thesis/mongraph for adjudication, and produce evidence for the same in form of acceptance letter or the reprint.

However, the M.Phil./Ph.D. candidate after completing terms under a recognized teacher shall be at liberty to submit his/her thesis independently. In case the guide under whom he/she has worked leaves the University or is unavailable for this purpose, another internal referee shall be appointed for this purpose by the Vice-Chancellor.

O.Ph.D./M.Phil. 12 :

On receipt of satisfactory evaluation reports, M.Phil./Ph.D. students shall undergo a viva voce examination which shall also be by openly defend. The Venue of viva-voce examination will be at the concerned University Department. In case if there is no university department, the venue will be decided by the university.

O.Ph.D./M.Phil. 13 :

Every thesis shall be examined by the three (one internal and two external referees out of which one should be from outside the state.) Referees would be appointed in the manner indicated below.

- (1) The guide would suggest to the Board of study, and Academic Council, a panel of six referees, preferably 3 from outside the State however, no referee should be from the Saurashtra University area. The referees should be Ph.D. and recognized Research supervisor/Guides of the concerned University. The Vice-Chancellor will select two external referees from the panel submitted to him. Also he/she would appoint the external referee for Viva in the same. In case of refusal by an external referee, the Vice-Chancellor, shall appoint another referee.
- (2) After appointment of the referees, the Registrar shall forward a copy of the thesis to each of them. In the event of difference of opinion between any of the referees, the Vice-Chancellor would consider the reports of all the external referees and would appoint another external referee for this purpose. One external referee and guide shall conduct vive-voce examination; the candidate shall be reexamined after a period of not less than three months. The candidates shall not be declared eligible for the degree unless all the examiners unanimously declare him/her eligible for the degree.

O.Ph.D./M.Phil. 14 :

For highly specialized courses if there is an eminent scholar working in a research institute, he may be recognized by the Vice-Chancellor in the same and interdisciplinary subject.

O.Ph.D./M.Phil. 15 :

A work that has been rejected may be resubmitted after revision, subject to the payment of the evaluation and term fee. A thesis required to be revised should be resubmitted within not more than two years, failing which the candidate will be required to go in for re-registration. The revised thesis would be sent to the same referees. However, in the event of refusal of the original referee, another referee may be appointed.

O.Ph.D./M.Phil. 16 :

LIMIT ON NUMBER OF STUDENTS FOR GUIDANCE

A Research supervisor/Guide for Ph.D./M.Phil. Degree shall not at any one time guide more than Eight (8) Ph.D. and Five (5) M.Phil students.

O.Ph.D./M.Phil. 17 :

Following the successful completion of the evaluation process and announcements of the award of M.Phil./Ph.D., the University shall submit a soft copy of the M.Phil./Ph.D. thesis to the UGC within a period of thirty days, for hosting the same in IFLIBNET, accessible to all Institutions/Universities.

Along with the Degree, University shall issue a provisional certificate certifying to the effect that the M.Phil./Ph.D. Degree has been awarded in accordance with the provisions to UGC (Minimum standards and procedure for award o M.Phil./Ph.D. degree) Regulations 2009.

O.Ph.D./M.Phil. 18 :

For structure decided by the University and any change in fee structure from time to time would be applicable. With effect of these amended ordinances, previous Ph.D. ordinances 74 to 80 and existing O.Ph.D. 1 to 7 as well as P.G. rules 31 to 38 also repealed.

Annexures

Candidate submitting thesis for the university degrees are required to follow the rules noted below regarding the size, style and binding of thesis. Only in special cases in which the Head of Institutions is satisfied, there may be relaxation in compliance.

1. Every candidate shall submit four copies for his/her thesis.

2. The copies shall be bound in accordance with the following specification.

1. Send thesis in MS Word (6.0 version or more) format and/or in PDF copy.
2. Save thesis using a file name in the pattern "uthor.doc" where author is the surname of the author.
3. A4 size paper (210 by 297 mm.) select A4 size for the PDF also.
4. Provide title in Times New Roman, 14 point along with author/s name/s and required details.
5. Use Arial font, 12 point for the main text, in single column. Paragraph heading and subheadings have to be displayed properly (in bold).
6. Set the margins as follows.
Top : 1 inch.
Bottom : 1 inch.
Left : 1.5 inch.
Right : 1 inch.
7. Page numbers at the bottom of each page, centered on the width.
8. Set everything justified.
9. Print figures and tables interspersed with text and place them as near the point of mention as possible. Please add descriptors to tables and figures.
10. Use International SI (System of units). If other units are used, provide approximate conversion, factors for SI units.
11. If the thesis is in Gujarati or any other language, use True Type Font (TTF).

સિન્ડિકેટ તા. ૨૪-૯-૨૦૦૯
કામકાજ ક્રમાંક ૨૧
પરિશિષ્ટ ક્રમાંક ૬

સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી ગ્રંથાલય

ગ્રંથાલય સમિતિની સને ૨૦૦૯-૧૦ ની સભા તા. ૮-૮-૦૯ ને શનિવારના રોજ બપોરના ૩-૦૦ કલાકે સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટીના સિન્ડિકેટ રૂમ રાજકોટ ખાતે મળેલ જેમા સભ્યશ્રીઓની હાજરી નીચે મુજબ હતી.

ક્રમ	સભ્યશ્રીનું નામ	વિદ્યાશાખા/ભવન	હાજર/ગેરહાજર
૧	ડૉ. કમલેશભાઈ જોષીપુરા	કુલપતિશ્રી	હાજર
૨	શ્રી કલ્પકભાઈ ત્રિવેદી	કુલનાયકશ્રી	હાજર
૩	શ્રી જી. એમ. જાની	કુલસચિવશ્રી	હાજર
૪	- ખાલી-	ડીનશ્રી	વિનયનવિદ્યાશાખા
૫	ડો. ગીરીશભાઈ સી. ભીમાણી	ડીનશ્રી	વિજ્ઞાન વિદ્યાશાખા
૬	-ખાલી-	ડીનશ્રી	ઈજનેરીવિદ્યાશાખા
૭	ડૉ. મયુરસિંહ જાડેજા	ડીનશ્રી	કાયદાવિદ્યાશાખા
૮	-ખાલી-	ડીનશ્રી	તબીબી વિદ્યાશાખા
૯	-ખાલી-	ડીનશ્રી	વાણિજ્યવિદ્યાશાખા
૧૦	ડો. ભરતભાઈ રામાનુજ	ડીનશ્રી	શિક્ષણવિદ્યાશાખા
૧૧	શ્રી એમ.જી. કાલાવડીયા	ડીનશ્રી	ગ્રામવિદ્યાશાખા
૧૨	-ખાલી-	ડીનશ્રી	આર્કીટેક્ચર
૧૩	શ્રીમતી નિલાબરીબેન દવે	ડીનશ્રી	હોમસાયન્સ વિદ્યા.
૧૪	-ખાલી-	ડીનશ્રી	હોમીયોપેથીક
૧૫	-ખાલી-	ડીનશ્રી	બીઝનેસ મેનેજમેન્ટ
૧૬	ડૉ. અનામીકભાઈ શાહ	સભ્યશ્રી	૨સાયણશાસ્ત્રભવન
૧૭	ડો. મનોજભાઈ જોષી	સભ્યશ્રી	ગુજરાતી ભવન
૧૮	ડો. મહેન્દ્રભાઈ પાડલીયા	સભ્યશ્રી	હયુમનરાઈટ ભવન
૧૯	ડૉ.બળવતભાઈ જાની	અધ્યક્ષશ્રી	ગુજરાતી ભવન
૨૦	ડૉ. આર.ડી. વાઘાણી	અધ્યક્ષશ્રી	એમ.એસ.ડબલ્યુ ભવન
૨૧	પ્રા. કોકીલાબેન ટાક	અધ્યક્ષશ્રી	લાયબ્રેરી સા. ભવન
૨૨	ડો. શૈલેષ મહેતા	પ્રતિનિધિશ્રી	હિન્દી ભવન
૨૩	ડૉ. હેમીક્ષાબેન રાવ	અધ્યક્ષશ્રી	સમાજશાસ્ત્ર ભવન
૨૪	ડૉ. પી. જે. રાવલ	અધ્યક્ષશ્રી	ઈતિહાસ ભવન
૨૫	ડૉ. મહેશ જોશી	અધ્યક્ષશ્રી	અર્થશાસ્ત્ર ભવન
૨૬	ડૉ. એન.કે. ઈન્દ્રાયણ	અધ્યક્ષશ્રી	કાયદા ભવન
૨૭	ડૉ. એ. ડી. અબાસણા	પ્રતિનિધિશ્રી	શિક્ષણશાસ્ત્ર ભવન
૨૮	ડૉ. એસ. જે. પરમાર	પ્રતિનિધિશ્રી	વાણિજ્ય ભવન
૨૯	ડૉ.કમલભાઈ મહેતા	પ્રતિનિધિશ્રી	અગ્રેજી ભવન
૩૦	ડૉ. એમ.એસ. મૌલીયા	અધ્યક્ષશ્રી	સસ્કૃત ભવન
૩૧	ડૉ. ડી. જે. ભટ્ટ	અધ્યક્ષશ્રી	મનોવિજ્ઞાન ભવન
૩૨	ડૉ. નિતાબેન ઉદાણી	અધ્યક્ષશ્રી	પત્રકારિત્વ ભવન
૩૩	ડૉ. પી. એચ. પરસાણીયા	અધ્યક્ષશ્રી	૨સાયણશાસ્ત્ર ભવન
૩૪	ડૉ. એસ.પી. સિંઘ	અધ્યક્ષશ્રી	બાયોસાયન્સ ભવન
૩૫	પ્રા. કે.એન. ઐયર	અધ્યક્ષશ્રી	ફીઝીક્સ ભવન
૩૬	ડૉ. ડી.કે. ધોષ	અધ્યક્ષશ્રી	આકાશશાસ્ત્ર
૩૭	ડૉ. સી. કે. કુભારણા	અધ્યક્ષશ્રી	એમ.સી.એ. ભવન
૩૮	ડૉ. એસ.એમ.શર્મા	અધ્યક્ષશ્રી	તત્વજ્ઞાન ભવન
૩૯	ડૉ. એમ. કે. પાડલીયા	અધ્યક્ષશ્રી	માનવહક કેન્દ્ર
૪૦	ડૉ. નીલાબરીબેન દવે	અધ્યક્ષશ્રી	હોમસાયન્સ ભવન
૪૧	ડો. ડી.કે. ઠક્કર	અધ્યક્ષશ્રી	ગણિતશાસ્ત્ર ભવન
૪૨	ડો. એન.આર. શેઠ	અધ્યક્ષશ્રી	ફાર્મસી ભવન અને બાયોકેમેસ્ટ્રી

- (૧) ગ્રથાલય સમિતિની તા. ૩૧-૭-૦૮ ની સામાન્ય કાર્યવાહી નોંધ મજુર કરવા બાબત
ગ્રથાલય સમિતિની ૨૦૦૮-૦૯ વર્ષની સભાની તા. ૩૧-૭-૦૮ના રોજ મળેલ

કાર્યવાહીની નોંધ મજુર કરવામા આવી અને તે પર કુલપતિશ્રીએ સહી કરી

- (૨) સને ૨૦૦૮-૧૦ ના સામયિક લવાજમ બજેટના રૂા.૯,૫૦,૦૦૦/- ની ફાળવણી
કરવા અગે.

આથી ઠરાવવામા આવે છે કે સને ૨૦૦૮-૧૦ ના સામયિક લવાજમ બજેટના
રૂા.૯,૫૦,૦૦૦/- ની ફાળવણી મજુર કરવા સિન્ડિકેટને ભલામણ કરવી.

(ફાળવણી પરિશિષ્ટ-૧ અને ૨ તરીકે સામેલ છે.)

- (૩) અગિયારમી પચવર્ષિય યોજના હેઠળ યુ.જી.સી.ના અનુદાનમાથી પ્રથમ હપ્તા પેટે
યુ.જી.સી.પત્ર ક્રમાક/પી.એલ.જી/યુ.જી.સી./૧૧-ગ્રાન્ટ/૧૮૨/૨૦૦૮ તા. ૨૭-૮-૦૮ ધ્વારા
ફાળવવામા આવેલ રકમની ભવન પ્રમાણે કરેલ ફાળવણી તેમજ સને ૨૦૦૮-૧૦ ના પુસ્તક ખરીદી રૂા.
૯,૦૦,૦૦૦/- ની ફાળવણી કરવા અગે.

આથી ઠરાવવામા આવે છે કે ૧૧મી પચવર્ષિય યોજના અને રાજ્ય સરકારના અનુદાન અતગર્ત
પુસ્તક અને જર્નલની ખરીદી કરવા માટે સપ્ટે.૦૯ પુસ્તક પ્રકાશક અને જાન્યુ.૧૦ મા પુસ્તક વિક્રેતાઓનુ
પ્રદર્શનયોજી ઓછામા ઓછા ૧૦% વળતર તેમજ ૧૦% યુનિ. વિકાસ ફંડ સાથે ખરીદી કરવા આથી
સિન્ડિકેટને ભલામણ કરવી.

- (૪) સને ૨૦૦૮-૧૦ના વર્ષથી ગ્રથાલય કન્ટીજન્સી(પેટીકેશ) બજેટમા હેડ ઓફ
ડીપાર્ટમેન્ટ સમકક્ષ યુનિવર્સિટીના નિતિ નિયમ અનુસાર ખરીદી કરવા માટે યુનિવર્સિટી
ગ્રથપાલને સત્તા આપવામા આવે.

વહીવટી પ્રક્રિયા હોવાથી ગ્રથાલય સમિતિમાથી આ આઈટમ રદ કરી.

- (૫) પ્રમુખની મજુરીથી રજુ કરવામા આવે તે અગે વિચારણા કરવા બાબત

- (૧) આથી સિન્ડિકેટને ભલામણ કરવામા આવે છે કે દરેક ભવનના અધ્યક્ષશ્રી તેમજ જે તે
ભવનના અધ્યાપકો ધ્વારા ભલામણ કરવામા આવેલ બહુમૂલ્ય અને ઓછા ઉપયોગમા આવતા પુસ્તકો વધુમા વધુ
પાયની સખ્યામા જે તે ભવનમા તબદીલ કરવા.

- (૨) આથી વધુમા ઠરાવવામા આવે છે કે ઈ-જર્નલ્સ સબસ્ક્રાઈબ કરવા માટે ભવનના
અધ્યક્ષશ્રીઓ સાથે ચર્ચા-વિચારણા કરવી અને સપ્ટે. માસમા તે અગેનુ આયોજન કરવુ.

પ્રમુખશ્રીનો આભાર માની સભાનુ કામકાજ પુરૂ થયુ.

સહી/-
કુલસચિવ

ન. સૌયુગ્ર/ ૨૫ /૨૦૦૮
સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી ગ્રથાલય,
યુનિવર્સિટી કેમ્પસ, યુનિવર્સિટી રોડ,
રાજકોટ. તા. ૨૬/ ૮/૨૦૦૮

ગ્રથાલય સમિતિના સર્વે સભ્યશ્રીઓ તરફ.....

નકલ સવિનય રવાના જાણ માટે

- (૧) કુલપતિશ્રીના અગત સચિવશ્રી)
 (૨) કુલનાયકશ્રીના અગત સચિવશ્રી)
 (૨) કુલસચિવશ્રીના સિનિયર આસિ.)
 (૩) મુખ્ય હિસાબનીશશ્રી)
 (૪) ઓડિટરશ્રી)

સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી
રાજકોટ

પરિશિષ્ટ-૧
ગ્રંથાલય સમિતિ
તા. ૫-૧૨-૦૭

સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી

સને ૨૦૦૭-૦૮ના પુસ્તક ખરીદી રૂ. ૯,૦૦,૦૦૦/-ની ફાળવણી

ક્રમ	ભવનનુ નામ	પુસ્તક માટે ફાળવેલ રકમ
૧	બાયોસાયન્સ	૪૨,૦૦૦
૨	ભૌતિકશાસ્ત્ર	૪૨,૦૦૦
૩	રસાયણશાસ્ત્ર	૪૨,૦૦૦
૪	ગણિતશાસ્ત્ર	૨૧,૨૦૦
૫	આકાશશાસ્ત્ર	૨૧,૨૦૦
૬	કોમ્પ્યુટર સાયન્સ	૪૨,૦૦૦
૭	હોમસાયન્સ	૨૬,૨૦૦
૮	શિક્ષણશાસ્ત્ર	૨૧,૨૦૦
૯	કાયદાશાસ્ત્ર	૩૧,૫૨૦
૧૦	વાણિજ્ય	૨૬,૨૦૦
૧૧	એમ.બી.એ.	૪૨,૦૦૦
૧૨	ઈતિહાસ	૩૧,૫૨૦
૧૩	સમાજશાસ્ત્ર	૪૦,૦૦૦
૧૪	અર્થશાસ્ત્ર	૨૧,૨૩૦૦
૧૫	મનોવિજ્ઞાન	૪૨,૦૦૦
૧૬	ગ્રંથાલય વિજ્ઞાન	૨૫,૦૦૦
૧૭	પત્રકારિત્વ	૨૧,૨૦૦
૧૮	ગુજરાતી	૨૫,૦૦૦
૧૯	હિન્દી	૨૫,૦૦૦
૨૦	અગ્રેજી	૪૨,૦૦૦
૨૧	સકૃસ્ત	૩૧,૫૨૦
૨૨	એમ.એસ.ડબલ્યુ	૪૨,૦૦૦
૨૩	હયુમનરાઈટ્સ	૩૧,૫૨૦
૨૪	તત્ત્વજ્ઞાન	૪૨,૦૦૦
૨૫	ઈલેક્ટ્રોનિક્સ	૨૫,૦૦૦
૨૬	ફાર્મસી	૨૭,૨૦૦
૨૭	એમ.પીએડ	૧૦,૦૦૦
૨૮	વિદ્યુષી	૧૦,૦૦૦
૨૯	અદ્યેય/સદર્ભ	૨૦,૩૨૦
૩૦	કુલપતિશ્રી સુચવેતે	૧૦,૦૦૦
૩૧	અનામત	૧૫,૦૦૦
૩૨	જનરલ	૫,૦૦૦
૩૪	કુલ	૯,૦૦,૦૦૦

सौराष्ट्र युनिवर्सिटी ग्रंथालय

Sr. No.	Name of the Department	UGC Lakh	Allocated by UGC	Equipment Allocated	Central Grant	State Grant	Total
1.	Bio Science	5.0	4,50,000/-	50,000/-	1,28,000/-	42,000/-	6,70,000/-
2.	Chemistry	5.0	4,50,000/-	50,000/-	1,28,000/-	42,000/-	6,70,000/-
3.	Computer	6.0	5,40,000/-	60,000/-	1,48,000/-	42,000/-	7,90,000/-
4.	Electronics	2.0	1,80,000/-	20,000/-	45,000/-	25,000/-	2,70,000/-
5.	Mathematics	2.0	4,50,000/-	20,000/-	45,000/-	21,000/-	2,66,200/-
6.	Physics	5.0	1,80,000/-	50,000/-	1,28,000/-	42,000/-	6,70,000/-
7.	Statistics	2.0	2,70,000/-	20,000/-	45,000/-	21,200/-	2,66,200/-
8.	Economics	3.0	1,80,000/-	30,000/-	70,000/-	21,200/-	3,91,200/-
9.	English	2.0	1,80,000/-	20,000/-	45,000/-	42,000/-	2,87,000/-
10.	Gujarati	2.0	1,80,000/-	20,000/-	45,000/-	25,000/-	2,70,000/-
11.	Hindi	2.0	1,80,000/-	20,000/-	45,000/-	25,000/-	2,70,000/-
12.	History	2.0	1,80,000/-	20,000/-	45,000/-	31,520/-	2,76,520/-
13.	Journalism	2.0	1,80,000/-	20,000/-	45,000/-	21,200/-	2,66,200/-
14.	Library Science	2.0	1,80,000/-	20,000/-	45,000/-	25,000/-	2,70,000/-
15.	M.S.W.	2.0	1,80,000/-	20,000/-	45,000/-	42,000/-	2,87,000/-
16.	Philosophy	2.0	1,80,000/-	20,000/-	45,000/-	42,000/-	2,87,000/-
17.	Psychology	2.0	1,80,000/-	20,000/-	45,000/-	42,000/-	2,87,000/-
18.	Sanskrit	2.0	1,80,000/-	20,000/-	45,000/-	31,520/-	2,76,520/-
19.	Sociology	2.0	1,80,000/-	20,000/-	45,000/-	40,000/-	2,85,000/-
20.	Home science	5.0	4,50,000/-	50,000/-	1,28,000/-	26,200/-	6,54,200/-
21.	Commerce	5.0	4,50,000/-	50,000/-	1,28,000/-	26,200/-	6,54,200/-
22.	Management	2.0	1,80,000/-	20,000/-	45,000/-	42,000/-	2,87,000/-
23.	Education	2.0	1,80,000/-	20,000/-	45,000/-	21,200/-	2,66,200/-
24.	Law	2.0	1,80,000/-	20,000/-	45,000/-	31,520/-	2,76,520/-
25.	Human Right	3.0	2,70,000/-	30,000/-	70,000/-	31,520/-	4,01,520/-
26.	Pharmacy	1.0	90,000/-	10,000/-	29,000/-	27,200/-	1,56,200/-
27.	Bio Chemistry	5.0	4,50,000/-	50,000/-	1,28,000/-	-	6,28,000/-
28.	Physical Education	1.0	90,000/-	10,000/-	30,000/-	10,000/-	1,40,000/-
29.	Reference		-	-	1,00,000/-	20,320/-	1,20,320/-
30.	Suggested by VC		-	-	-	10,000/-	10,000/-
31.	Vdushi		-	-	-	10,000/-	10,000/-
32.	Reserved/ General		-	-	-	20,000/-	20,000/-
	Total		70,20,000/-	7,80,000/-	19,80,000/-	9,00,000/-	1,06,80,000/-

सिन्डकेट	ता. २४-८-२००८
काभकाज क्रमांक	२२
परिशिष्ट क्रमांक	०७
