

सौराष्ट्र युनिवर्सिटी



Re-Accredited

Grade B by NAAC

(CGPA 2.93)

सिन्डिकेटनी सामान्य सभानी कार्यवाही नोध

ता.०५/०२/२०१४

सौराष्ट्र युनिवर्सिटी कार्यालय,

युनिवर्सिटी केम्पस,

युनिवर्सिटी रोड,

राजकोट-५

સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી



Re-Accredited Grade B by NAAC

(CGPA 2.93)

સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી સિન્ડિકેટની ફેબ્રુઆરી માસની સામાન્ય સભા બુધવાર, તા.૦૫/૦૨/૨૦૧૪ના રોજ સાંજના ૫-૦૦ કલાકે સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી કાર્યાલય, યુનિવર્સિટી કેમ્પસ, યુનિવર્સિટી રોડ, રાજકોટ ખાતે મળેલ, જેમા સભ્યશ્રીઓની હાજરી નીચે પ્રમાણે હતી.

ક્રમ	સભ્યશ્રીનું નામ	હાજર / ગેરહાજર
૧.	ડો. મહેન્દ્રભાઈ કે. પાડલીયા - કુલપતિશ્રી	હાજર
૨.	ઉપકુલપતિશ્રી	- ખાલી -
૩.	ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનરશ્રી	ગેરહાજર
૪.	નિયામકશ્રી, ટેકનીકલ શિક્ષણ	ગેરહાજર
૫.	નિયામકશ્રી, આરોગ્ય અને તબીબી સેવાઓ તથા તબીબી શિક્ષણ	ગેરહાજર
૬.	પ્રિ. ડો. વિજયકુમાર કે. પટેલ	હાજર
૭.	પ્રિ. ડો. યજ્ઞેશભાઈ એમ. જોશી	હાજર
૮.	ડો. મેહુલભાઈ પી. રૂપાણી	હાજર
૯.	ડો. એસ. એસ. શર્મા	હાજર
૧૦.	ડો. પ્રતાપસિંહ એલ. ચૌહાણ	હાજર
૧૧.	શ્રી નેહલકુમાર સી. શુક્લ	હાજર
૧૨.	ડો. ગિરીશભાઈ સી. ભીમાણી	હાજર
૧૩.	ડો. ભાવિનભાઈ અસ. કોઠારી	હાજર
૧૪.	ડો. નિદત્તભાઈ પી. બારોટ	હાજર
૧૫.	ડો. વર્ષાબેન પી. છીછીયા	હાજર
૧૬.	ડો. ચંદ્રકાન્ત એ. હીરાણી	હાજર

સભાની શરૂઆતમા શ્રી રમેશભાઈ શુક્લા, નિવૃત્ત ડાયરેક્ટરશ્રી, એકેડેમિક સ્ટાફ કોલેજનું દુઃખદ અવસાન થતા સદગતના આત્માને ઈશ્વર શાંતિ અર્પે તે માટે શાબ્દિક શ્રદ્ધાજલિ અર્પવામા આવેલ તથા મૌન પાડવામા આવેલ.

ત્યાર બાદ સિન્ડિકેટ સભા દ્વારા નવનિયુક્ત સિન્ડિકેટ સભ્યશ્રી ડો. એસ. એસ. શર્માને આવકારવામા આવેલ.

૧
સિન્ડિકેટ

સિન્ડિકેટની તા.૨૭/૧૨/૨૦૧૩ની મીનીટસ મજૂર કરવા બાબત.

આથી ઠરાવવામા આવે છે કે સિન્ડિકેટની તા.૨૭/૧૨/૨૦૧૩ની મિનિટસ મજૂર કરવામા આવી અને માન.કુલપતિશ્રીએ તેના પર સહી કરી.

૨
જોડાણ

સિન્ડિકેટની તા.૨૭/૧૨/૨૦૧૩ની સભાના ઠરાવ નં. ૪૮ અને પર અન્વયે નિયુક્ત સિન્ડિકેટ સભ્યશ્રીઓની સમિતિની બેઠક તા.૨૭/૦૧/૨૦૧૪ અને તા.૩૦/૦૧/૨૦૧૪ના રોજ મળી હતી. સમિતિ દ્વારા રજૂ કરવામા આવેલ અહેવાલ પર વિચારણા કરવા બાબત.

આથી ઠરાવવામા આવે છે કે સિન્ડિકેટની તા.૨૭/૧૨/૨૦૧૩ની સભાના ઠરાવ નં. ૪૮ અને પર અન્વયે નિયુક્ત સિન્ડિકેટ સભ્યશ્રીઓની તા.૨૭/૦૧/૨૦૧૪ અને તા.૩૦/૦૧/૨૦૧૪ના રોજ મળેલ સમિતિની બેઠકનો અહેવાલ સુધારા સાથે મજૂર કરવો.

(નોંધ : સુધારેલ અહેવાલ પરિશિષ્ટ "૦૧" તરીકે આ સાથે સામેલ છે.)

૩
હિસાબ

સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી કાર્યાલય અનુસ્નાતક ભવનો, ગ્રંથાલય, આરોગ્ય કેન્દ્ર વગેરેના નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૩ ના પુનર્નિર્મિત અદાજો તથા ૨૦૧૪ - ૧૫ નુ અદાજપત્ર, નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૨ - ૧૩ ના વાર્ષિક હિસાબો તેમજ ફાઈનાન્સ સમિતિની તા.૨૮/૦૧/૨૦૧૪ની કાર્યવાહી નોંધ મજૂર કરવા બાબત.

આથી ઠરાવવામા આવે છે કે નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૩ ના પુનર્નિર્મિત અદાજો તથા ૨૦૧૪ - ૧૫ નુ અદાજપત્ર, નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૨ - ૧૩ ના વાર્ષિક હિસાબો મજૂર કરવા સેનેટને ભલામણ કરવી.

આથી વધુમા ઠરાવવામા આવે છે કે આગામી નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૪ - ૧૫ના બજેટમા સીસીડીસીને જે રકમ ફાળવવામા આવેલ છે તે રકમ ઉપરાત ₹ ૧૫ લાખની રકમ વધુ ફાળવવી.

આથી વધુમા ઠરાવવામા આવે છે કે ફાઈનાન્સ સમિતિની તા.૨૮/૦૧/૨૦૧૪ની કાર્યવાહી નોંધ નીચે મુજબના સુધારા સાથે મજૂર કરવી.

ફાઈનાન્સ સમિતિ તા. ૨૮/૦૧/૨૦૧૪ની સભાના ઠરાવ ક્રમાંક (૨૨)

એકેડેમિક કાઉન્સિલના સભ્યશ્રીઓ ઉપરાત સેનેટ સભ્યશ્રીઓને અનુક્રમે એકેડેમિક કાઉન્સિલ / સેનેટ સભામા હાજરી આપવા માટે અગત કાર / ટેક્સી / પ્રાઈવેટ કાર મુજબ માઈલેજ રેટ મજૂર કરવા.

(નોંધ : ફાઈનાન્સ સમિતિની તા.૨૮/૦૧/૨૦૧૪ની કાર્યવાહી નોંધ પરિશિષ્ટ "૦૨" તરીકે આ સાથે સામેલ છે.)

ત્યારબાદ અધ્યક્ષ સ્થાનેથી નીચે મુજબની બાબતો પરત્વેની વિચારણા હાથ ધરવામા આવેલ.

બિન શૈક્ષણિક સ્ટાફની ભરતી - બઢતીના નિયમોમા સુધારો કરવા બાબત.

નોંધ :

૧. અત્રેના પરિપત્ર ન.મહેકમ/૧/૪૨૭/'૯૦, તા.૦૮/૦૨/૧૯૯૦ તથા પરિપત્ર ન.મહેકમ/બ/૧/૧૭૪૬/૧૯૯૬,તા.૨૪/૦૬/'૯૬ તથા પરિપત્ર ન.મહેકમ/બ/૧/૧૭૪૪/'૯૬, તા.૨૪/૦૬/'૯૬ થી આ યુનિવર્સિટીના બિન શૈક્ષણિક કર્મચારીઓની ભરતી-બઢતીના નિયમો અગે આ યુનિવર્સિટીની તા.૩૧/૧૨/૧૯૯૯ની સિન્ડિકેટની સભામા પરીશિષ્ટમા કરેલ સુધારા/વધારા મજૂર રાખવા અગે ઠરાવ ન.૪૦ થી જે મજૂર રાખવામા આવેલ હતા તે આ સાથે સામેલ છે.
૨. આ યુનિવર્સિટીની તા.૨૭/૧૨/૨૦૧૩ની સભાના ઠરાવ ન.૫૩ થી એમ.એચ.આર.ડી.ના તા.૩૧/૧૨/૨૦૦૮ અને યુ.જી.સી.ના તા.૨૮/૦૨/૨૦૦૯ના પત્ર અન્વયે સૂચવવામા આવેલ નોર્મ્સ મુજબ નાયબ કુલસચિવ,નાયબ કુલસચિવ (લીગલ),એકેડેમિક ઓફિસર, આયોજન અને વિકાસ અધિકારી સવર્ગમા એક (૦૧) જગ્યા તથા મદદનીશ કુલસચિવના સવર્ગમા એક (૦૧) જગ્યા પર વહિવટી ફિડર કેડરમાથી બઢતીથી નિયમો અનુસાર નિમણૂક આપવા ભરતી અને બઢતીના નિયમોમા સુધારો કરવા ઠરાવવામા આવેલ છે.
નીચે મુજબની વિગતે ભરતી બઢતીના નિયમોમા સુધારા કરવાના થાય છે.

અ. નાયબ કુલસચિવ સવર્ગ :-

૧. નાયબ કુલસચિવ,નાયબ કુલસચિવ (લીગલ),એકેડેમિક ઓફિસર,આયોજન અને વિકાસ અધિકારી સવર્ગમા એક (૦૧) જગ્યા પર મદદનીશ કુલસચિવ સવર્ગમાથી બઢતીથી ભરવાની રહેશે.
૨. જે જગ્યા પર બઢતીથી મદદનીશ કુલસચિવને નિમણૂક આપવામા આવે ત્યારે તે જગ્યા જ્યારે કોઈપણ કારણસર ખાલી પડે ત્યારે તે બઢતીની જગ્યા (મદદનીશ કુલસચિવ)ખાલી થયેલી ગણાશે તથા તે સમયે નાયબ કુલસચિવ સવર્ગની ઉપર્યુક્ત ક્રમ - ૧ મા દર્શાવેલ જગ્યાઓ પૈકી કોઈપણ જગ્યા ખાલી હશે તો માન.કુલપતિશ્રી કોઈપણ એક (૦૧) ખાલી જગ્યા પર બઢતીથી નિમણૂક આપી શકશે.
૩. બઢતી સિનિયોરીટી મુજબ જ આપવાની રહેશે.
૪. મદદનીશ કુલસચિવ તરીકેનો ૮ વર્ષનો અનુભવ હોય તે ઉમેદવાર લાયક ગણાશે.
૫. મદદનીશ કુલસચિવમાથી નાયબ કુલસચિવ કક્ષામા બઢતીપાત્ર ઉમેદવારે શિક્ષણ વહીવટી પરના ૪ વીકના સમયગાળાના બે (૦૨) તાલીમી કાર્યક્રમો કરેલા હોવા જોઈએ.
૬. પરફોર્મન્સ એપ્રેઈઝલ રીપોર્ટ સતાષકારક હોવો જોઈએ.

બ. મદદનીશ કુલસચિવ સવર્ગ :-

૧. મદદનીશ કુલસચિવ સવર્ગમા ત્રણ (૦૩) જગ્યાઓ પૈકી એક (૦૧) જગ્યા પર વિભાગીય અધિકારી (વહીવટી) સવર્ગમાથી બઢતીથી નિમણૂક આપવાની રહેશે.

૨. મદદનીશ કુલસચિવ એ વહીવટી સર્વગની જગ્યા હોય ફિડર કેડર તરીકે વિભાગીય અધિકારીની જગ્યા પર પાય (૦૫) વર્ષનો અનુભવ હશે તેવા વિભાગીય અધિકારી સિનીયોરીટી મુજબ લાયક ગણાશે.
૩. વિભાગીય અધિકારી કક્ષામા પાય (૦૫) વર્ષના અનુભવી ઉમેદવાર ઉપલબ્ધ ન હોય તો ૧/૩(એક તૃતિયાશ) અનુભવની છુટછાટ આપી બઢતી આપવાની રહેશે.
૪. બઢતી માટે યુ.જી.સી. નોર્મ્સ અનુસરવાના રહેશે.

આથી ઠરાવવામા આવે છે કે બિન શૈક્ષણિક સ્ટાફની ભરતી – બઢતીના નિયમોમા ઉપર્યુક્ત મુજબનો સુધારો કરવો.

આથી વધુમા ઠરાવવામા આવે છે કે નાયબ કુલસચિવ સર્વગમા બઢતી પાત્ર ઉમેદવારે શિક્ષણ વહિવટી પરના ચાર (૪) વીકના સમયગાળાના બે (૨) તાલીમી કાર્યક્રમો બઢતીની તારીખ બાદ એક (૧) વર્ષમા પૂર્ણ કરવાના રહેશે.

૫ મહેકમ-બ યુનિવર્સિટીના કુલસચિવશ્રીના કાર્યાલયમા પટાવાળાની જગ્યા પર પ્રતિમાસ રૂા.૧૫૦૦/- (તા.૦૧/૧૦/૧૧ થી રૂા.૪૫૦૦/-) ના ફીક્સ પગારથી પાય વર્ષ માટે એડહોક ધોરણે ફરજ બજાવતા શ્રી હિરેન વિનોદભાઈ રાઠોડને પટાવાળાની જગ્યામા તા.૧૫/૦૧/૨૦૧૪થી પે બેન્ડ રૂા.૪૪૪૦ – ૭૪૪૦ + ગ્રેડ પે રૂા.૧૩૦૦ ના નિયમિત પગારધોરણમા નિમણૂક કર્યા બાબતની નોધ લેવા બાબત.

નોધ :

૧. શ્રી હિરેન વિનોદભાઈ રાઠોડને અત્રેના તા.૧૫/૦૧/૦૮ના ન.મહેકમ/૨/૧૮૪૧/૦૮ના નિમણૂકપત્રથી સરકારશ્રીના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના રહેમરાહે યોજનાના ઠરાવ ક્રમાક:ભરત-૨૧૯૭-ક, તા.૧૦/૦૩/૨૦૦૦ના ઠરાવ મુજબ તથા સરકારશ્રીના સામાન્ય વહિવટ વિભાગના તા.૧૫/૦૬/૨૦૦૪ના ઠરાવ ક્રમાક:ભરત-૧૦૨૦૦૪-૩૮૫-ક ના ઠરાવની જોગવાઈ મુજબ પ્રથમ તબક્કે પાય વર્ષ માટે ફીક્સ પગારમા એડહોક નિમણૂક આપવામા આવેલ હતી. સદરહુ ઠરાવના ક્રમ-૫ મુજબ પાય વર્ષ બાદ સેવાઓ સતોષકારક જણાય તો નિયમિત પગાર ધોરણની જગ્યા સામે સમાવવાના થાય છે.

૨. સરકારશ્રીના તા.૦૩/૦૩/૦૫ના ઠરાવ ન.ભરત-૧૦૨૦૦૪-૩૮૫-ક ના મુદ્દા ન.૧૩ મુજબ નિયમિત નિમણૂક આપવાની વિચારણા કરતી વખતે મુલ્યાકન પત્રક ધ્યાને લેવામા આવેલ હતુ.

આથી ઠરાવવામા આવે છે કે શ્રી હિરેન વિનોદભાઈ રાઠોડને પટાવાળાની જગ્યામા તા.૧૫/૦૧/૨૦૧૪થી પે બેન્ડ રૂા.૪૪૪૦ – ૭૪૪૦ + ગ્રેડ પે રૂા.૧૩૦૦ ના નિયમિત પગારધોરણમા નિમણૂક કર્યા બાબતની નોધ લેવી.

૬ સિન્ડિકેટ આગામી માર્ચ ૨૦૧૪મા મળનાર સેનેટની (વાર્ષિક) સભામા અદાજપત્ર / વાર્ષિક અહેવાલ / સ્ટેચ્યુટ / ઓડિટ રીપોર્ટ રજૂ કરવા સભ્યોના નામ નક્કી કરવા તથા સભ્યશ્રીઓ દ્વારા પૂછાયેલા પ્રશ્નો / પ્રસ્તાવોના જવાબો ચકાસવા પ્રશ્નોત્તરી કમિટિના સભ્યોની નિમણૂક કરવા બાબત.

નોંધ:- માર્ચ - ૨૦૧૩ માં નીચેના સભ્યો હતા

૧. અદાજપત્ર - ડો. પ્રતાપસિંહ ચૌહાણ
૨. વાર્ષિક અહેવાલ - ડો. ચંદ્રકાંતભાઈ હિરાણી
૩. સ્ટેચ્યુટ - ડો. મેહુલભાઈ રૂપાણી

નવેમ્બર - ૨૦૧૩ (પ્રશ્નોત્તરી કમિટી)

૧. ડો. ગીરીશભાઈ સી. ભીમાણી
૨. ડો. ભાવિનભાઈ કોઠારી
૩. શ્રી નેહલભાઈ શુક્લ

આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે ઉપર્યુક્ત બાબતે સભ્યશ્રીઓની નિયુક્તિ કરવા માન. કુલપતિશ્રીને સત્તા આપવી.

૭
પી.જી

પ્રિન્સીપાલશ્રી, સરકારી ફિઝીયોથેરાપી કોલેજ, જામનગર તરફથી એમ. પી. ટી.નો નવો અભ્યાસક્રમ શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૧૫ - ૧૬માં શરૂ કરવા માટે આવેલ અરજી તથા તે પરત્વે વિચારણા કરવા બાબત.

નોંધ :

૧. સરકારી ફિઝીયોથેરાપી કોલેજ, જામનગર તરફથી આવેલ પત્ર ના નં.૧૪૪૮-૫૦, તા.૨૮-૦૯-૨૦૧૩ ના રોજ અરજી આવેલ છે.
૨. શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૧૫-૧૬થી એમ.પી.ટી. માટે નવો અભ્યાસક્રમ શરૂ કરવા માટે મજૂરી તથા N.O.C. માગેલ છે.
૩. ઉપરોક્ત કોલેજમાં સ્નાતક બી.પી.ટી. માટેનો અભ્યાસક્રમ શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૧૦-૨૦૧૧થી ચાલે છે.
૪. સ્નાતક અભ્યાસક્રમમાં પ્રવેશ ની કુલ સંખ્યા ૧૦૦ની છે અને હાલ ૪૦૦ વિદ્યાર્થીઓ અભ્યાસ કરી રહ્યા છે.
૫. જેમાં હાલ ૨ સીનીયર લેકચરર અને ૭ ફીક્સ પગારી સુપર કમ ફિઝીયોથેરાપીસ્ટ ફરજ બજાવે છે.
૬. આ કોલેજનું ચતુર્થ વર્ષ બી.પી.ટી.ની પ્રથમ બેચ ઓગષ્ટ-૧૪માં બહાર પડવાની છે.
૭. ક્રમાંક નં. -૧ અનુસાર પત્રમાં દર્શાવ્યા અનુસાર એમ.પી.ટી.ના નોર્મ્સ મુજબ લાઈબ્રેરી, સ્ટાફ પુરતી જગ્યા અને આધુનિક સાધનો ઉપલબ્ધ છે.
૮. શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૧૫-૧૬થી એમ.પી.ટી. માટે નવો અભ્યાસક્રમ શરૂ કરવા માટે કાર્યવાહી કરવાની મજૂરી આપવા બાબત.

આથી ઠરાવવામા આવે છે કે સરકારી ફીઝીયોથેરાપી કોલેજ, જામનગર તરફથી એમ.પી.ટી.નો નવો અભ્યાસક્રમ શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૧૫-૧૬ થી શરૂ કરવા માટેની કાર્યવાહીની મજૂરી આપવી.

૮ બાધકામ એસ્ટેટ કમિટિની તા.૦૩/૦૨/૨૦૧૪ના રોજ મળેલ સભાની કાર્યવાહીની નોંધ મજૂર કરવા બાબત.

આથી ઠરાવવામા આવે છે કે એસ્ટેટ કમિટિની તા.૦૩/૦૨/૨૦૧૪ની કાર્યવાહી નોંધ મજૂર કરવી.

(નોંધ : એસ્ટેટ કમિટિની કાર્યવાહી નોંધ પરિશિષ્ટ "૦૩" તરીકે આ સાથે સામેલ છે.)

૯ મહેકમ-બ National Highways Authority of India, New Delhi ના પત્ર ક્રમાંક : No.11012/174/2013-Admn.II, dated 27.12.2013 થી આ યુનિવર્સિટીના મુખ્ય હિસાબી અધિકારી, શ્રી કે. એન. ખેરને ડેપ્યુટી જનરલ મેનેજર (ફાઈનાન્સ) તરીકે પે PB - [Rs.15600-39100] with Grade Pay of Rs. 7600/- થી પાચ વર્ષ માટે ડેપ્યુટેશન ઉપર નિમણુક આપવામા આવેલ છે. શ્રી કે.એન.ખેર તેમની આ સાથે સામેલ રાખેલ તા.૦૪/૦૨/૨૦૧૪ની અરજીથી તેમની જગ્યા ઉપર લીયન રાખી ડેપ્યુટેશન ઉપર National Highways Authority of India, New Delhi ની સેવામા ડેપ્યુટેશન ઉપર જવા વિનતી કરેલ છે.

આ સાથે યુનિવર્સિટીની સિન્ડિકેટે મજૂર કરેલ ડેપ્યુટેશ અગેના નિયમોની નકલ સામેલ રાખેલ છે.

National Highways Authority of India, New Delhi ના પત્રમા દર્શાવ્યા મુજબની સેવાની શરતો મુજબ પાચ વર્ષ માટે ડેપ્યુટેશન ઉપર જવાની મજૂરી આપવા બાબતે વિચારણા કરવા બાબત.

આથી ઠરાવવામા આવે છે કે મુખ્ય હિસાબી અધિકારીશ્રી કે.એન. ખેરને ડેપ્યુટી જનરલ મેનેજર (ફાઈનાન્સ), નેશનલ હાઈવે ઓથોરીટી ઓફ ઈન્ડિયા, ન્યુ દિલ્હીની તાબા હેઠળની જગ્યા પર ડેપ્યુટેશન પર જવા મજૂરી આપવી.

આથી વધુમા ઠરાવવામા આવે છે કે કોઈ કર્મચારી ડેપ્યુટેશન પર જવા ઈચ્છતા હોય / મોકલવાના થતા હોય તે કર્મચારીની બાબત અગાઉથી સિન્ડિકેટ સમક્ષ વિચારણા માટે મૂકવી.

૧૦ મહેકમ-બ કેન્દ્ર સરકારશ્રીના માનવ સશાધન વિકાસ મત્રાલયના તા.૩૧/૧૨/૨૦૦૮ના પત્ર ક્રમાંક NO.1-32/2006 U.II/ U.I(ii) અન્વયે નાયબ કુલસચિવ સદર્ભે અને મદદનીશ કુલસચિવ સવર્ગની નિવૃત્તિ વયમર્યાદા ૫૮ માથી વધારીને ૬૦ વર્ષ કરવા વિચારણા થવા બાબત.

નોંધ :

૧. સરકારશ્રીના શિક્ષણ વિભાગના તા.૨૨/૦૧/૨૦૦૩ના પરીપત્ર ક્રમાંક: MIS / 1197 / 2283 / KH થી નાયબ કુલસચિવ તથા મદદનીશ કુલસચિવ વગેરેની નિવૃત્તિ વયમર્યાદા ૫૮ વર્ષ કરવામા આવેલ છે.

૨. અત્રેની યુનિવર્સિટીના સ્ટેચ્યુટ-૨૧૮ મુજબ નાયબ કુલસચિવ તથા મદદનીશ કુલસચિવ વગેરેની નિવૃત્તિ વયમર્યાદા ૫૮ વર્ષ છે.

૩. નાયબ કુલસચિવ કક્ષામા નાયબ કુલસચિવ, નાયબ કુલસચિવ (લિગલ), એકેડેમિક ઓફિસર, આયોજન અને વિકાસ અધિકારી, યુનિવર્સિટી એન્જીનીયર તથા મદદનીશ કુલસચિવ સવર્ગમા મદદનીશ કુલસચિવ, પ્રકાશન અધિકારી, મેડીકલ ઓફિસર, નાયબ ઈજનેરની જગ્યાઓનો સમાવેશ થાય છે.

આથી ઠરાવવામા આવે છે કે નાયબ કુલસચિવ, નાયબ કુલસચિવ (લીગલ), એકેડેમિક ઓફિસર, આયોજન અને વિકાસ અધિકારી, યુનિવર્સિટી એન્જીનીયર, મદદનીશ કુલસચિવ, પ્રકાશન અધિકારી, મેડિકલ ઓફિસર, નાયબ ઈજનેરની જગ્યાઓની નિવૃત્તિ વયમર્યાદા હાલ ૫૮ વર્ષ છે તે વધારીને યુ.જી.સી. નોર્મ્સ મુજબ ૬૦ વર્ષ કરવા સ્ટેચ્યૂટમા સુધારા કરવા સેનેટને ભલામણ કરવી.

(નોંધ : સુધારેલ સ્ટેચ્યૂટ પરિશિષ્ટ "૦૪" તરીકે આ સાથે સામેલ છે.)

- ૧૧ મહેકમ—અ માન. કુલપતિશ્રી દ્વારા નિયુક્ત કમીટી દ્વારા યુનિવર્સિટી અનુસ્નાતક ભવનોમા આસિસ્ટન્ટ પ્રોફેસરની જગ્યાઓ ભરવા માટે ઈન્ટરવ્યુ સમયે ઉપયોગમા લેવાની રહેતી માર્કિંગ સ્કીમ તૈયાર કરવામા આવેલ તે પરત્વે વિચારણા કરી મજૂર કરવા બાબત.

નોંધ : યુનિવર્સિટી અનુસ્નાતક ભવનોમા આસિસ્ટન્ટ પ્રોફેસરની જગ્યાઓ ભરવા માટે ઈન્ટરવ્યુ સમયે ઉપયોગમા લેવાની રહેતી માર્કિંગ સ્કીમ તૈયાર કરવા માટે માન. કુલપતિશ્રી દ્વારા (૧) ડો. પી. એલ. ચૌહાણ (૨) ડો. જી. સી. ભીમાણી અને (૩) ડો. એન. એ. શાહની કમીટી નિયુક્ત કરવામા આવેલ, જે કમીટીની તા. ૨૦-૦૧-૨૦૧૪ ની મિટીંગમા આસિસ્ટન્ટ પ્રોફેસર માટેની માર્કિંગ સ્કીમ તૈયાર કરવામા આવેલ છે જે મજૂર કરવાની રહે છે.

આથી ઠરાવવામા આવે છે કે માનનીય કુલપતિશ્રી દ્વારા નિયુક્ત કમિટી દ્વારા યુનિવર્સિટી અનુસ્નાતક ભવનોમા આસિસ્ટન્ટ પ્રોફેસરની જગ્યાઓ ભરવા માટે ઈન્ટરવ્યુ સમયે ઉપયોગમા લેવા માટે તૈયાર કરવામા આવેલ માર્કિંગ સ્કીમ સુધારા સાથે મજૂર કરવી.

આથી વધુમા ઠરાવવામા આવે છે કે એસોસિએટ પ્રોફેસર, પ્રોફેસરની જગ્યાઓની સીધી ભરતી માટેની માર્કિંગ સ્કીમ મજૂર કરવા માન.કુલપતિશ્રીને સત્તા આપવી.

(નોંધ : સુધારેલ માર્કિંગ સ્કીમ પરિશિષ્ટ "૦૫" તરીકે આ સાથે સામેલ છે.)

- ૧૨ મહેકમ—અ યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન, ન્યુ દિલ્હીના તા.૧૩-૦૬-૨૦૧૩ ના નોટીફિકેશનથી Minimum Qualification for appointment of Teachers and Other Academic Staff in Universities and Colleges and Measures for the Maintenance of Standards in Higher Education 2nd Amendment Regulations, 2013 પ્રસિદ્ધ કરવામા આવેલ છે જેનો અમલ કરવા વિચારણા થવા બાબત.

નોંધ :

૧. યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન, ન્યુ દિલ્હીના તા.૧૩-૦૬-૨૦૧૩ ના નોટીફિકેશનથી Minimum Qualification for appointment of Teachers and Other Academic Staff in Universities and Colleges and Measures for the Maintenance of Standards in Higher Education 2nd Amendment Regulations, 2013 પ્રસિદ્ધ કરવામા આવેલ છે જેનો અમલ યુનિવર્સિટી દ્વારા શૈક્ષણિક જગ્યાઓ ભરવા માટેના ઈન્ટરવ્યુમા કરવાનો રહે છે.

૨. બાબત માન્ય રહે સદર જોગવાઈઓ પરત્વે ઓર્ડિનન્સ-૨૦૫ મા સુધારો કરવાનો રહે.

આથી ઠરાવવામા આવે છે કે યુ.જી.સી.ના તા.૧૩/૦૬/૨૦૧૩ ના નોટીફિકેશન
"Minimum Qualification for appointment of Teachers and Other Academic
Staff in Universities and Colleges and Measures for the Maintenance of
Standards in Higher Education 2nd Amendment Regulations, 2013" સ્વીકારવુ
તથા તે અન્વયે ઓર્ડિનન્સ ૨૦૫ મા જરૂરી સુધારો કરવો.

અતમા અધ્યક્ષશ્રીનો આભાર માની સભાનુ કામકાજ પૂર્ણ થયેલ જાહેર કરવામા આવેલ.

ન.:સિન્ડિ/૩૧/૨૦૧૪
સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી કાર્યાલય,
સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી કેમ્પસ,
યુનિવર્સિટી રોડ,
રાજકોટ.
તા.૨૭/૦૩/૨૦૧૪

કુલસચિવ

પ્રતિ,
સિન્ડિકેટના સર્વે સભ્યશ્રીઓ તરફ...

નકલ રવાના ::-

૧. માન.કુલપતિશ્રી / કુલસચિવશ્રીના અગત સચિવશ્રી.
૨. એકેડેમિક ઓફિસરશ્રી.
૩. પરીક્ષા નિયામકશ્રી.