



Re-Accredited
Grade A by
NAAC

SAURASHTRA UNIVERSITY, UNIVERSITY CAMPUS,

UNIVERSITY ROAD, RAJKOT - 360 005

સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી, યુનિવર્સિટી કેમ્પસ

યુનિવર્સિટી રોડ, રાજકોટ-૩૬૦૦૦૫

Ph-0281-
2578501

www.saurashtrauniversity.edu



Fax :-
2586983

ફાઈનાન્સ સમિતીની એક સભા તા.૦૭-૦૮-૨૦૧૮ ને મંગળવાર ના રોજ ૪:૦૦ કલાકે
સૌરાષ્ટ્ર સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી, યુનિવર્સિટી કાર્યાલય, રાજકોટ ખાતે મળેલ હતી, જેમાં નીચેના સભ્યશ્રીઓ
હાજર રહેલા હતા.

કાર્યવાહી નોંધ

<u>ક્રમ</u>	<u>નામ</u>	<u>હોદ્દો</u>	<u>હાજર / ગેરહાજર</u>
(૧)	ડૉ. નિલાંબરીબેન દવે	કુલપતિશ્રી	હાજર
(૨)	શ્રી નેહલભાઈ શુક્લ	સભ્યશ્રી	હાજર
(૩)	ડૉ. ભરતભાઈ રામાનુજ	સભ્યશ્રી	હાજર
(૪)	ડૉ. ભાવિનભાઈ કોઠારી	સંભ્યશ્રી	ગેરહાજર
(૫)	ડૉ. પ્રતાપસિંહ ચૌહાણ	સભ્યશ્રી	ગેરહાજર
(૬)	ડૉ. વિજયભાઈ પટેલ	સભ્યશ્રી	હાજર

(૧) તા.૦૮-૦૫-૨૦૧૮ ના રોજ મળેલ ફાઈનાન્સ સમિતીની કાર્યવાહી નોંધ મંજુર કરવા બાબત.

(નોંધ : તા. તા.૦૮-૦૫-૨૦૧૮ ની ફાઈનાન્સ સમિતીની કાર્યવાહી નોંધ આ સાથે સામેલ છે.)

આથી દરાવવામાં આવે છે કે તા.૦૮-૦૫-૨૦૧૮ ના રોજ મળેલ ફાઈનાન્સ સમિતીની કાર્યવાહી નોંધ મંજુર કરવામાં આવી અને માન.કુલપતિશ્રીએ તેના પર સહી કરી.

(૨) ફાર્મસી ભવન દ્વારા Classroom Benches for Students ખરીદ માટે ઈ-ટેન્ડર પ્રક્રિયા કરેલ હતી. આ ટેન્ડર પ્રક્રિયામાં કુલ બે પાર્ટીઓએ અનુકૂળ (૧) Modi Corporation (૨) Balvikrupa Industries ના ટેન્ડર આવેલ હતા.

આવેલ બંને પાર્ટીઓના ફાઈનાન્સિયલ બીડની સરખામણી કરતા, પાર્ટી (૧) Modi Corporation, એલ.-૧ પાર્ટી હોય, સક્ષમ અધિકારીઓની પૂર્વ મંજુરી લઈને ફાઈનાન્સિયલ બીડ ખોલતા, તેણે એક નંગાનાં રૂ. ૪,૧૬૬/- + ટેક્ષ + અન્ય તમામ ચાર્જીસ, ની ઓફર આપેલ હતી.

ટેન્ડર ની જહેરાતમાં દર્શાવ્યા પ્રમાણે, ભવનમાં કુલ મળીને ૧૭૦ Classroom Benches ની જરૂરીયાત છે. પાર્ટી (૧) Modi Corporation કે જે એલ.-૧ પાર્ટી હોય, અને

Classroom Benches for Students ફિનીચર આઈટમની કુલ કિંમત રૂ. ૭,૧૩,૮૩૦/- + તમામ ટેક્સ + તમામ ડયુટી + અન્ય તમામ ચાર્જીસ, સહીત મંજુર કરવા ટેકનિકલ એ ભલામણ કરેલ છે.

આ ખર્ચ ભવને મળેલ ગુજરાત સરકારશી ની ગ્રાન્ટનાં Laboratory Furniture and Infrastructure up gradation હેડ માંથી મંજુર કરવાની વિચારણા કરવા બાબત.

આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે ફાર્મસી ભવન માટે Classroom Benches for Students L1 પાર્ટી Modi Corporation પાસેથી રૂ. ૪,૧૮૮/- + ટેક્સ ના ભાવે ખરીદવી અંગેનો કુલ ખર્ચ રૂ. ૭,૧૩,૮૩૦/- + ટેક્સ ગુજરાત સરકારશી દવારાં ભવનને ફાળવેલ ગ્રાન્ટના Laboratory, Furniture and Infrastructure Upgradation નાં હેડમાંથી મંજુર કરવા સિન્ડીકેટને ભલામણ કરવી.

આથી વધુમાં ઠરાવવામાં આવે છે કે યુનિવર્સિટી દવારાં ટેન્ડરના Commercial Bid ફાઈનાન્સ સમીક્ષાના સંભ્યોની હાજરીમાં ખોલવાના હોય તેમાં સમય તથા તારીખની સમાનતા જણવાઈ રહે અને સંભ્યશ્રીઓ હાજરી આપી શકે એટલે Commercial Bid દરેક મહિનાની તા. ૦૧, ૧૦, અને ૨૦ નિયત કરવી અને સમય બપોરે ૪:૦૦ વાગ્યાનો રાખવો જો આ દિવસે જાહેર રજા હશે તો ત્યારપછીના ચાલુ કામકાજના દિવસે Commercial Bid ખોલવામાં આવશે.

- (3) ફાર્મસી ભવન દ્વારા Digital Weighing Balance (capacity up to 150 g) સાધનની ખરીદ માટે ઇ-ટેન્ડર પ્રક્રિયા કરેલ હતી. આ ટેન્ડર પ્રક્રિયામાં કુલ ત્રણ પાર્ટીઓએ અનુકૂમે (1) Krishna Scientific trader (2) Scientific trading corporation (3) EIE Instrument Pvt Ltd., ના ટેન્ડર આવેલ હતા.

આવેલ ટેન્ડરની સરખામણી કરતા, ઉપરોક્ત પાર્ટીઓ માંથી (1) Krishna Scientific trader અને (2) Scientific trading corporation ના ટેકનિકલ સ્પેસિફિકેશન, ટેન્ડરની કંડીશન મુજબના હોય, સક્ષમ અધિકારીઓની પૂર્વ મંજુરી લઈ ફાઈનાન્સિયલ બીડ ખોલી ફાઈનાન્સિયલ બીડની સરખામણી કરતા, પાર્ટી (2) Scientific trading corporation, એલ.-૧ પાર્ટી હોય, તેણે કુલ એક નંગાનાં રૂ. ૧,૧૩,૨૨૦/- + ટેક્સ + અન્ય તમામ ચાર્જીસ, ની ઓફર આપેલ હતી.

ટેન્ડર ની જહેરાતમાં દર્શાવ્યા પ્રમાણે, ભવનમાં કુલ મળીને ત્રણ Digital Weighing Balance (capacity up to 150 g) ની જરૂરીયાત છે. પાર્ટી (2) Scientific trading corporation કે જે એલ.-૧ પાર્ટી હોય, અને ત્રણ Digital Weighing Balance (capacity up to

150 g) સાધનની કુલ કિંમત રૂ. 3,36,990/- + તમામ ટેક્ષ + તમામ ડ્યુટી + અન્ય તમામ ચાર્જીસ, સહીત મંજુર કરવા ટેકનિકલ કમીટી એ ભલામણ કરેલ છે.

આ સાધનનો ખર્ચ ભવને મળેલ ગુજરાત સરકારશ્રી ની ગ્રાંટનાં Laboratory Furniture and Infrastructure up gradation હેડ માંથી મંજુર કરવાની વિચારણા કરવા બાબત.

આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે ફાર્મસી ભવન માટે **Digital Weighing Balance (Capacity up to 150g)** તે માટેની L1 પાર્ટી Scientific Trading Corporation પાસેથી રૂ. 1,13,220/- + ટેક્ષ નાં ભાવે ખરીદવું અને તે અંગેનો કુલ ખર્ચ રૂ. 3,76,660/- ગુજરાત સરકારશ્રી દવારા ભવનને ફાળવેલ ગ્રાન્ટ **Laboratory, Furniture and Infrastructure Upgradation** નાં હેડમાંથી મંજુર કરવા સિન્ડીકેટને ભલામણ કરવી.

- (૪) ફાર્મસી ભવન દ્વારા Digital Weighing Balance (capacity up to 250 g) સાધનની ખરીદ માટે ઈ-ટેન્ડર પ્રક્રિયા કરેલ હતી. આ ટેન્ડર પ્રક્રિયામાં કુલ ત્રણ પાર્ટીઓએ અનુકૂળ (૧) Krishna Scientific trader (૨) Scientific trading corporation (૩) EIE Instrument Pvt Ltd., ના ટેન્ડર આવેલ હતા.

આવેલ ટેન્ડરોની સરખામણી કરતા, ઉપરોક્ત પાર્ટીઓ માંથી (૧) Krishna Scientific trader અને (૨) Scientific trading corporation ના ટેકનિકલ સ્પેસિફિકેશન, ટેન્ડરની કંડીશન મુજબના હોય, સક્ષમ અધિકારીઓની પૂર્વ મંજુરી લઈ ફાઈનાન્સિયલ બીડ ખોલી ફાઈનાન્સિયલ બીડની સરખામણી કરતા, પાર્ટી (૧) Krishna Scientific Traders, એલ.-૧ પાર્ટી હોય, તેણે કુલ એક નંગનાં રૂ. 74,080/- + ટેક્ષ + અન્ય તમામ ચાર્જીસ, ની ઓફર આપેલ હતી.

ટેન્ડર ની જાહેરાતમાં દર્શાવ્યા પ્રમાણે, ભવનમાં કુલ મળીને પાંચ Digital Weighing Balance (capacity up to 250 g) ની જરૂરીયાત છે. પાર્ટી (૧) Krishna Scientific Traders કે જે એલ.-૧ પાર્ટી હોય, અને Digital Weighing Balance (capacity up to 250 g) સાધનની કુલ કિંમત રૂ. 3,70,400/- + તમામ ટેક્ષ+ તમામ ડ્યુટી + અન્ય તમામ ચાર્જીસ, સહીત મંજુર કરવા ટેકનિકલ કમીટી એ ભલામણ કરેલ છે.

આ સાધનનો ખર્ચ ભવને મળેલ ગુજરાત સરકારશ્રી ની ગ્રાંટનાં Laboratory Furniture and Infrastructure up gradation હેડ માંથી મંજુર કરવાની વિચારણા કરવા બાબત.

આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે ફાર્મસી ભવન માટે Digital Weighing Balance(Capacity up to 250g) તે માટેની L1 પાર્ટી Krishna Scientific Traders પાસેથી રૂ.૭૪,૦૮૦/- + ટેક્ષ ના ભાવે ખરીદવું અને તે અંગેનો કુલ ખર્ચ રૂ. ૩,૭૦,૪૦૦/-ગુજરાત સરકારશી દવારા ભવનને ફાળવેલ ગ્રાન્ટ Laboratory, Furniture and Infrastructure Upgradation નાં હેડમાંથી મંજુર કરવા સિન્ડીકેટને ભલામણ કરવી.

(૫) ફાર્મસી ભવન દ્વારા Fully Automatic Vertical Autoclave સાધનની ખરીદ માટે ઈ-ટેન્ડર પ્રક્રિયા કરેલ હતી. આ ટેન્ડર પ્રક્રિયામાં કુલ બે પાર્ટીઓએ અનુકૂલ (૧) Krishna Scientific Traders (૨) EIE Instruments Pvt Ltd., ના ટેન્ડર આવેલ હતા.

આવેલ ટેન્ડરોની સરખામણી કરતા, ઉપરોક્ત પાર્ટીઓ માંથી (૧) Krishna Scientific trader અને (૨) EIE Instruments Pvt Ltd., ના ટેકનિકલ સ્પેસિફિકેશન, ટેન્ડરની કંડીશન મુજબના હોય, સક્ષમ અધિકારીઓની પૂર્વ મંજુરી લઈ ફાઈનાન્સિયલ બીડ ખોલી ફાઈનાન્સિયલ બીડની સરખામણી કરતા, પાર્ટી (૧) Krishna Scientific Traders, એલ.-૧ પાર્ટી હોય, તેણે એક નંગનાં રૂ. ૧,૦૭,૨૯૨/- + ટેક્ષ + અન્ય તમામ ચાર્જીસ, ની ઓફર આપેલ હતી.

ઉપરોક્ત દર્શાવ્યા પ્રમાણે, પાર્ટી (૧) Krishna Scientific Traders કે જે એલ.-૧ પાર્ટી હોય, અને Fully Automatic Vertical Autoclave સાધનની કિંમત રૂ. ૧,૦૭,૨૯૨/- + તમામ ટેક્ષ+ તમામ ડયટી + અન્ય તમામ ચાર્જીસ, સહીત મંજુર કરવા ટેકનિકલ કમીટી એ ભલામણ કરેલ છે.

આ સાધનનો ખર્ચ ભવને મળેલ ગુજરાત સરકારશી ની ગ્રાન્ટનાં Laboratory Furniture and Infrastructure upgradation ફેડ માંથી મંજુર કરવાની વિચારણા કરવા બાબત.

આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે ફાર્મસી ભવન માટે Fully Automatic Vertical Autoclave તે માટેની L1 પાર્ટી Krishna Scientific Traders પાસેથી રૂ. ૧,૦૭,૨૯૨/- + ટેક્ષ નાં ભાવે ખરીદવું અને તે અંગેનો ખર્ચ ગુજરાત સરકારશી દવારા ભવનને ફાળવેલ ગ્રાન્ટ Laboratory, Furniture and Infrastructure Upgradation નાં હેડમાંથી મંજુર કરવા સિન્ડીકેટને ભલામણ કરવી.

(૬) ફાર્મસી ભવન દ્વારા Microscope (with removable eye piece) સાધનની ખરીદ માટે ઈ-ટેન્ડર પ્રક્રિયા કરેલ હતી. આ ટેન્ડર પ્રક્રિયામાં કુલ પાચ પાર્ટીઓએ અનુકૂલ (૧) DP Analytics (૨) Shakti Scientific Co. (૩) EIE instruments Pvt Ltd. (૪) Krishna Scientific Traders અને (૫) Inkarp Instruments Pvt Ltd. ના ટેન્ડર આવેલ હતા.

આવેલ ટેન્ડરોની સરખામણી કરતા, ઉપરોક્ત પાર્ટીઓ માંથી (૧) DP Analytics (૨) Shakti Scientific Co. (૪) Krishna Scientific Traders અને (૫) Inkarp Instruments Pvt Ltd. ના ટેકનિકલ સ્પેસિફિકેશન, ટેન્ડરની કંડીશન મુજબના હોય, સક્ષમ અધિકારીઓની પૂર્વ મંજુરી લઈ ફાઇનાન્સિયલ બીડ ખોલી ફાઇનાન્સિયલ બીડની સરખામણી કરતા, પાર્ટી (૧) DP Analytics, એલ.-૧ પાર્ટી હોય, તેણે એક નંગાનાં રૂ. ૧૩,૦૩૫/- + ટેક્ષ + અન્ય તમામ ચાર્જીસ, ની ઓફર આપેલ હતી.

ટેન્ડર ની જાહેરાતમાં દર્શાવ્યા પ્રમાણે, ભવનમાં કુલ મળીને ૨૦ Microscope (with removable eye piece) ની જરૂરીયાત છે. પાર્ટી (૧) DP Analytics કે જે એલ.-૧ પાર્ટી હોય, અને Microscope (with removable eye piece) સાધનની કુલ કિંમત રૂ. ૨,૯૦,૭૦૦/- + તમામ ટેક્ષ+ તમામ ડયુટી + અન્ય તમામ ચાર્જીસ, સહીત મંજુર કરવા ટેકનિકલ એ ભલામણ કરેલ છે.

આ સાધનનો ખર્ચ ભવને મળેલ ગુજરાત સરકારશી ની ગ્રાંટનાં Laboratory Furniture and Infrastructure up gradation ફેડ માંથી મંજુર કરવાની વિચારણા કરવા બાબત.

આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે ફાર્મસી ભવન માટે Microscope (with removable eye piece) માટે કરેલ ટેન્ડર ખોલવામાં આવેલ પરંતુ અધ્યશ્રીના પત્ર અનુસાર પાર્ટીને Demo માટે બોલાવતા તેનું પરફોર્મન્સ બરાબર ન હોય ઉપરોક્ત બાબતનું ટેન્ડર રદ કરવા સિન્ડીકેટને ભલામણ કરવી.

(૭) ફાર્મસી ભવન દ્વારા Microscope (without removable eye piece) સાધનની ખરીદ માટે ઈ-ટેન્ડર પ્રક્રિયા કરેલ હતી. આ ટેન્ડર પ્રક્રિયામાં કુલ પાચ પાર્ટીઓએ અનુકૂમે (૧) DP Analytics (૨) Shakti Scientific Co. (૩) EIE instruments Pvt Ltd. (૪) Krishna Scientific Traders અને (૫) Inkarp Instruments Pvt Ltd. ના ટેન્ડર આવેલ હતા.

આવેલ ટેન્ડરોની સરખામણી કરતા, ઉપરોક્ત પાર્ટીઓ માંથી (૧) DP Analytics (૨) Shakti Scientific Co. (૪) Krishna Scientific Traders અને (૫) Inkarp Instruments Pvt Ltd. ના ટેકનિકલ સ્પેસિફિકેશન, ટેન્ડરની કંડીશન મુજબના હોય, સક્ષમ અધિકારીઓની પૂર્વ મંજુરી લઈ ફાઇનાન્સિયલ બીડ ખોલી ફાઇનાન્સિયલ બીડની સરખામણી કરતા, પાર્ટી (૧) DP Analytics, એલ.-૧ પાર્ટી હોય, તેણે એક નંગાનાં રૂ. ૧૩,૦૩૫/- + ટેક્ષ + અન્ય તમામ ચાર્જીસ, ની ઓફર આપેલ હતી.

ટેન્ડર ની જાહેરાતમાં દર્શાવ્યા પ્રમાણે, ભવનમાં કુલ મળીને ૪૫ Microscope (without removable eye piece) ની જરૂરીયાત છે. પાર્ટી (૧) DP Analytics કે જે એલ.-૧

પાર્ટી હોય, અને Microscope (without removable eye piece) સાધનની કુલ કિંમત રૂ. ૫,૮૯,૫૭૫/- + તમામ ટેક્ષા+ તમામ ડ્યુટી + અન્ય તમામ ચાર્જીસ, સહીત મંજુર કરવા ટેકનિકલ કમીટી એ ભલામણ કરેલ છે.

આ સાધનનો ખર્ચ ભવને મળેલ ગુજરાત સરકારશ્રી ની ગ્રાનાં Laboratory Furniture and Infrastructure up gradation ફેડ માંથી મંજુર કરવાની વિચારણા કરવા બાબત.

આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે ફાર્મસી ભવન માટે Microscope (without removable eye piece) માટે કરેલ ટેન્ડર ખોલવામાં આવેલ પરંતુ અધ્યશ્રીના પત્ર અનુસાર પાર્ટીને Demo માટે બોલાવતા તેનું પરફોર્મન્સ બરાબર ન હોય ઉપરોક્ત બાબતનું ટેન્ડર રદ કરવા સિન્ડીકેટને ભલામણ કરવી.

(૮) સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટીના જુદાં જુદા ભવનોની જરૂરીયાતને ધ્યાને લઈ નાણાંકિય વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯ માટે કેમિકલ્સ/ગ્લાસવેર-પ્લાસ્ટીક વેર /કન્યુમેબલ વગેરે માટે રેઇટ કોન્ટ્રાક્ટની પ્રક્રિયા ઈ-ટેન્ડરીટ દવારા કરવાની થાય છે. જુદી જુદી બ્રાન્ડ /મેડિંગ માટે માન્ય ડિલરો પાસે /કંપનીઓ પાસે ડિસ્કાઉન્ટ મંગાવી તે પ્રમાણે ખરીદી કરવાની રહે છે.

આ ઈ-ટેન્ડરીટ દવારા રેઇટ કોન્ટ્રાક્ટની ૨૦૧૮-૧૯ વિવિધ નિયમો (Tender Condition) તથા વિવિધ ફોર્મ, બ્રાન્ડ /મેડિંગનું લિસ્ટ વગેરે આ સાથે પરીશિષ્ટ -૧ તરીકે સામેલ છે, જેને ચકાસી માન્ય કરવા ઈ-ટેન્ડરીટની પ્રક્રિયા કરવાની પરવાનગી આપવા વિચારણા કરવા બાબત.

આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે કેમિકલ્સ /ગ્લાસવેર -પ્લાસ્ટીકવેર / કન્યુમેબલ વગેરે ના રેઇટ કોન્ટ્રાક્ટ માટેનો ટેન્ડર ડ્રાફ્ટ આ સાથેના પરીશિષ્ટ -૧ મુજબનો મંજુર કરવા સિન્ડીકેટને ભલામણ કરવી.

(૯) ફાર્મસી ભવન દવારા તા. ૩૦-૩-૨૦૧૨ ના રોજ સક્કમ અધિકારી ની પરવાનગી મેળવીને LC-MS/MS નામના સોફ્ટીસ્ટેઇટ ઈન્સ્ટ્રુમેન્ટ ની ટેન્ડર દવારા ખરીદી કરેલ હતી. આ ઈન્સ્ટ્રુમેન્ટ માટે નાઈટ્રોજન ગેસ અનિવાર્ય હોય સાધન સાથે નાઈટ્રોજન જનરેટર પાર્ટી દવારા જે તે સમયે ઈન્સ્ટોલ કરવામાં આવેલ હતું. હાલ આ સાધનનું AMC પુર્ણ થઈ ગયેલ છે.

સતત પાંચ વર્ષોથી આ સાધન ઉપયોગમાં હોય, થોડા સમય પહેલા જ નાઈટ્રોજન જનરેટરમાં આવેલ બે એર કભ્રેસરમાંથી એક એર કભ્રેસર તેની કીટ અને કેપીસીટરમાં ખરાખી આવી છે. કંપનીમાં જાણ કરતા તેના એન્જીનીયરની મુલાકાત મારફત આ ગ્રાણી વસ્તુઓ બદલાવવા માટે સલાહ મળેલ છે. કંપની દવારા એર કભ્રેસર તેની કીટ અને કેપીસીટર માટેનું કોટેશન મોકલેલ છે જેની કિંમત તમામ ટેક્ષા સહિત રૂ. ૨,૨૭,૧૮૪/- (બે લાખ સત્યાવીસ હજાર એકસો ચાર્યાસી પુરા) થાય છે. આ સાધનની કીટ જે તે કંપની પાસેથી જ ખરીદવાની થતી હોય તો ખાસ ડિસ્સામાં આ સાધનની કીટ સ્ટાન્ડ આઈટમ તરીકે ખરીદી કરવાની મંજુરી મળેલ છે. આ ખર્ચ ભવનના SAIF ફાર્મ બજેટ હેડમાંથી મંજુર કરવાની વિચારણા કરવા બાબત.

આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે ફાર્મસી ભવનના LC-MS ઈન્સ્ટ્રુમેન્ટનો એર-કભ્રેસર તેની કીટ. અને કેપીસીટર GeM મારફત ખરીદવું અને જે ભાવ આવે તે ફાર્મસી ભવનના

(૧૦) રાજ્ય સરકારશીની GeM (ગર્વમેન્ટ ઈ -માર્કેટ પ્લેસ) મારફત ખરીદી કરવાની નીતિ યુનિવર્સિટીના નિયમો સંદર્ભમાં લાગુ કરવા બાબતે ઓડિટ વિભાગની તા. ૧૦-૪-૨૦૧૮ ની નોંધમાં મળેલ આદેશ અન્વયે નિમાયેલ કમિટી તા. ૩૦-૪-૨૦૧૮ ના રોજ મળેલ મિટીગન ભલામણ પર વિચારણા કરવા બાબત.

(તા. ૩૦-૪-૨૦૧૮ ના મળેલ કમિટીની સભાની કાર્યવાહી નોંધ પરિશિષ્ટ-૨ તરીકે સામેલ છે.

આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે GeM Portal અંગેના રાજ્ય સરકારશીના ઠરાવ અંતર્ગત યુનિવર્સિટી માટેની નિયમો માટે મળેલ કમિટીની તા. ૩૦-૪-૨૦૧૮ ની આ સાથેના પરિશિષ્ટ-૨ મુજબની ભલામણો મંજુર કરવા સિન્ડીકેટને ભલામણ કરવી.

(૧૧) સને ૨૦૧૮-૧૯ નાં વર્ષ દરમ્યાન આગામી ઓલ ઈન્ડિયા/વેસ્ટઝોન આંતર યુનિવર્સિટી સ્પર્ધાઓમાં જુદી-જુદી રમતોમાં યુનિવર્સિટીની ભાઈઓ-બહેનોની ટીમ ભાગ લેનાર છે. બોર્ડ ઓફ સ્પોર્ટ્સમાં નક્કી થયા મુજબ ઉક્ત સ્પર્ધાઓમાં ભાગ લેવા જનાર ટીમનાં ખેલાડીઓને તથા ટીમ સાથે જનાર કોચ અને મેનેજરને યુનિવર્સિટીનાં લોગો અને નામ પ્રિન્ટ કરીને ટ્રેકસુટ આપવાના થાય છે.

ગત વર્ષે ઈ-ટેન્ડર પ્રક્રિયા દ્વારા ૪૯૦ નંગા ટ્રેકસુટની ખરીદી કરવામાં આવેલ. (૦૨ - બે નંગા ટ્રેકસુટ સ્ટોકમાં હતા.) વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ માં આંતર યુનિવર્સિટી સ્પર્ધામાં ભાગ લેવા ગયેલ ખેલાડીઓ તથા કોચ-મેનેજરને વર્ષ દરમ્યાન કુલ ૩૭૯ નંગા ટ્રેકસુટ આપવામાં આવેલ. તા.૦૭-૦૭-૨૦૧૭ ની બોર્ડ ઓફ સ્પોર્ટ્સની સભામાં વ્યક્તિગત સ્પર્ધાઓમાં ક્વોલીફિય ખેલાડીઓને ૪ આંતર યુનિવર્સિટી સ્પર્ધામાં ભાગ લેવા મોકલવાનું ઠરાવવામાં આવેલ. જેમાં કોસ-કન્ટ્રી રેઇસ, એથ્લેટિક્સ, વેઇટ લીફ્ટિંગ, પાવર લીફ્ટિંગ, રોડ સાયકલિંગ, સ્વીમીંગ, શુટિંગ વગેરે સ્પર્ધાઓમાં ખેલાડીઓ ક્વોલીફિય થયા ન હતા તેથી ફાલમાં આપણી પાસે ૮૯ નંગા ટ્રેકસુટનો સ્ટોક રહેલ છે.

ફાલમાં આપણી પાસે ગત વર્ષે ખરીદ કરેલ ટ્રેકસુટ માંથી ૮૯ નંગા ટ્રેકસુટ સ્ટોકમાં છે. વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯ માં આંતર યુનિવર્સિટી સ્પર્ધાઓમાં ભાગ લેવા જતી ટીમોને આપવા માટે વધુ ૩૨૫ નંગા ટ્રેકસુટ મંગાવવાના થાય.

ગત વર્ષે જે પાર્ટીએ આપણને ટ્રેકસુટ પુરા પાડેલ છે. તે પાર્ટી ગયા વર્ષના જુના ભાવ મુજબ સેઈમ ક્વોલીટી અને સેઈમ કલર, ડીજાઇન, મટીરીયલ્સ વાળા ટ્રેકસુટ આપવા તૈયાર છે. જેથી આ વર્ષે રમવા જનાર ટીમોને એક સરખા ટ્રેકસુટ આપી શકાય અને વધુ આર્થિક ખર્ચ પણ ન થાય. (આ વિભાગ દ્વારા મુકાયેલ નોંધમાં F.C. માં મુકવા અંગે આદેશ આપેલ છે.)

હાલમાં આપણા સ્ટોકમાં ૮૯ નંગા ટ્રેકસુટ છે. અને આ વર્ષે અંદાજે રૂપ નંગા ટ્રેકસુટ મંગાવવાના થાય. ગત વર્ષના ભાવ મુજબ રૂ. ૫૪૦/- પ્રમાણે રૂપ નંગા ટ્રેકસુટ ખરીદતા અંદાજે રૂ. ૨,૦૮,૦૦૦/- (અંકે રૂપિયા બે લાખ આડ હજાર) નો ખર્ચ થવા સંભવ છે. આ ખર્ચ મંજુર કરવા તેમજ આ ખર્ચ રૂ. ૨,૦૮,૦૦૦/- (અંકે રૂપિયા બે લાખ આડ હજાર) “આંતર કોલેજ અને આંતર યુનિવર્સિટી” નાં બજેટ ફેડ ફેફળ પાડવા મંજુરી આપવા બાબત.

આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે શારિરીક શિક્ષણ વિભાગની જરૂરીયાત મુજબના રૂપ ટ્રેક શુટ ગત વર્ષ મુજબના ભાવ રૂ. ૫૪૦/- લેખે પ્રભાત એન્ટરપ્રાઇઝ પાસેથી ખરીદવા અને તે અંગેનો કુલ ખર્ચ રૂ. ૨,૦૮,૦૦૦/- આંતર કોલેજ આંતર યુનિવર્સિટી કોમ્પ્લીટીશનનાં હેડમાંથી મંજુર કરવા સિન્ડીકેટને ભલામણ કરવી.

(૧૨) ભૌતિકશાસ્ત્ર ભવનમાં રહેલ X Pert Pro HRD Machine નો Annual Maintenance Contract (AMC) કરવાનો હોય XRD Instrument ની ખરીદી Spectris Technologies Pvt. Ltd. કંપની પાસે થી કરેલ હોય, તે જ કંપની પાસે થી ભાવ મંગાવેલ જે મુજબ તા.૦૧/૦૭/૨૦૧૮ થી ૩૦/૦૬/૨૦૧૯ સુધી ના સમય માટે નો ટેક્ષ સહિત રૂ. ૧,૯૪,૭૦૦/- થવા જાય છે. આ ખર્ચ ભવન ની Equipments, Components, Accessories and Maintenance ગ્રાન્ટ માંથી કરવાનો રહેશે અને ૧૦૦% એડવાન્સ પેમેન્ટ ડાઇરેક્ટ પાર્ટીને ચૂકવાના રહેશે.

આમ, Spectris Technologies Pvt. Ltd. કંપની સાથે Annual Maintenance Contract (AMC) કરવાની ફાઈનાન્સ કમિટી માં મંજુરી આપવા સાદર

આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે ભૌતિકશાસ્ત્ર ભવનમાં રહેલ X-Pert Pro HRD મશીનનો AMC GeM પોર્ટલ મારફત કરવો અને જે ભાવ તે ભવનની Equipment compo. & Accessories ના હેડમાંથી મંજુર કરવા અને ૧૦૦% એડવાન્સ ચુકવવાં સિન્ડીકેટને ભલામણ કરવી.

(૧૩) ફીજીક્સ , બાયોસાયન્સ , કેમિસ્ટ્રી અને મેથેમેટિક્સ ભવનમાં એમ.એસ.સી. માં પ્રવેશ માટેની પ્રવેશ - પરીક્ષાઓ મલ્ટીપલ ચોઈસ ક્વેશન (MCQ) અને OMR શીટ દ્વારા યુનિવર્સિટીની માન્ય ખાનગી એજન્સી માર્ક્ષેટ લેવાની થાય છે જેમાં કુલ ઉપર જણાવેલ બધાં ભવનના અંદાજીત ફીજીક્સના ૫૦૦ + બાયોસાયન્સના ૮૦૦ + મેથેમેટિક્સના ૩૫૦ + કેમિસ્ટ્રીના ૧૪૦૦ મળીને કુલ અંદાજીત ૩૦૫૦ વિદ્યાર્થીઓ થશે. આ દરેક ભવનના વિષયની પરીક્ષાના માટેના જરૂરી પ્રશ્ન-પત્રો અને ઓ.એમ.આર. શીટો છાપી અને પરીક્ષા પૂર્ણ થયા બાદ તેનું મૂલ્યાંકન કરી પરિણામ તૈયાર કરવાનો ખાનગી એજન્સીનો ખર્ચ અનુસાર પ્રતિ વિદ્યાર્થી રૂપિયા ૭૫/- + ૧૨% જી.એસ.ટી. = Rs.2,56,200/- અને પરીક્ષા કેન્દ્રમાં ઉપરોક્ત ચાર પરીક્ષાઓ જુદા જુદા દિવસે લેવાશે અને તે માટે ચારેય દિવસનો સફાઈ વગેરે નો ખર્ચ, Rs.500/- x 4 = Rs.2000/- તથા બ્લોક

મળીને આ ચારેય ભવનો નો પ્રવેશ પરીક્ષાનો કુલ અંદાજીત ખર્ચ Rs.271075/- થાય તેમ છે. સદરહુ અંદાજીત ખર્ચ Rs.271075/- પ્રવેશ પરીક્ષાઓને લગતો હોય યુનીવર્સિટીના પ્રવેશ-પરીક્ષા ખર્ચ બજેટ માંથી આ ખર્ચ ફાયનાન્સ કમિટીમાં મંજુર કરવા વિનંતી છે.

આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે માન.કુલપતિશ્રીના ઉપરોક્ત કાર્યને બહાલી આપવા સિન્ડિકેટને ભલામણ કરવી.

(૧૪) Department of Chemistry, Center of Excellence પ્રોજેક્ટ IC ઓફિસ સેક્શન No.- Ic/Inc/CoE/Sanction / 922279 Date 5-3-2014 ના રોજ મંજુર થયેલ. (Annexure -3) જે મુજબ તા.-14/5/2014 ના રોજ એગ્રીમેન્ટ કરેલ , અને તા.- 10/7/2014 એ પ્રથમ ઇન્સ્ટોલમેન્ટ રૂ.-1 (એક) કરોડ આવેલ. પ્રોજેક્ટ શરૂ થયા બાદ તા.-30/6/2015 ની મીનીટસ મુજબ 2015-16 થી પ્રથમ વર્ષ ગણેલ અને તે મુજબ પ્રોજેક્ટના ત્રણ વર્ષ પૂર્ણ થયેલ છે. જ્યારે સેક્શન લેટર મુજબ કુલ ચાર વર્ષ પૂર્ણ થયેલ છે. Centre Of Excellence ની કામગીરી કન્ટીન્યુ રાખવા તેમજ એક્સ્ટેન્શન અંગેના માર્ગદર્શન માટે ઇન્ડસ્ટ્રીઝ કમીશનરેટમાં તા.-24/5/2018 ના રોજ પત્ર લખેલ. તેના પ્રત્યુત્તરમાં લેટર નં.- IC/Large Inc/CoE/દ્રારા.નં.-૨૩૪ Date:-02/06/2018 આવેલ છે, જે આ સાથે સામેલ છે. (Annexure -4) તે મુજબ Centre Of Excellence ને મીનીમમ 10 વર્ષ માટે કાર્યરત રાખવાનું જરાવેલ છે.

વધુમાં તા.-25/5/2018 ની IC સાથેની મીટિંગ (Annexure -5) માં થયેલ ચર્ચા તેમજ CoE ના MOU પ્રમાણે સેન્ટર ઓફ એક્સ્સીલેન્સ ખર્ચના 70% રકમ ઇન્ડસ્ટ્રીઝ કમીશરેટ પાસેથી રીએમ્બર્સ કરવાની થાય છે. CoE ના આવક-ખર્ચના પત્રક મુજબ અંદાજીત રકમ રૂ.-50,00,000/- રીએમ્બર્સ કરવાના થાય છે. જેની નોંધ લેવી. પરંતુ હાલની તકે IC Officer માં નવા CoE સ્કીમની પોલિસી તૈયાર થઈ રહેલ હોય આ રકમ રીલિઝ થતા કેટલો સમય લાગશે, તેનો અંદાજ નથી.

ઉપરોક્ત બાબત ધ્યાને લઈ Centre Of Excellence માં કામ કરતા તમામ કર્મચારીઓના આપેલ ઓર્ડર June-2018 માં પુરા થઈ જતા હોય અને Centre Of Excellence ને કાર્યરત રાખવાનો ઓર્ડર હોય, તેમને નવા ઓર્ડર આપી તેમની સેવાઓ ચાલુ રાખવાની થાય છે. તેથી હાલમાં કાર્ય કરતા કર્મચારીઓને પ્રોજેક્ટના સમયગાળા અથવા તો સેન્ટરની આવકની મર્યાદા મુજબ તેમની સેવાઓ ચાલુ રાખવા અને સેન્ટરના જરૂરી ખર્ચ તેમજ કર્મચારીઓના પગાર સેન્ટરની આવકમાંથી ચુકવવા ફાયનાન્સ કમિટીના જરૂરી આદેશાંથી રજુ.....

આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે જુન-૨૦૧૮ માં પુર્ણ થયા બાદ જુલાઈ માસમાં સ્ટાફને ચાલુ રાખવા માટેની વિગતો COE પાસેથી મંગાવવી અને ત્યારબાદ જુલાઈ માસનો પગાર કરવા અંગેનો નિર્ણય કરવો અને હાલ તુરંત COE ના સ્ટાફને તાત્કાલીક અસરથી છુટો કરવો.

આથી વધુમાં ઠરાવવામાં આવે છે કે COE ચાલુ રાખવા માટે અલગથી સમિતીની રચના કરી સમિતીના અહેવાલ મુજબ કાર્યવાહી કરવા સિન્ડિકેટને ભલામણ કરવી.

(૧૫.) પી.જી.ડિપ્લોમાં કોર્સ, ડિપાર્ટમેન્ટ ઓફ કેમેસ્ટ્રી UPLC Instrument ના સ્પેર્સ (ACQUITY Ever flow Injector) ખરાબ થઈ ગયેલ હોય નવા નાંખવાની જરૂરીયાત છે. UPLC Water India Pvt. Ltd. - ઇન્ડિયા ખાતે એક માત્ર કંપની હોય ઇન્સ્ટ્રુમેન્ટના પાર્ટ્સ તેની પાસેથી ખરીદવાના થાય છે. ખરીદી માટેના કોટેશન આ સાથે સામેલ છે કોટેશન મુજબ કુલ અંદાજીતું ખર્ચ રકમ રૂ. ૧,૧૩,૭૮૪/- થવા જાય છે. આ પાર્ટ્સની ખરીદી કરવા તેમજ આ પેમેન્ટ પાર્ટીને એડવાન્સમાં કરવાનું હોય પી.જી.ડિપ્લોમાં કોર્સના બજેટમાંથી ખર્ચની રકમ મંજુર કરી પાર્ટીને એડવાન્સ ચુકવવા ફાઈનાન્સ કમિટીના જરૂરી આદેશાર્થે રજુ.

આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે પી.જી.ડિપ્લોમાં કોર્સ, ડિપાર્ટમેન્ટ ઓફ કેમેસ્ટ્રીમાં રહેલ ઉપલબ્ધ સ્પેર્સ GeM પોર્ટલ મારફત ખરીદવા અને તે અંગે જે L1 ભાવ આવે તે મંજુર કરવા સિન્ડીકેટને ભલામણ કરવી.

(૧૬.) સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી ખાતે ડિપાર્ટમેન્ટ ઓફ નેનોસાયન્સ એન્ડ એડવાન્સડ મટીરીયલ્સ માટે વિવિધ Major Equipment ખરીદવા માટે રૂપિયા ૨ કરોડની ગ્રાન્ટ મંજુર કરેલ છે. જે અંતર્ગત Institute for Plasma Research Department of Atomic Energy (IPR,DAE), Gandhinagar ના સહયોગથી Experimental Plasma System નું ડિઝાઇન, ડેવલપમેન્ટ અને ફિબ્રિકેશન કરવાનું છે. જે નેનોસાયન્સ ભવન, સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી ખાતે Special Laboratory of Plasma for B.Sc./M.Sc. (Applied Physics) વિદ્યાર્થીઓ માટે Plasma Based Experiment માટે ઉપયોગમાં લેવામાં આવશે. આ ડેવલપમેન્ટ IPR, Gandhinagar જે કેન્દ્ર સરકારની રીસર્ચ ઇન્સ્ટીટ્યુટ દવારા કરવામાં આવશે. જેનો ખર્ચ અંદાજે રૂપિયા 11,00,000/- (8,20,000/- + All Taxes + Transportation + Insurance) થવા જાય છે. આ અંગેનો IPR, Gandhinagar અને Saurashtra University, Rajkot વચ્ચે M.O.U. કરવાનો રહે છે. આ અંગેના ખર્ચની અને Terms & Condition મુજબ પેમેન્ટ કરવા માટે ફાઈનાન્સ કમિટીની મંજુરી અર્થે સાદર રજુ.

આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે ડિપાર્ટમેન્ટ ઓફ નેનોસાયન્સ માટે Experimental Plasma System નું ડિઝાઇન, ડેવલપમેન્ટ અને ફિબ્રિકેશન કરાવવાની કામગીરી IPR Gandhinagar પાસે કરાવવી અને તે અંગે થનાર ખર્ચ રૂ. ૧૧,૦૦,૦૦૦/- રાજ્ય સરકારશી દવારાં ભવનને ફાળવેલ રૂ. ૨ કરોડની ગ્રાન્ટમાંથી મંજુર કરવા સિન્ડીકેટને ભલામણ કરવી.

આથી વધુમાં ઠરાવવામાં આવે છે કે સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી અને IPR Gandhinagar વચ્ચે Experimental Plasma System નું ડિઝાઇન, ડેવલપમેન્ટ અને ફિબ્રિકેશન કરાવવાની કામગીરી કરવા MOU કરવા સિન્ડીકેટને ભલામણ કરવી.

(૧૭.) બાયોસાયન્સ ભવન માં DST-SERB-ECR પ્રોજેક્ટ અંતર્ગત સાયંટિક સાધનોની (n) procure ખરીદીની મંજુરી લઈ કાર્યવાહી કરેલ છે. તારીખ ૨૩/૧૨/૧૭ તથા ૧૨/૦૨/૧૮ ના FC ના આઈટમ નં ૨ તથા ૧૪ અનુક્રમે ના ઠરાવ મુજબ ખરીદી કરવા માટે સાધનો તથા ક્વોલિફિકેશન થતી L1 પાર્ટી, ભાવ અને બજેટ હેડ ની વિગત નીચે મુજબ છે.

No.	Name of the Instrument and Budget Head	Name of the Party applied	Whether the Party technically qualified	Name of the L1 Party after financial bid opening	Price after Negotiation
1.	Biological Safety Cabinet (DST-SERB)	Esco Biotech Pvt. Ltd.	YES	ESCO Biotech Pvt. Ltd.	7100 USD @ 65.2899 (including custom duty and transportation charges). (4,63,630/- Approx.) + Bank Charges
2.	Table Top Micro Refrigerated Centrifuge (DST-SERB)	Biolinx Labsystems Pvt. Ltd.	YES	BiolinxLabsystems Pvt. Ltd.(Thermo Electron LED, Germany)	3875 USD @ 65.2899 (including custom duty and transportation charges) (2,52,998.36/- Approx.) + Bank Charges + Additional three different types of adaptors for the rotor are included as free of cost after negotiation.
3.	Real double beam UV Visible Spectrophotometer (DST-SERB)	AJ Instruments India Pvt. Ltd. (Germany)	YES	AJ Instruments India Pvt. Ltd. (Germany)	8190 Euro @ 76.826 (including custom duty and transportation charges). (6,29,204.94/- Approx.) + Bank Charges

ઉપરોક્ત લિ પાર્ટી ને payment TT transefer (after installation of instrument) શી કરવા, Invoice process વખતે Doller/Euro ના જે ભાવ હશે તે મુજબ payment કરવા તથા Doller/Euro માં fluctuation ને લીધે અથવા બેંક ચાર્જીસ ઉમેરાતા જો instrument નો ભાવ મંજુર થયેલ બજેટ કરતા વધી જશે તો વધારા ની રકમ ભવનના Equipment Budget ફેદળ પાડવા મંજૂરી વિચારણા કરવા બાબત.

આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે બાયો સાયન્સ ભવનમાં **DST -SERB-ECR** પ્રોજેક્ટ માટે સાંયન્ટીફિક સાધનોની ખરીદી GeM પોર્ટલ મારફત ખરીદવા અને તે અંગે જે L1 ભાવ આવે તે ગ્રાન્ટની મર્યાદામાં મંજુર કરવા સિન્ડીકેટને ભલામણ કરવી.

(૧૮.) શિક્ષણશાસ્ત્ર ભવન દવારા ICSSR - New Delhi અનુદાનિત કેપેસીટી બિલ્ડીગ પ્રોગ્રામમાં આવેલ સહભાગીઓને સવારનો નાસ્તો, બપોરનું ભોજનનું તથા સાંજના ભોજન માટે કેટરીગ સેવાનું કામ કરવા માટે રસ ધરાવતી પાર્ટીઓ પાસેથી n-procure પર તા. ૫-૪-૨૦૧૮ ના રોજ બીડ કિએટ કરવામાં આવેલ હતું જેની અંતિમ તા. ૧૩-૪-૨૦૧૮ હતી.

ઉપરોક્ત કામગીરી માટે ટેન્ડર n-procure કરેલ હોય, n-procure ટેન્ડરમાં એકજ પાર્ટી સતાણી કેટર્સના ભાવ આવેલ હોય, સેમિનાર સમય મર્યાદામાં કરવાનો હોય ટેન્ડરમાં આવેલ પાર્ટી સતાણી કેટર્સને કેટરીગની કામગીરી સોપવામાં આવેલ છે.

ઉપરોક્ત પાર્ટી સતાણી કેટર્સને કામ સોપેલ હોય જેમાં ૧૨ ટિવસના નાસ્તા તથા ભોજનનો કુલ ખર્ચ ૧,૬૩,૨૦૦/- થયેલ છે, જે ખર્ચ માન.કુલપતિશ્રીએ ફાઈનાન્સ સમિતીની મંજુરીની અપેક્ષાએ મંજુર કરેલ છે તેને બહાલી આપવા તેમજ ખર્ચ ICSSR - New Delhi ના બજેટ " ફુડ ચાર્ટ " ડેટન પાડવા ના માન.કુલપતિશ્રીના કાર્યને બહાલી આપવા બાબત.

આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે માન.કુલપતિશ્રીના ઉપરોક્ત કાર્યને બહાલી આપવા સિન્ડીકેટને ભલામણ કરવી.

(૧૯.) સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી કેમ્પસના નીચે મુજબના જુદા જુદા વિભાગો/ભવનોની જરૂરીયાતને ધ્યાનમાં રાખીને કુલ **74 Nos. Lower Configuration Desktop PC (Core i3 7th Gen)** ખરીદી કરવાની થાય છે. ખરીદી માટે તા.૨૧/૩/૨૦૧૮ ની ફાયનાન્સ સમિતીમાં આઇટમ મુકવામાં આવેલ હતી. ફાયનાન્સ સમિતીમાં થયેલ ઠરાવ મુજબ સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટીના જુદા જુદા ભવનો/વિભાગોની પાસે ફાલમાં કેટલા Desktop PC છે તેની વિગતો ક્રોમયુટર સેન્ટર દ્વારા મંગાવી ત્યારબાદ જરૂર જણાય તો ખરીદ પ્રક્રિયા કરવી તેવો ઠરાવ થયેલ છે.

ફાયનાન્સ સમિતી ના ઠરાવ મુજબ ફાયનાન્સ સમિતી દ્વારા તા.૨૩/૩/૨૦૧૮ ના રોજ પરિપત્ર કરી માહિતી ઓનલાઇન ભરવા અંગે જણાવવામાં આવેલ હતું. માહિતી ભરવા અંગે તા.૩૦/૫/૨૦૧૮ સુધી સમય આપવામાં આવેલ હતો, કુલ ૭૫ ભવન/વિભાગ પાસેથી માહિતી મંગાવવામાં આવેલ હતી. જાન્પેન્ડ ૪૭ ભવનો/વિભાગો પાસેથી માહિતી આવેલ છે ૨૮ ભવનો/વિભાગો પાસેથી માહિતી આવેલ નથી. ખરીદીને જરૂરીયાત મુજબ Inventory ની માહિતી નીચેના ટેબલમાં દર્શાવેલ છે.

Sr.	Name of Department/Section	Qty	Remarks for Inventory Details	Existing PC Inventory Details given as per Form	Budget Head	
1	Dr. Babasaheb Ambedkar Chair	2	Not Given		One Time Grant Establishment of Chair	
2	Dept. of Biotechnology	23	Given	4	RUSA Procurement of Computer	
3	Dept. of Education	25	Not Given			
4	UGC Section	1	Given	6		
5	Account Section	8	Given	9		
6	Placement Cell	1	No Need			
7	Statistical Section	1	Given	2		
8	Dept. of History	3	Given	5		
9	Exam-3	10	Given	2	Exam Computerization	
Total		74				

ઉક્ત ખરીદી અન્યે ટેન્ડર પ્રક્રિયા GeM દ્વારા Bid તા.૨૭/૭/૨૦૧૮ થી તા.૬/૭/૨૦૧૮ સુધી મુકવામાં આવેલ હતી. Bid ખોલવામાં આવતા નીચે મુજબની 30 પાર્ટીઓ દ્વારા ભાવ ભરવામાં આવેલ હતા જે પૈકી 4 પાર્ટીઓની Make Brand અલગ હોવાશી Technical Bid Reject કરી Financial Bid ખોલવામાં આવેલ નથી.

Sr. No.	Name of Party	Make And Model	Unit Price	Remark
1	INMAC Computers Pvt. Ltd.	Acer - Veriton M200	33,600/-	L1
2	Advance Digital Technology Services	Acer - C3	34,490/-	L2

Sr. No.	Name of Party	Make And Model	Unit Price	Remark
3	Latest Devices Pvt. Ltd.	Lenovo - V510	34,498/-	L3
4	Sun Systems	Dell - 3050 MT	34,500/-	L4
5	Solutions Computers System	Dell - Vostro V3470 SFF	34,800/-	L5
6	Plexus IT Systems (India) Pvt. Ltd.	Dell-Optiplex 3050 TWR	35,100/-	L6
7	KJM Group System Solutions	Lenovo - IC 510S	36,108/-	L7
8	Webnet Asia	Lenovo - V520	36,225/-	L8
9	Jetage Computer Traders	Dell - Optiplex 3050	36,300/-	L9
10	Cybernet Systems	Acer - Veriton M200	36,364/-	L10
11	Arihant Enterprise	Lenovo - 510S	36,850/-	L11
12	Hilson Technology	Lenovo - V520	38,000/-	L12
13	Vantage Network Solutions	Acer - Veriton M200	39,399/-	L13

14	Ishan Infotech Ltd.	Lenovo - V520	39,530/-	L14
15	Maheshwari Computers Pvt. Ltd.	Acer - Veriton M200	40,800/-	L15
16	JMD Enterprises	Acer - Veriton M200	41,380/-	L16
17	Jeet Enterprise	Dell - Optiplex 3050 MT	42,255/-	L17
18	Metrobit Networks Pvt. Ltd.	Lenovo - V520	42,500/-	L18
19	Dupointe Technologies Pvt. Ltd.	Acer - Veriton 6546	42,500/-	L19
20	Advance Solutions	Lenovo - V520	42,750/-	L20
21	Ganesh Corporation	Lenovo-Ideacentre 510S	42,800/-	L21
22	YNC Systems	Lenovo - V520	42,995/-	L22
23	Omtron Power Systems Pvt. Ltd.	Lenovo - V520	42,999/-	L23
24	Zenix Computers	Acer - Veriton M200	43,146/-	L24
25	Katwa Software Technologies	HP - 280 G3 Pro	43,299/-	L25
26	Swapnet Technology	Lenovo - Thinkcentre V520 Tower	43,479/-	L26
27	eWit Infotech	Ewit - EWI371	Rejected (Unknown Make)	
28	KBS Computers Pvt. Ltd.	KBS - Attitude		
29	PixaarNext.LLP	Pixaar - Zero 300		
30	Linux Lab Technologies	HPC- Vikrant K3 B250		

Lower Configuration Desktop PC ની Specification તેમજ Bid માં Participate થયેલ Seller ની Comparative Statement તેમજ તેનુ �Financial Comparative ઉપર મુજબ છે.

Bid માં L1 પાર્ટી **INMAC Computers Pvt. Ltd.** ની Unit Price Rs.33,600/- છે.

ઉપરોક્ત L1 પાર્ટીને ઓડર આપવા તેમજ ખરીદી ઉપરોક્ત ટેબલ-૧ માં દર્શાવેલ ખર્ચ અને બજેટ ફેંડ ફેઠળ પાડવા વિચારણ અર્થે સાદર ૨જુ.

આથી ટ્રાવવામાં આવે છે કે જુદા જુદા વિભાગ/ ભવનોની જરૂરીયાતને ધ્યાનમાં રાખીને ૭૪ નંગ Lower Configuration Desktop PC (Core i3 7th Gen) માટે L1 પાર્ટી **INMAC Computers Pvt. Ltd.** ના ભાવ રૂ.૩૩૬૦૦/- નીચેની વિગતે મંજુર કરવા સિન્ઝિકેટને ભલામણ કરવી..

Sr.	Name of Department/Section	Qty	Remarks for Inventory Details	Existing PC Inventory Details given as per Form	Budget Head
1	Dr. Babasaheb Ambedkar Chair	2	Not Given		One Time Grant Establishment of Chair
2	Dept. of Biotechnology	23	Given	4	ભવનના સેલ્ફ

				ફાઈનાન્સ ઇકવીપમેન્ટ બજેટ
3	Dept. of Education	25	Not Given	
4	UGC Section	1	Given	6
5	Account Section	8	Given	9
6	Placement Cell	1	No Need	
7	Statistical Section	1	Given	2
8	Dept. of History	3	Given	5
9	Exam-3	10	Given	2
	Total	74		

**RUSA
Procurement
of Computer**

(૨૦.) સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી કેમ્પસના Exam Computer વિભાગની જરૂરીયાતને ધ્યાનમાં રખીને કુલ **6 Nos. Higher Configuration Desktop PC (Core i5 7th Gen)** ખરીદી કરવાની શાય છે. ફાયનાન્સ સમિતીમાં થયેલ ઠરાવ મુજબ સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટીના જુદા જુદા ભવનો/વિભાગોની પાસે હાલમાં કેટલા Desktop PC છે તેની વિગતો કોમ્પ્યુટર સેન્ટર દ્વારા મંગાવી ત્યારબાદ જરૂર જણાય તો ખરીદ પ્રક્રિયા કરવી તેવો ઠરાવ થયેલ છે.

ફાયનાન્સ સમિતી ના ઠરાવ મુજબ ફાયનાન્સ સમિતી દ્વારા તા.૨૩/૩/૨૦૧૮ ના રોજ પરિપત્ર કરી માહિતી ઓનલાઇન ભરવા અંગે જણાવવામાં આવેલ હતું. માહિતી ભરવા અંગે તા.૩૦/૫/૨૦૧૮ સુધી સમય આપવામાં આવેલ હતો, કુલ ૭૫ ભવન/વિભાગ પાસેથી માહિતી મંગાવવામાં આવેલ હતી. જે પૈકે ૪૭ ભવનો/વિભાગો પાસેથી માહિતી આવેલ છે ર૮ ભવનો/વિભાગો પાસેથી માહિતી આવેલ નથી. ખરીદીને જરૂરીયાત મુજબ Inventory ની માહિતી નીચેના ટેબલમાં દર્શાવેલ છે.

Sr.	Name of Department/Section	Qty	Remarks for Inventory Details	Existing PC Inventory Details given as per Form	Budget Head
1	Exam Computer Section	6		Not Given	Exam Computerization
		Total	6		

ઉક્ત ખરીદી અન્યે ટેન્ડર પ્રક્રિયા GeM દ્વારા Bid તા.૨૯/૫/૨૦૧૮ થી તા.૬/૭/૨૦૧૮ સુધી મુકવામાં આવેલ હતી. Bid ખોલવામાં આવતા નીચે મુજબની ૭ પાર્ટીઓ દ્વારા ભાવ ભરવામાં આવેલ હતા જે પૈકી ૩ પાર્ટીઓની Make Brand અલગ તથા ૨ પાર્ટીઓ દ્વારા જરૂરીયાત મુજબની આઇટમ ન આપેલ (Chipset mismatch) હોવાથી Technical Bid Reject કરી તેમનું Financial Bid ખોલવામાં આવેલ નથી.

Sr. No.	Name of Party	Make And Model	Unit Price	Remark
1	JMD Enterprises	HP- Prodesk 400 g4	54,980/-	L1
2	Jeet Enterprise	Dell	54,991/-	L2
3	eWit Infotech	Ewit Desktop		Rejected (Unknown Make)
4	PixaarNext.LLP	PixaarNext-Zero 500		
5	Devlok Distributors	ACXXEL		
6	Modern Computers	Acer-Veriton M4650		Rejected (Not required chipset)
7	Shree Shyam Enterprise	Acer-Veriton m200		

Higher Configuration Desktop PC (Core i5 7th Gen) ના Specification તેમજ Bid માં Participate થયેલ Seller ની Comparative Statement તેમજ તેનું Financial Comparative ઉપર મુજબ છે. Bid માં L1 પાર્ટી JMD Enterprises ની **Unit Price Rs.54,980/-** છે.

ઉપરોક્ત L1 પાર્ટીને ઓર્ડર આપવા તેમજ કુલ ખર્ચ **Rs.3,29,880/- Exam Computerization** બજેટ હેડ હેઠળ પાડવા વિચારણા અર્થે સાદર રહ્યું છે.

આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે Exam Computer વિભાગ માટે ૬ નંગા Higher Configuration Desktop PC (Core i5 7th Gen) માટે L1 પાર્ટી JMD Enterprise પાસેથી ખરીદવા અને તે અંગેનો કુલ ખર્ચ રૂ.૩,૨૮,૮૮૦/- Exam Computerization ના બજેટ હેડ હેઠળ પાડવા સિન્દીકેટને ભલામણ કરવી.

(૨૧.) સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી કેમ્પસના **Department of Journalism** ભવનની જરૂરીયાતને ધ્યાનમાં રાખીને કુલ **3 Nos. Higher Configuration Desktop PC (Core i7 7th Gen)** ખરીદી કરવાની થાય છે. ફાયનાન્સ સમિતીમાં થયેલ ઠરાવ મુજબ સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટીના જુદા જુદા ભવનો/વિભાગોની પાસે ફાલમાં કેટલા Desktop PC છે તેની વિગતો કોમ્પ્યુટર સેન્ટર દ્વારા મંગાવી ત્યારબાદ જરૂર જણાય તો ખરીદ પ્રક્રિયા કરવી તેવો ઠરાવ થયેલ છે.

ફાયનાન્સ સમિતી ના ઠરાવ મુજબ ફાયનાન્સ સમિતી દ્વારા તા.૨૩/૩/૨૦૧૮ ના રોજ પરિપત્ર કરી માહિતી ઓનલાઇન ભરવા અંગે જણાવવામાં આવેલ હતું. માહિતી ભરવા અંગે તા.૩૦/૫/૨૦૧૮ સુધી સમય આપવામાં આવેલ હતો, કુલ ૭૫ ભવન/વિભાગ પાસેથી માહિતી મંગાવવામાં આવેલ હતી. જે પૈકે ૪૭ ભવનો/વિભાગો પાસેથી માહિતી આવેલ છે ર૧૮ ભવનો/વિભાગો પાસેથી માહિતી આવેલ નથી. ખરીદીને જરૂરીયાત મુજબ Inventory ની માહિતી નીચેના ટેબલમાં દર્શાવેલ છે.

Sr.	Name of Department/Section	Qty	Remarks for Inventory Details	Existing PC Inventory Details given as per Form	Budget Head
1	Department of Journalism	3	Given	17	RUSA Procurement of Computer
	Total	3			

ઉક્ત ખરીદી અન્યે ટેન્કર પ્રક્રિયા GeM દ્વારા Bid તા.૨૯/૭/૨૦૧૮ થી તા.૮/૭/૨૦૧૮ સુધી મુકવામાં આવેલ હતી. Bid ખોલવામાં આવતા નીચે મુજબની 11 પાર્ટીઓ દ્વારા ભાવ ભરવામાં આવેલ હતા જે પૈકી 1 પાર્ટીઓની Make Brand અલગ તથા 1 પાર્ટીઓ દ્વારા જરૂરીયાત મુજબની આઇટમ ન આપેલ (Chipset mismatch) હોવાથી Technical Bid Reject કરી તેમજ �Financial Bid ખોલવામાં આવેલ નથી.

Sr.	Name of Party	Make And Model	Unit Price	Remark
1	MS Anvee	Dell - 3050	79,900/-	L1
2	Shree Shyam Enterprise	Acer-Veriton m200	84,000/-	L2
3	Jupiter Automation	HP - Elitedesk 800G3	84,966/-	L3

4	Hilson Technology	Dell - Optiplex 3050	87,000/-	L4
5	Dell International Services India Pvt. Ltd.	Dell - Optiplex 5050 MT	87,758/-	L5
6	eWit Infotech	Acer - Veriton M-21254	87,990/-	L6
7	JMD Enterprises	Lenovo – V520	88,730/-	L7
8	Amulya System	HP – Elitedesk 800G3	89,990/-	L8
9	Metrobit Networks Pvt. Ltd.	Lenovo-M910	90,300/-	L9
10	PixaarNext.LLP	PixaarNext-Zero 500	Rejected(Unknow Make)	
11	P.K. International	HP 280 G3	Rejected (Not required chipset)	

Higher Configuration Desktop PC (Core i7 7th Gen) ની Specification તેમજ Bid માં Participate થયેલ Seller ની Comparative Statement તેમજ તેનુ Financial Comparative રૂપરૂપ મુજબ છે. Bid માં L1 પાર્ટી MS Anvee ની **Unit Price Rs:79,900/-** છે.
ઉપરોક્ત L1 પાર્ટીને ઓડર આપવા તેમજ કુલ ખર્ચ **Rs.2,39,700/- RUSA Procurement of Computer** બજેટ હેઠળ પાડવા વિચારણ અર્થે સાદર રજુ.

આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે જનાલીજમ ડિપાર્ટમેન્ટ માટે ખરીદવાના ઉપરોક્ત કોમ્પ્યુટર્સની જરૂરીયાત માટેનું જસ્ટિફિકેશન મંગાવવું અને તે આગામી ફાઈનાન્સ સમિતીમાં રજુ કરવું.

(૨૨) પી.એચ.ડી. પ્રવેશ પરીક્ષા –૨૦૧૮ માટે અતિ સંવેદનશીલ તથા ગુપ્ત કામગીરી ઘાને લઈ સિક્યોરીટી લાઇસન્સ ધરાવતી તથા પાર્ટી પાસેથી ભાવો મંગાવતા પેપર સેટીગ, તથા સુપરવિઝન સહિતની કામગીરી Online પ્રવેશ પરીક્ષા તથા રિઝલ્ટ જાહેર કરવા સુધીની કામગીરી માટે વિદ્યાર્થી દીઠ રૂ.૩૬૮/- + GST તથા આવેદનપત્રો Online સ્વીકારવા અને સીટ નંબર ફાળવવા અને રીઝલ્ટ જાહેર થયા બાદ પ્રમાણપત્ર પ્રિન્ટ કરવા સહિતની કામગીરી માટે વિદ્યાર્થી દીઠ રૂ.૩૭/- + GST ના ભાવો આવેલ છે. ગત વર્ષ Online પ્રવેશ પરીક્ષાની કામગીરી તથા પરીક્ષા વિભાગના પ્રશ્નપત્રો છપાવવાની કામગીરી પણ આજ પાર્ટી પાસે કરાવવામાં આવેલ છે તેથી ઉપરોક્ત ખાનગી પ્રકારની કામગીરી તેજ પાર્ટી પાસે કરાવીએ.

આ પ્રકારની કામગીરી માટે OD-43-A માં માનુષીક કુલપતિશ્રીને સ્ટાન્ડર્ડ આઈટમ ગણી ટેન્ડર પ્રક્રિયા વેવ કરવાની સત્તા છે તે અનુસાર ઉપરોક્ત ગોપનીય કામગીરીને સ્ટાન્ડર્ડ આઈટમ ગણી ટેન્ડર મંગાવ્યા સિવાય ભાવો મંજુર કરીએ અને તે અંગે ખરેખર વાસ્તવીક ખર્ચ થાય તે મંજુર કરવા ફાઈનાન્સ સમિતીમાં વિચારણા કરવા બાબત.

આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે પી.એચ.ડી. પરીક્ષા ૨૦૧૮ માટે ઓનલાઈન પ્રવેશ પરીક્ષા, રીઝલ્ટ જાહેર કરવા સુધીની કામગીરી માટેના ખાનગી પાર્ટીના ભાવ રૂ.૩૬૮/- + GST તથા આવેદન પત્રો ઓનલાઈન સ્વીકારવાની, સીટ નંબર ફાળવવા અને રીઝલ્ટ જાહેર થયા બાદ પ્રમાણપત્ર પ્રિન્ટ કરવાની કામગીરી માટેનો ભાવ રૂ.૩૭/- + GST મુજબ જે ખરેખર ખર્ચ થાય તે Standard Item તરીકે ટેન્ડર પ્રક્રિયા કર્યા સિવાય મંજુર કરવા સિન્ડીકેટને ભલામણ કરવી.

(૨૩) સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી કેમ્પસના **Department of Commerce** ના **Prof. Kailash. P. Damor** અને **Department of Physics** ના **Prof. Krunal. B. Modi** ની જરૂરીયાતને ધ્યાનમાં રાખીને તેમને યુનિવર્સિટી તરફથી ફાળવવામાં આવેલ

લેપટોપ ખરાબ થઇ ગયેલ હોય તેઓએ લેપટોપ કોમ્પ્યુટર સેન્ટર ખાતે જમા કરાવેલ છે. હાલ તેમને નવું લેપટોપ ફાળવવાનું થતું હોય ખરીદી અન્યે GeM પર ટેન્ડર પ્રક્રિયા માટેની Bid તા.૧૭/૭/૨૦૧૮ થી તા.૨/૮/૨૦૧૮ સુધી મુકવામાં આવેલ હતી. Bid ખોલવામાં આવતા નીચે મુજબની 4 પાર્ટીઓ દ્વારા ભાવ ભરવામાં આવેલ હતા જે પૈકી 1 પાર્ટી દ્વારા માંગ્યા મુજબની 3 વર્ષની વોરંટી ન હોવાથી Technical Bid Reject કરી તેમનું Financial Bid ખોલવામાં આવેલ નથી.

Sr. No.	Name of Party	Make And Model	Unit Price	Remark
1	Katwa Software Technologies	HP 348 G4 Notebook PC	53,599/-	L1
2	Hilson Technology		53,650/-	L2
3	Watch Digital Security	Acer Travel mate TMP249-G2	53,700/-	L3
4	Solutions Computer System	HP 348 G4 Notebook PC		Rejected

HP 348 G4 Notebook PC (Core i5 7th Gen) ના Specification તેમજ Bid માં Participate થયેલ Seller ની Comparative Statement તેમજ તેનું Financial Comparative ઉપર મુજબ છે. Bid માં L1 પાર્ટી Katwa Software Technologies ની Unit Price Rs.53,599/- છે જે પૈકી ખર્ચ Rs.53,599/- Dr. K. P. Damor માટે RUSA Procurement of Computer અને Rs.53,599/- Dr. K. B. Modi માટે Department ની Equipment, Components, Accessories બજેટ હેડ ફેઝ ખરીદ કરવા વિચારણા કરવા બાબત.

આથી દરાવવામાં આવે છે કે ડૉ.કે.બી.મોદી તથા ડૉ.કે.પી.ડામોર માટે લેપટોપ ખરીદવા **Katwa Software Technologies** નાં **L1** ભાવ રૂ.૫૩,૫૯૯/- લેખે મંજુર કરવા અને તે અંગેનો ખર્ચ રૂ.૫૩,૫૯૯/- ફિઝીકસ ભવનની Equipment Compop & Accessories ના હેડમાંથી તથા રૂ.૫૩,૫૯૯/- RUSA ગ્રાન્ટના Procurement of Computer ના હેડમાંથી મંજુર કરવા સિન્ડીકેટને ભલામણ કરવી.

- (૨૪) ફાર્મસી ભવન માં MPM (Integrated B.Pharm &Management), M.Pharm અને Pharm.D ના કોર્સ ચાલે છે. ફાર્મસી કાઉન્સિલ ઓફ ઇન્ડિયા ના નિયમ પ્રમાણે દરેક કોર્સ માં **Affiliation fee** ભરી આગામી વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ માટેની મંજૂરીલેવી અનિવાર્ય છે. આ ૨૦૧૯-૨૦ નું Affiliation મેળવવા માટેની નીચે મુજબ ની ફી Online ચુકવવાની પરવાનગી આપવા વિનંતી.

અનુક્રમ	કોર્સ નું નામ	ચુકવવાની થતી ફી	બજેટ હેડ
૧	MPM (Integrated B. Pharm & Management)	૧,૦૦,૦૦૦/-	સેલ્ફફાઈનાન્સ બજેટ ના PCI ઇન્સ્પેક્શન ફીહેડ માંથી
૨	M. Pharm (ચારબ્રાંચ)	૫૦,૦૦૦ × ૪ = ૨,૦૦,૦૦૦/-	
૩	Pharm. D.	૧,૦૦,૦૦૦/-	સરકાર શ્રી તરફ થી મળેલ Pharm.D. કોર્સ ના અનુદાન ના અવર્તક હેડ માંથી.

ઉપરોક્ત તમામ ખર્ચ ઉપર જણાવેલ વિવિધ બજેટ હેડ માંથી Online ચુકવણી કરવાની પરવાનગી આપવા વિચારણા કરવા બાબત.

આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે ફાર્મસી ભવન માટે ૨૦૧૯-૨૦ નું Affiliation મેળવવા માટેની ફીનો ખર્ચ નીચેની વિગતે મંજુર કરવા સિન્ડીકેટને ભલામણ કરવી..

અનુક્રમ	કોર્સ નું નામ	ચુકવણેની થતી ફી	બજેટ હેડ
૧	MPM (Integrated B. Pharm & Management)	૧,૦૦,૦૦૦/-	સેલ્ફફાઈનાન્સ બજેટ ના PCI
૨	M. Pharm (ચારબ્રાંચ)	૫૦,૦૦૦ × ૪ = ૨,૦૦,૦૦૦/-	ઇન્સ્પેક્શન ફીહેડ માંથી
૩	Pharm. D.	૧,૦૦,૦૦૦/-	સરકાર શ્રી તરફ થી મળેલ Pharm.D. કોર્સ ના અનુદાન ના અવર્તક હેડ માંથી.

આથી વધુમાં ઠરાવવામાં આવે છે કે યુનિવર્સિટીના ભવનો માટેની વૈધાનિક સંસ્થાઓને
ભરવાની થતી Affiliation ફીનો ખર્ચ મંજુર કરવાની સત્તા માન.કુલપતિશ્રીને આપવી.

(૨૫) સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટીનાં પ્રકાશન વિભાગ મારફતે પ્રિન્ટીગ છાપકામ અંગેનાં વાર્ષિક કરારની મુદ્દત તા.૦૧-૦૩-૧૭ થી તા.૨૮-૦૨-૧૮ સુધીની હતી. તા.૨૧-૦૩-૧૮ની ફાઈનાન્સ સમિતીમાં આ કરાર નવી ટેન્ડર પ્રક્રિયાનાં ભાવ અસ્તિત્વમાં આવે ત્યાં સુધી લંબાવવામાં આવેલ હતાં. વાર્ષિક છાપકામ કરાર અંગે ટેન્ડરીગ પ્રક્રિયા કરવામાં આવેલ હતી. તા.૨૫-૦૬-૧૮ની સિન્ડીકેટ સભામાં વાર્ષિક છાપકામ કરાર અંગે રી-ટેન્ડરીગ પ્રક્રિયા કરવા અંગેનો નિર્ણય લેવામાં આવેલ જેથી છાપકામ કરાર અંગેની રી-ટેન્ડરીગની પ્રક્રિયા ચાલુ છે. રી-ટેન્ડરીગની પ્રક્રિયામાં સમય જતો હોવાથી અગાઉનાં વાર્ષિક છાપકામ કરારનાં ટેન્ડરની મુદ્દત નવી ટેન્ડરીગ પ્રક્રિયા પૂર્ણ થાય અને નવો કરાર અસ્તિત્વમાં આવે ત્યાં સુધી મુણ કરારની મુદ્દત લંબાવવા અંગે મંજુર કરવા વિચારણા કરવા બાબત.....

આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે છાપકામના કરારની મુદ્દત નવો કરાર અસ્તિત્વમાં આવે ત્યાં સુધી લંબાવવા સિન્ડીકેટને ભલામણ કરવી.

(૨૬) સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી કેપ્પસના જોડાણ વિભાગ ની જરૂરીયાતને ધ્યાને લેતા માટે ટેન્ડર પ્રક્રિયા કરી તા.૨૧/૧૨/૨૦૧૫ ના રોજની ફાયનાન્સ સમિતીમાં આઇટમ નં. ૮ તરીકે મુકવામાં આવેલ હતી.

તા.૨૧/૧૨/૨૦૧૫ ના રોજની ફાયનાન્સ સમિતીમાં ઠરાવવામાં આવેલ કે "જોડાણ વિભાગ માટે Development of online web based application software for college affiliation process" માટે ટેન્ડર પ્રક્રિયા કરી તા.૨૧/૧૨/૨૦૧૫ ના રોજની ફાયનાન્સ સમિતીમાં આઇટમ નં. ૮ તરીકે મુકવામાં આવેલ હતી.

ઉપરોક્ત અનુસંધાને તા.૫/૧/૨૦૧૬ ના રોજ CC/468/2015 થી M/s Infinity Infoway Pvt. Ltd. ને Work order આપવામાં આવેલ. Tender ની Scope of work અને Payment ની ટમ્ર્સ ("Release 25% of total project cost after commencement") મુજબ ૨૫% Payment Rs.1,10,513/- હવે ચુકવવાનું થાય છે

પરંતુ ફાલ UGC 12th Plan Development of ICT બજેટ પૂર્ણ થઈ ગયેલ હોય
Rs.1,10,513/- ફાલમાં તથા બાકિનુ RS.3,10,487/- ભવિષ્યમાં ક્યા બજેટ હેડ હેડ
ચુકવવું તે નિર્ણય અર્થે સાદર ૨૪.

આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે Development of online web based application software for college affiliation process માટે Infinity Infotech Pvt.Ltd. નું ૨૫% Payment રૂ. ૧,૧૦,૫૧૩/- Office Automation નાં હેડમાંથી મંજુર કરવા સિન્ફીક્ટને ભલામણ કરવી.

આથી વધુમાં ઠરાવવામાં આવે છે કે બનાવવામાં આવેલ Software નો રીવું કરવા માટે કમિટીની રચના કરવી અને ત્યારબાદ આગળનો નિર્ણય કરવો.

ત્યારબાદ અધ્યક્ષશ્રીની પરવાનગીથી નીચેની બાબતો પર વિચારણા કરવામાં આવી.

(૨૭) RUSA, New Delhi તરફથી UGC:HRDC ને પ્રાપ્ત થયેલા વિશેષ અનુદાન ફેઠળ રાજ્ય તેમજ રાષ્ટ્રીયકક્ષાની વિશિષ્ટ તાલિમી સંસ્થાઓ સાથે સંકલન કરીને સંયુક્ત ઉપક્રમે તાલિમ કાર્યક્રમ સંપજ્ઞ કરવા માટે ૨૪ કરવામાં આવેલી તા. ૨૧/૦૫/૨૦૧૮ ની નોંધ પર પ્રાપ્ત થયેલા આદરશિય કુલપતિશ્રીના આદેશ અનુસાર સૈધ્યાંતિક મંજુરી મળતા કાર્યવાહી હાથધરવામાં આવી હતી, જે અન્વયે IIM, Ahmedabad તરફથી તેમની તેમની તા. ૨૨/૦૫/૨૦૧૮ થી દરખાસ્ત મુજબ ઉપ પ્રતિભાગીઓ માટે "Academic Leadership and Institutional Management" ત્રિદિવસીય કાર્યશાળા માટે રૂ. ૨૮,૦૦,૦૦૦ તથા આવશ્યક ટેક્ષ ચૂકવવાનો થાય છે, જે ધ્યાને લઈ રૂ. ૨૮,૦૦,૦૦૦ + ટેક્ષની રકમ IIM, Ahmedabad ને તબદીલ કરવા તથા વિચારણા કરવા બાબત.

સદરહુ ખર્ચ રૂસા અનુદાન પૈકી ફેરફાર ટ્રેનીંગ અંતર્ગત ઉધારવાનો થાય.

નોંધ:

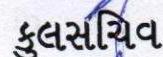
- રૂસાની આ સાથેની ગાઇડલાઈન અનુસાર યુનિવર્સિટીના Faculties, Experts અને Administrators ને National Level ની IIMA, IIT વગેરેમાં ટ્રેનીંગ પ્રોગ્રામ FDP માં મોકલવાંની જોગવાઈ છે.
- ઉપરોક્ત વિગતે ટ્રેનીંગ પ્રોગ્રામમાં મોકલાવવા માટેની સૈધ્યાંતિક મંજુરી HRDC ની તા. ૨૧/૦૫/૨૦૧૮ ની નોંધ પર આપવામાં આવેલ છે.
- HRDC ની તા. ૨૩/૦૫/૨૦૧૮ ની નોંધમાં દર્શાવ્યા અનુસાર IIM, Ahmedabad ખાતે ઉપ પ્રતિભાગીઓનો ટ્રેનીંગ પ્રોગ્રામ કુલ ખર્ચ રૂ. ૨૮ લાખ + GST IIMA ની દરખાસ્ત અનુસાર થશે.

- ફાઈનાન્સ કમિટીની તા. ૩૧/૦૧/૨૦૧૩ ના દરાવ ૧૪ અનુસાર કેન્દ્ર સરકાર કે રાજ્ય સરકાર કે તેમના હસ્તકની સંસ્થાઓ દ્વારા જ્યાં દરો નિશ્ચિત સ્વરૂપના હોય તેવી બાબતોના ખર્ચ મંજુર કરવાની સત્તા મા. કુલપતિશ્રીના આપવામાં આવેલ છે. (નકલ સામેલ છે).
- ઉપરોક્ત ખર્ચ UGC:HRDC ને ફાળવવામાં આવેલ રૂસા ગ્રાન્ટના ફંડ ફોર ટ્રેનિંગ / FDP ના ફેડમાંથી મંજુર કરવાનો થાય છે.
- IIM, Ahmedabad દ્વારા Executive પ્રોગ્રામના દરો આ સાથે સામેલ છે.

સ્ટેટ પ્રોજેક્ટ ડાયરેક્ટર, રૂસા અને અગ્રસચિવશ્રી (ઉચ્ચ અને ટેકનીકલ શિક્ષણ), ગુજરાત રાજ્યના પત્રકમાંક: એસએનઓ/રૂસા/૨૦૧૮-૧૯/૧૩૫૭ તા. ૨૫/૦૭/૨૦૧૮ અન્વયે રૂસા ભાગ ૧.૦ માટેની જે લાભાંકિત સંસ્થોને અનુદાન ફાળવવામાં આવેલ છે. તે સંસ્થાઓએ તા. ૩૦/૦૬/૨૦૧૮ સુધીમાં ફાળવેલ અનુદાનનો રૂસા ગાઇડલાઇન્સ મુજબ વપરાશ કરી વપરાશી પ્રમાણપત્ર ભારત સરકારને તા. ૩૦/૦૬/૨૦૧૮ સુધીમાં ૨૪ કરવાનું થાય છે. જો લાભાંકિત સંસ્થાઓ દ્વારા તા. ૩૦/૦૬/૨૦૧૮ સુધીમાં ફાળવેલા અનુદાનનો નિયમોનુસારનો વપરાશ કરવામાં નહિ આવે તો જે તે લાભાંકિત સંસ્થાઓએ રૂસા ભાગ ૧.૦ હેઠળ મળેલ અનુદાનની કુલ રકમ અથાર્ટ વપરાયેલ અનુદાન તથા વણવરાયેલ અનુદાન આમ સંપૂર્ણ અનુદાન ભારત સરકારને પરત કરવાનું રહેશે અને તેની અંગત જવાબદારી જે તે લાભાંકિત સંસ્થાના વડાની રહેશે.

આથી દરાવવામાં આવે છે કે ઉપરોક્ત બાબત ના મંજુર કરવી.

ત્યારબાદ અધ્યક્ષશ્રીનો આભારમાની સભાની કાર્યવાહી પૂર્ણ જાહેર કરવામાં આવી.


કુલસચિવ

૨૦/૮/૧૮

નં.એકા / ફા.સ./૦૬/૨૦૧૮

સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી કાર્યાલય

યુનિવર્સિટી કેમ્પસ

યુનિવર્સિટી રોડ

રાજકોટ, તા. ૨૦ - ૮ - ૨૦૧૮

પ્રતિ, ફાઈનાન્સ સમિતિના સર્વે સભ્યશ્રીઓ તરફ

નકલ સાદર રવાના :-

(૧) માન.કુલપતિશ્રી/કુલસચિવશ્રીના અંગત સચિવશ્રી

(૨) કાર્યાલયના દરેક વિભાગના વડાઓ તરફ

(૩) યુનિવર્સિટી ભવનના અધ્યક્ષશ્રી તરફ

20/01/2019

Rate Contract

For

**Supply of Chemicals, Reagents, Glassware, Plasticware &
Other Laboratory Consumables**

(Year: 2018-2019)

at

Saurashtra University, Rajkot

Critical Dates:

Published Date		Bid Opening Date	
Document Download/ Sale Start date		Document Download/ Sale End date	
Bid Submission Start Date		Bid Submission End Date	

Tender documents may be downloaded from institute's web site _____ and Saurashtra
University site _____

e MAIL :

Fax:

Ph:

Address:

Saurashtra University, Rajkot
Accredited Grade "A" by NAAC

Saurashtra University, Rajkot invites Online bids in two bid system for Rate Contact for Supply of Chemicals, Regents, Glassware, Plastic ware, and Other Laboratory Consumables at the university. You are requested to quote your best discounted offer along with the complete details of specifications, terms & conditions.

Chapter I- Instruction to bidders

1. **Bids shall be submitted online only at website: <https://>.**
2. **Tenderer/Contractor/Bidders are advised to follow the instructions provided in the Instructions to the Contractors/Tenderer/Bidders for the e-submission.**
4. **Tender Cost:**

Applicant contractor must submit the demand draft for Rs 1,000/- (Rupees One thousand only) in favour of "**Head, Department of Pharmaceutical Sciences, Saurashtra University, Rajkot**" obtained from any Nationalized/ scheduled Bank valid for six months as a tender fees. All applicable bank charges shall be borne by the applicant and he shall not have any claim what so ever on this account on Government. The Demand Draft submitted for tender fee shall be non-refundable. **The demand drafts for tender fees must deliver to Department of Pharmaceutical Sciences, Saurashtra University, Rajkot on or before last date/time of Bid Submission.**

5. EMD Payment:

The bidder shall be required to submit the Earnest Money Deposit (EMD) for an amount of **Rs. 50,000/- (Fifty Thousand Only)** for each brand/make by way of demand drafts or joint FD of party and Registrar Saurashtra University only. The demand drafts drawn in favour of "**Registrar, Saurashtra University, Rajkot**". The EMD of the successful bidder shall be returned after the successful submission of Bank

The demand drafts for EMD must deliver to Head, Department of Pharmaceutical Sciences, Saurashtra University, Rajkot on or before last date / time of Bid Submission.

- a) No request for transfer of any previous deposit of earnest money or security deposit or payment of any pending bill held by the institute in respect of any previous work will be entertained.
- b) Tenderer shall not be permitted to withdraw his offer or modify the terms and conditions thereof. In case the tenderer fail to observe and comply with stipulation made herein or backs out after quoting the rates, the aforesaid amount of earnest money will be forfeited.
- c) **The Tenders without Earnest Money will be summarily rejected.**
- d) No Claim shall lie against the Saurashtra University, Rajkot in respect of erosion in the value or interest on the amount of EMD.
- f) The EMD, in case of successful bidders shall be returned after submission of performance security and in case of unsuccessful Bidders shall be retained by the Purchaser, up-to a maximum period of 6 months from the date of opening of the Bids or till the finalization of the tender, whichever is later. The bid security shall be refunded to the unsuccessful tenderer on written request. No interest will be payable by the Saurashtra University, Rajkot authorities on the EMD.

6. **The Hard Copy of self attested documents, earnest money deposit etc. must be delivered to the Head, Department of Pharmaceutical Sciences, Saurashtra University, Rajkot on or before last date/time of Bid Submission as mentioned above. The bid without tender fee and EMD will be summarily rejected.**

nature of content of the documents before uploading.

**The offers submitted by Telegram / Fax /Email/ shall not be considered.
No correspondence will be entertained in this matter.**

8. Technical Bid

The following documents are to be furnished by the Contractor along with Technical Bid as per the tender document:

- i) Signed and scanned copy of appropriate value of valid registration certificate (if any), experience certificate as per the tender notice, PAN, GST registration certificate and Tender Acceptance Letter.
- ii) Signed and Scanned copy of documents like Tender Cost (Tender Fees/ Earnest Money Deposit)
- iii) Duly Filled, Signed and Scanned copy of Technical Information and Undertaking as per Chapter IV.
- iv) Duly Filled, Signed and Scanned Copy of Technical Bid as per Chapter VI.
- v) Soft copy of price list from the principle for the year 2017-18 must accompany the tender.

Chapter-II- Conditions of Contract

General Terms and Conditions

Subject: - Notice inviting bids for rate contract for supply of Chemicals, Reagents, Glassware, Plasticware and other Laboratory Consumables for Saurashtra University, Rajkot for the period of one year.

1. Proposal for rate contract may be submitted in the prescribed format and all columns may be filled up. Incomplete proposals and tenders received after due date shall not be entertained. The University shall not be responsible for any postal delay and delay in receipt of the EMD/Tender Fee. Any bids received by the University which does not fulfil the desired terms and conditions shall be rejected outrightly and no communication in this regard shall be sent.
2. Quotations qualified by such vague and indefinite expression such as "**Subject to prior confirmation**", "**Subject to immediate acceptance**" etc. will be treated as vague offers and rejected accordingly. Any conditional tender shall be rejected summarily.
3. The Manufacturers (OEMs) / principals offering for the Rate Contract may furnish the name and address of their local authorized distributor / dealer. In such cases where local dealers / stockiest has been nominated by the principal; the bills raised by them against our purchase order will be accepted.
4. Any addition or deletion of authorized dealership / distributorship shall be intimated to the undersigned immediately on authorization of a new party.
5. At any time prior to date of submission of tender, Tender Inviting Authority may, for any reason or decision, modify the terms & conditions of the tender document by a corrigendum displayed on the website of **Saurashtra University, Rajkot** (<http://www.saurashtrauniversity.edu>). In order to provide reasonable time to take the amendment into account in preparing their bid, Tender Inviting Authority may or may not, at his discretion, extend the date and time for submission of tenders.
6. Printed & bound price list for 2018-2019 (Both hard copy and soft copy) duly signed & certified by authorized signatory must accompany the tender. Photocopy of the price list and price list in spiral binding will not be accepted.
7. **The bidders are required to mention tax rate applicable on each category otherwise rates will be treated as inclusive of all taxes.**
8. **An undertaking may be given that the price list being furnished with the proposal will remain valid for the current rate contract irrespective of validity period.**
9. Trade discount along with certificate certifying that higher discount is not given to any other Department/Organization/Institution than offered should be enclosed with Financial Bid.
10. The prices / rates quoted should be indicated in words as well as in figures. In case of any discrepancy, lower amount / rates shall be considered as valid.
11. The percentage of discount quoted by each firm in tenders is to be given both in words and figures.
12. A Certificate to be given by the tenderer that the price list supplied is the only one in circulation.

13. Price and Discount quoted at the time of bid will remain unchanged throughout the implementation of rate contract.
14. In case of supply of goods made through valid authorized dealer, their name & mail address may be declared / indicated in the tender.
15. Enlistment under Rate Contract with this Institute does not ensure business of any quantum, whatsoever. Any deviation from the Terms & Conditions mentioned above will imply disqualification for the firm.

15. DOCUMENTS COMPRISING THE BID:

The bids prepared by the bidder shall comprise of (i) Technical Bid and (ii) Financial Bid:

- (i). **Technical Bid:** - To qualify in the Technical Bid the firm should have the minimum eligibility criteria as under and the firm in this regard must submit the following documents in support of their eligibility criteria: -
- (a) Valid registration certificate of the firm of the Govt. / State Govt.
 - (b) Duly filled format of Technical Bid as per Chapter – IV.
 - (c) Price list of the items from the Principal.
 - (d) Manufacturer Authorization Certificate from the principal must be attached by Local Authorized Dealer/ Supplier.
 - (e) PAN number with document
 - (f) GST/ VAT/ CST with relevant documents
 - (g) The bidder shall be a Manufacturer / Distributors / Suppliers / Agents/ Authorized Dealer.
 - (h) The technical bid should be accompanied by Demand draft of **Rs. 1000/- (non-refundable against tender fee** and Demand Draft of **Rs. 50,000/- (Rupees Fifty Thousand only)** for EMD.
 - (i) Copy of Income Tax Return Acknowledgement for last Three years.
 - (j) Details of clients where similar services are presently provided by the tenderer separately for govt. and private clients.
 - (k) The bidder must have adequate experience of execution of similar work in Govt. offices / PSUs / Autonomous Bodies and other similar organizations. Necessary supporting documents like work orders, work completion certificate, payment certificate etc. for last three years to this effect must be submitted along with the offer.
 - (l) **The concerned firm/company whose product has been declared as of spurious or adulterated quality and any criminal cases is filed and is pending in any court shall not be eligible to participate in the bidding process. Convicted firms/company shall also not be eligible to participate in the bid. Similarly, blacklisted / banned / debarred firms / company by any central / state govt. or its organization or autonomous bodies or central drug procurement agency is not eligible to participate in the bid.**
 - (m) Brochure, original technical catalogue with detailed specification and picture of the product offered, if relevant.

- (ii). **Financial Bid:** The financial bid shall contain:

- (a) Price Bid Form [As per Chapter - VII] – Price must be quoted as per format specified, failing which tender shall be summarily rejected.

16. Signing of Tender :

Individual signing the tender or other documents connected with contract must specify whether he sign as:

(b) A partner of the firm, if it is a partnership firm in which case he must have authority to execute the contracts on behalf of the firm and to refer to arbitration disputes concerning the business of

the partnership either by virtue of the partnership agreement or by a power of attorney duly executed by the partners of the firm.

(c) Director or a principal officer duly authorized by the Board of Directors of the Company, if it is a company.

17. A person signing the tender form or any document forming part of the tender on behalf of another person should have an authority to bind such other person and if, on enquiry it appears that the person so signing had no authority to do so, Saurashtra University, Rajkot may without prejudice, cancel the contract and hold the signatory liable for all costs, consequences and damages under the civil and criminal remedies available.

18. The tenderer should sign and affix his firm's stamp at each page of the tender and all its annexure as the acceptance of the offer made by tenderer will be deemed as a contract and no separate formal contract will be drawn. **NO PAGE SHOULD BE REMOVED/ DETACHED FROM THIS NOTICE INVITING TENDER.**

19. Right of acceptance:

The Saurashtra University, Rajkot reserve the right to accepting the whole or any part or portion of the bid; and the bidder shall provide the same at the rates quoted. The **Saurashtra University, Rajkot** reserve the right to reject any or all tenders / quotations or all offers received in response to the tender or cancel or withdraw the tender notice without assigning any reason thereof and also does not bind itself to accept the lowest quotation or any tender and no claim in this regard shall be entertained.

20. Delivery:

Delivery of goods shall be made by the supplier within 15 days of placing of purchase order; however, in case of emergent requirement he has to supply the required quantity of goods within 1 weeks of placing of order also.

21. Liquidated Damages

Supply of material will have to be completed within 15 days or period mentioned in the purchased order. The liquidated damages charges @ 0.5% per week of the value of that part of the goods that, as a consequence of the delay, shall be imposed if supply made after expiry of delivery period subject to maximum 10% of the total value of goods/contract value. Quantum of liquidated damages assessed and levied by the purchaser shall be final and not challengeable by the supplier.

22. Risk Purchase

If successful tenderer fails to supply material within the stipulated delivery date or material supplied other than specification specified in our **Saurashtra University, Rajkot** reserves the right procure same or equivalent material from alternative sources at the vendor's risk, responsibility and cost. Any extra cost incurred in the procurement of the material from alternative source will be recovered from the Security Deposit / Bank Guarantee and Pending Bills and if the value of the materials under risk purchase exceeds, the amount of Security Deposit and / or Bank Guarantee and Pending Bills, the same may be recovered if necessary by due legal process.

23. The Payment clause:

The bill in triplicate may be sent to this office for settlement after satisfactorily delivery of the material. The bill should have full particulars of the items(s).

No payment shall be made in advance nor shall the loan from any bank or financial institutions be recommended on the basis of the order of award of work.

The firm shall submit the bill only after supply of the material to the satisfaction of the **Saurashtra University, Rajkot** on receipt of a pre-receipted bill invoice from the firm the case of issuing sanction and passing of bill for payment will be initiated. No payment will be made for goods rejected.

24. No interest on earnest money deposit shall be paid by the Institute to the tenderer.

25. Breach of Terms and Conditions:

In case of breach of any terms and conditions as mentioned above, the Competent Authority, will have the right to cancel the work order/ job without assigning any reason thereof and nothing will be payable by **Saurashtra University, Rajkot** in that event the security deposit shall also stands forfeited.

26. Legal Jurisdiction:

The agreement shall be deemed to have been concluded in Rajkot, Gujarat and all obligations hereunder shall be deemed to be located at Rajkot, Gujarat and Court within Rajkot, Gujarat will have Jurisdiction to the exclusion of other courts.

27. Periodicity/ Duration of Tender:

Periodicity / Duration of Tender will be initially for a period of one year from date of finalization which can be further extended for a period of one year on same terms and conditions if the performance is found satisfactory.

Chapter - III
Other terms & conditions of the Contract

1. The successful firm will be required to do the work / job initially for one year from the date of award the contract which can be extended for another one year on satisfactory completion of work. Saurashtra University, Rajkot shall, however, reserve the right to terminate the contract at any time without assigning any reason.
2. The items will have to be supplied at Saurashtra University, Rajkot. No transportation/ cartage charges will be provided for the same.
3. The articles should be securely packed to avoid damages etc. in transit. Saurashtra University, Rajkot will not bear cost of damage of goods during transit.
4. Saurashtra University, Rajkot shall be the sole authority to cancel or amend the order, as per requirement.
5. The firm should have availability of a responsible person on call on all working days between 10:00 Hrs to 18.00 Hrs. His/her contact details should be submitted in the event of finalization of contract.
6. Bills in triplicate for the items supplied by the selected firm(s), should be raised for payment. Payment shall be released after it is ensured that the items/quantity and quality of items supplied are to the entire satisfaction of this office and accepted. If any item is found to be defective, or not of the desired quality, the same shall be replaced immediately, for which no extra payment shall be made by Saurashtra University, Rajkot.
7. The selected tendering Firm/Agency/Company shall also provide the name and mobile number of a key person, who can be contacted at any time, even beyond the office hours on holidays. The person should be capable of taking orders and making arrangement for supply of the desired items even on short notice to Saurashtra University, Rajkot.
8. In case the quality of goods supplied are not in conformity with the standard given in tender or the supplies are found defective at any stage these goods shall immediately will be taken back by the supplier and will be replaced with the tender quality goods, without any delay. The Registrar, Saurashtra University, Rajkot reserves all right to reject the goods if the same are not found in accordance with the required description / specifications and liquidates damages shall be charged
9. Each page of the Tender Notice to be signed and stamped by the bidder in token of having accepted the same.
10. **Discount:** The Discount which will be offered by the manufacturer/authorized distributors on the manufacturer's price list for the year 2018-19 may be mentioned. **Firms must offer a flat discount rate on all items instead of separate discount on different items like culture media, chemicals etc.**
11. **Sale Tax/VAT/GST No:** The rate of Sale Tax/VAT/GST No should be mentioned clearly.
12. **Authorization Letter:** Authorization letter from the manufacturer for the contract period should be submitted along-with quotation, failing which quotation will not be considered.
13. The Saurashtra University, Rajkot reserves the right to place an order for supply of any items mentioned in the Financial Bid.

Special Conditions:

- (a) Freight, insurance charges, if any will be borne by the supplier. Similarly shortage, pilferage in transit will be sole responsibility of the supplier and the same will be intimated to the supplier on receipt of goods by the purchaser for resupply. The defective supply will have to be replaced by the supplier within 30 days without additional freight / transport charge.
- (b) VAT and other Govt. levies will be paid extra as applicable by the supplier.
- (c) Delivery of goods will be taken at the risk and cost of the supplier and on F.O.R. basis to the University from railway / road transport.
- (d) Payment of the bill will be made preferably after receipt of the goods in satisfactory condition.
- (e) No revision in rate (on higher side) will be accepted during contract period.
- (f) Order will be placed as per requirement, irrespective of value of the order.
- (g) Supply should be made in full against the order and shortage will be procured from other supplier on the risk and cost of the original supplier.
- (h) Supply should be made from the latest batch of production with maximum life period & original packing.
- (j) The tenderer should enclose a signed copy of the terms & conditions stipulated for award of the contract, conveying his acceptance of the same.

14. Inspection:

- (a) The Registrar, Saurashtra University, Rajkot shall be the final authority to reject full or any part of the supply which is not confirming to the specification and other terms and conditions.
- (b) No payment shall be made for rejected Stores. Rejected items must be removed by the Bidders within two (02) weeks of the date of rejection at their own cost and replaced immediately. In case these are not removed, these will be auctioned at the risk and responsibility of the suppliers without any further notice.

Registrar

~~REDACTED~~ - 9
Chapter - IV Contract Form

TENDER FORM - 1 - TECHNICAL INFORMATION AND UNDERTAKING.
(Tenderer may use separate sheet wherever required)

S.No.	Details of the Firm / Bidder	Page No.	Remarks
1.	Name & Address of the Manufacturer / Authorized Distributor		
2.	State clearly whether it is Sole proprietor or Partnership firm or a company or a Government Department or a Public Sector Organization		
3.	Details of the Earnest Money Deposit (EMD) (Yes/No) DD No.: Dated: Drawn on Bank: Amount: (Rupees.....)		
4.	Details of the cost of the Tender documents (Yes/No) DD No.: Dated: Drawn on Bank: Amount: (Rupees.....)		
5.	Copy of Registration of firm		
6.	Copy of VAT/CST/ST/GST Registration		
7.	Copy of PAN/TAN Card		
8.	Authorization certificate from the manufacturer / principal		
9.	Certificate for No Deviation		
10.	Certificate for Price Justification		
11.	Non Blacklisting Certificate		
12.	Copy of Income Tax Return for last 3 years		
13.	Whether each page of NIT and its annexure have been signed and stamped		
14.	List of Major Customer may be given on a separate sheet and proof of satisfactory supply, if any		
15.	Quality Assurance Certificate (Please specify)		
16.	List of quoted companies and category as mentioned in Chapter - V		
17.	Have you previously supplied these items to any government / private organization? If yes, attach the relevant proof. (Also provide an Undertaking that you have not quoted the price higher than previously supplied any government institute)		

18.	Name and Mobile Number of a Key person, who can be contacted at any time. The person should be capable of taking orders and making arrangement for supply of the desired items.		
19.	Any other information important in the opinion of the tenderer		

Page number / serial number may be given to each and every page of Tender Documents and photocopies of the documents attached. Mention Page number, wherever the copy(ies) of the document(s) are kept.

In case of non-fulfilment of any of the above information/ document(s), the Tender will be summarily rejected without giving any notice.

(Dated Signature of the Tenderer with stamp of firm)

Dated:

Place:

Undertaking

1. That I/we have carefully studied all the terms & conditions of Saurashtra University, Rajkot and shall abide by it.
2. That I/We shall supply the items of requisite quality.
3. That I/We undertake that the information given in this tender are true and correct in all respect and I/We hold the responsibility for the same.

(Dated Signature of the Tenderer with stamp of firm)

Date:

Place:

NON BLACKLISTING CERTIFICATE
[To be submitted on letterhead]

I/We hereby certify that the [Name of the company / firm] has not been ever blacklisted/debarred by any Central / State Government / Public Undertaking / Institute on any account.

I/We also certify that firm will be supplied the item as per the specification given by Saurashtra University, Rajkot and also abide all the terms and conditions stipulated in Rate Contract.

I/We also certify that the information given in bid is true and correct in all aspects and in any case at a later date it is found that any details provided are false and incorrect, contract given to the concern firm or participation may be summarily terminated at any stage, the firm will be blacklisted and Saurashtra University, Rajkot may imposed any action as per rules.

Date :
Place :

Name :
Business Address :
Signature of Bidder :
Seal of the Bidder :

CERTIFICATE OF PRICE JUSTIFICATION

[To be given on letter head]

NIT No.:

I/We, M/s. _____ certify that the rates provided are our best rates and we have not given these materials to any Government Department/PSU/Institution for lesser than these rates in last one year.

SIGNATURE AND STAMP OF
THE BIDDER

FORMAT FOR MANUFACTURER'S AUTHORISATION

To,
The Registrar,
Saurashtra University, Rajkot
Gujarat.

Dated:

Reference:

Subject: Manufacturer's Authorization Letter

Dear Sir,

Ref. Your NIT No _____, dated _____ We,
proven and reputable manufacturers of _____ who are
description of the Items/category offered in the Quotation) having factories at
Messrs. _____, hereby authorize
(name and address of the agent) to submit a Quotation,
process the same further and enter into a Rate Contract with you against your requirement as contained in
the above referred Quotation Form for the above items manufactured by us.

We further confirm that no supplier or firm or individual other than Messrs.
_____(name and address of the above
agent) is authorized to submit a tender, process the same further and enter into a Rate Contract with you
against your requirement as contained in the above referred Quotation Form for the above items
manufactured by us.

We also hereby confirm that we would be responsible for the satisfactory execution of supply contract
placed on the authorized agent.

We also confirm that the price quoted by our agent shall not exceed than that which we would have
quoted directly.

Yours faithfully,

[Signature with date, name and
designation]

For and on behalf of
Messrs. _____

[Name & address of the manufacturers]

Note:-

1. This letter of authorization should be on the letter head of the manufacturing firm and should be signed by a person competent and having the power of attorney to legally bind the manufacturer.

Chapter - V

List of Companies for Laboratory Chemicals, Reagents, Glassware, Plasticware and other Laboratory Consumables

Chapter – VI

List of quoted Company(ies) and Category(ies)

S. No.	Company(ies)	Category(ies) i.e. Cultural Media, Chemicals, Glassware, Plastic ware, Filter
1.		

Note:

1. Authorization(s) for quoted company(ies) must be attached by the distributor with the technical bid.
2. Category(ies) are required to mentioned on Authorizations for which a distributor is authorized to supply.

Chapter - VII

Financial Bid

To,
The Registrar,
Saurashtra University,
Rajkot
Gujarat.

Sir,

I/We M/s. ____ wish to submit our Rate Contract for supply of Chemicals, Reagents, Glassware, Plasticware & other Laboratory Consumables at **Saurashtra University, Rajkot** on following rates.

Laboratory Chemicals, Laboratory Reagents and other Laboratory Consumables:

S. No.	Brand / Make	% of discount quoted by the firm on their printed price list	
		In Figures	In Words

I/We agree to forfeit of the earnest money if I/we fail to comply with any of the terms and conditions in whole or in part laid down in the contract form.

We have carefully read the terms and conditions of the contract and are agreed to abide by these in letter and spirit.

Date:

Signature _____

Name & Address of the Firm _____

Telephone No. _____

Mobile No. _____

**List of Companies for Laboratory Chemicals, Reagents,
Glassware, Plasticware, Kits and other
Laboratory Consumables**

S. No.	Brand/ Make
1.	Hi-Media
2.	SD Fine
3.	Sigma Aldrich
4.	E.Merck Biosciences (India)
5	E.Merck Biosciences (Germany)
6	Qiagen/Qualigens/Bioserve
7	Thermo Fisher Scientific
8	Agilent Technologies
9	Cole-Parmer
10	SRL
11	Finar
12	CDH
13	Eppendorf
14	Borosil
15	Glassco
16	Riviera
17	Vensil
18	Merck
19	Whatman for Filterpapers
20	Tarson
21	FutureBioscience
22	Xcerelis
23	GeNei
24	Nice
25	Loba
26	Ranbaxy
27	Polylab
28	Axiva
29	Spctrochem
30	Allied
31	Pallav Chemicals
32	Sisco Chemicals
33	Durga
34	Khodiyar
35	Ranbaxy
36	Chemlabs
37	Borosil
38	Merck
39	Millipore
40	Sigma
41	Coleparmer
42	Micron
43	Polylab
44	Acs
45	Moxcare
46	Soham Sci. & Tech.

48	MolyCheam
49	Xcelris
50	JSGW(Jain Scientfic Glassware)
51	Scott Durant
52	Labtronics
53	Bio-Technics
54	Biotech India
55	Genetix
56	Invitrogen
57	Wipro GE Health Care
58	ACROS
59	Bio Rad lab.
60	Life Technologies
61	Corning
62	Spinreact (ark diagnosys)
63	Euro diagnostics
64	Coral (crest - tulip) diagnostics
65	J.mitra diagnostics
66	Labcare (accucare) diagnostics
67	Span (arkray) diagnostics
68	Meril diagnostics
69	Sd (alere) diagnoctics
70	Accurex diagnostics
71	P'fect
72	Abdos
73	Rankem
74	ASGI
75	Kasablanca
76	TCI
77	Chemdyes
78	Jain Laboratory
79	MP Bioscience
80	Titan Biotech Limited
81	Jency
82	Crystal GMBH
83	MTI Corporation



સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી

૪૧૮૧૮-૨

Re - Accredited Grade A by NAAC

સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી કાર્યાલય, યુનિવર્સિટી રોડ, રાજકોટ - ૩૬૦૦૦૫
ફોન નં. (૦૨૮૧) ૨૫૭૮૫૦૧ થી ૧૨ ફેક્સ : (૦૨૮૧) ૨૫૮૫૫૮૩

GeM પોર્ટલના માધ્યમથી ખરીદીની માર્ગદર્શિકા નિયત કરવા માટેની મીટિંગની કાર્યવાહી નોંધ

ઓડિટ વિભાગની તા. ૧૦ / ૪ / ૨૦૧૮ની નોંધ પરમણેલ આદેશ અનુસાર રાજ્ય સરકારશીના GeM પોર્ટલના માધ્યમથી ખરીદી કરવા અંગેના રાજ્ય સરકારશીના વખતોવખતના દરાવોનો અમલ સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટીમાં કરવા અંગે નીચે મુજબના સભ્યશીની કમિટી નિયત થયેલ હતી જે અન્વયે કમિટીની મીટિંગ તા. ૩૦/૪/૨૦૧૮ના રોજ મળેલ હતી અને નીચે મુજબના સભ્યો હાજર રહેલ હતા.

સભ્યશી ના નામ

હાજર/ ગેરહાજર

મુખ્ય હિસાબી અધિકારી

હાજર

ઓડિટર

હાજર

ડાયરેક્ટર કમ્પ્યુટર સેન્ટર

હાજર

માનનીય કુલસચિવશીના અધ્યક્ષ સ્થાને મળેલ ઉપરોક્ત કમિટી દવારા નીચે મુજબની વિગતે કાર્યવાહી કરવા ભલામણ કરવામાં આવેલ છે.

૧. રજીસ્ટ્રેશન

યુનિવર્સિટી માટે ઈ પોર્ટલમાં રજીસ્ટ્રેશન કરવા માટે સક્ષમ અધિકારી તરીકે ડાયરેક્ટર કમ્પ્યુટર સેન્ટરને નિયુક્ત કરવાના રહેશે તથા યુનિવર્સિટીના દરેક ભવન તથા વિભાગોએ યુગરઆઈડી બનાવવા માટે કમ્પ્યુટર સેન્ટરનો સંપર્ક કરવાનો રહેશે

- આ પ્રકારના રજીસ્ટ્રેશન ગ્રાન્ટ તબક્કાના અધિકારી / કર્મચારી દવારા કરવાના થશે.

- યુનિવર્સિટી માટે મુખ્ય વહીવટી અધિકારી કુલસચિવશી વતી ડાયરેક્ટર કમ્પ્યુટર સેન્ટર
- મુખ્ય ખરીદ કરતા અધિકારી તરીકે ભવનના અધ્યક્ષશી / ડાયરેક્ટર કમ્પ્યુટર સેન્ટર / જનરલ સ્ટોરના વડા / યુનિવર્સિટી એન્જુનિયર
- મુખ્ય હિસાબી અધિકારી

2. ખરીદવાની ચીજવસ્તુઓની પસંદગી

- ગર્વમેન્ટ ઈ-માર્કેટ (GeM) દવારા ખરીદવાની થતી ચીજવસ્તુઓની પસંદગી અને સ્પેસીફીકેશન્સ અને અન્ય તમામ બાબતો, શરતો હત્યાઈ બાબતે યુનિવર્સિટી દવારા આંતરીક ખરીદ સમિતી બનાવી તેના દવારા નિયત કરવાના રહેશે અને પ્રમાણિત કરવાના રહેશે.
- વસ્તુની પસંદગી કરતી વખતે જો તે વસ્તુ GeM પોર્ટલ પર ઉપલબ્ધ ન હોય તો તેની પ્રીન્ટ તેમજ ઉપલબ્ધ ન હોવાની અન્ય વિગતો સાથે ભવન / વિભાગની ખરીદ સમિતી સમક્ષ રજૂ કરી મંજૂરી મેળવ્યા બાદ યુનિવર્સિટીની/ રાજ્ય સરકારશીની ખરીદ નીતિ મુજબ ખરીદીની કાર્યવાહી કરવાની રહેશે

3. આંતરીક ખરીદ સમિતિ

(RS. 50,000/- TO 5,00,000/-)

ખરીદ સમિતીના સભ્યો

- (૧) ખરીદ કર્તા અધિકારી (ભવનના અધ્યક્ષ / જનરલ સ્ટોર્સના વડા / ડાયરેક્ટર કમ્પ્યુટર સેન્ટર / યુનિવર્સિટી એન્જિનિયર)
- (૨) ટેલ્ફોન એકાઉન્ટન્ટ
- (૩) ટેકનીકલ એક્સપર્ટ ખરીદીના પ્રકારના આધારે હેડ ઓફ ઘ ડિપાર્ટમેન્ટ / વિભાગના વડા દવારા નિયત કરવાના રહેશે.

(MORE THAN RS. 5,00,000/-)

ખરીદ સમિતીના સભ્યો

- (૧) ખરીદ કરતા અધિકારી (ભવનના અધ્યક્ષ / જનરલ સ્ટોર્સના વડા / ડાયરેક્ટર કમ્પ્યુટર સેન્ટર / યુનિવર્સિટી એન્જિનિયર)
- (૨) ચીફ એકાઉન્ટ ઓફિસર / ઓડિટર
- (૩) ટેકનીકલ એક્સપર્ટ ખરીદીના પ્રકારના આધારે હેડ ઓફ ઘ ડિપાર્ટમેન્ટ / વિભાગના વડા દવારા નિયત કરવાના રહેશે.

	<p>૪. <u>નાણાકીય સત્તા મર્યાદા</u></p> <p>યુનિવર્સિટી દવારા કરવામાં આવતા કોઈ પણ ભૌતિક તેમજ સેવાકીય ખરીદી ચેકી Government e-marketplace (GeM) મારફતે થતી ખરીદી માટે નાણાકીય સત્તા મર્યાદા નીચે મુજબની વિગતે રાખવાની રહેશે.</p>
(અ)	<p>સંબંધિત ખરીદ કરતા અધિકારી દવારા (હેડ ઓફ ધી ડિપાર્ટમેન્ટ / કુલસચિવશ્રી)</p> <p>રૂ. ૫૦,૦૦૦/- સુધીની ખરીદી Government e-marketplace (GeM) ઉપર ઉપલબ્ધ ચીજવસ્તુઓ માંથી સીધી કરી શકાશે. આ બાબતે ઓર્ડરનાન્સ ૪૩ માં અપાયેલ નાણાકીય સત્તા મર્યાદામાં જરૂરી સુધારો કરવા અંગે કમિટીની ભલામણ છે.</p>
(બ)	<p>રૂ. ૫૦,૦૦૦/- થી રૂ. ૧,૦૦,૦૦૦/- સુધીની ખરીદી Government e-marketplace (GeM) મળેલ સૌથી ઓછા ભાવ ધરાવતા બીડર (એલ - ૧) પાસેથી જ કરી શકાશે જે બાબતે આંતરીક ખરીદ સમિતિની ભલામણ તેમજ સ્પષ્ટ રીમાર્ક્સ સાથે માનનીય કુલપતિશ્રીની પૂર્વ મંજૂરી મેળવી કાર્યવાહી કરવાની રહેશે</p>
(ક)	<p>રૂ. ૧,૦૦,૦૦૦/- અને તેથી વધુની રકમની ખરીદી GeM પોર્ટલ પર ઓછામાં ઓછા ૭ દિવસની બીડ (ટેન્ડર) પ્રક્રિયા કરવાની રહેશે અને તે માટે આંતરીક ખરીદ સમિતિ ની સ્પષ્ટ ભલામણ અને રીમાર્ક્સ સાથે ફાયનાન્સ કમિટીની પૂર્વ મંજૂરી મેળવી ત્યારબાદ જ આગળની કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.</p> <p>જ્યારે અંદાજીત ખર્ચ રૂ. ૧,૦૦,૦૦૦/- થી વધારે હોય ત્યારે આવી ખરીદી GeM પોર્ટલ પરથી કરતા પહેલા તે અંગેની વહીવટી તથા અંદાજીત રકમ કે જે તે સમયે GeM પોર્ટલ પર ઉપલબ્ધ હોય તેની નજીકની રકમના ખર્ચની ફાયનાન્સ સમિતીની મંજૂરી મેળવી લેવાની રહેશે અને તેના આધારે જ ખર્ચ મંજૂર કરવાનો રહેશે જો મંજૂર થયેલ રકમથી ૧૦ ટકા કરતા વાસ્તવીક ખર્ચ વધી જતો હોય અને બીડ ૧૦ ટકા કરતા વધારે ઉચ્ચ આવે તો ફરીથી ફાયનાન્સ કમિટીની વહીવટી તથા નાણાકીય મંજૂરી અર્થે મુકવાનું રહેશે અને ત્યાર બાદ જ ખરીદીની કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.</p>
(દ)	<p>આઈ.ટી. અંગેની ખરીદી માટે સંબંધિત ખરીદકર્તા કચેરીએ વિજ્ઞાન અને ઔદ્યોગિક વિભાગની જે તે સૂચનાઓનો અમલ કરવાનો રહેશે.</p>

નાશકીય ચુકવણું

૫.

GeM પોર્ટલના માધ્યમથી ખરીદ કરવાના સંજોગોમાં સપ્લાયરના બિલનું ચુકવણું સામાન્ય સંજોગોમાં ચીજ વસ્તુઓની ખરીદીની સ્વીકૃતિ (સી.આર.એ.સી.) જનરેટ થયા બાદ વધુમાં વધુ ૧૦ દિવસની અંદર કરવાનું રહેશે.

૬.

ટેન્ડર/બીડ દસ્તાવેજ

GeM પોર્ટલના માધ્યમથી ખરીદ કરવાના સંજોગોમાં જ્યાં ટેન્ડર / બીડ દવારા પ્રક્રિયા કરવાની હોય ત્યાં ટેકનીકલ સ્પેસીઝિકેશન અને અન્ય શરતો અંગે ખરીદ સમિતિની મંજૂરી મેળવીને તેમજ GeM પોર્ટલને આધિન સુધારા વધારા કરી શકાશે, પરંતુ આના લીધે રૂપર્ધ્ય મળ્યાદિત થવી જોઈએ નહીં.

૭.

GeM દવારા નિયત થયેલ શરતો

GeM પોર્ટલ માધ્યમથી કરવામાં આવતી ખરીદીના સંજોગોમાં GeM દવારા નિયત થયેલ શરતો મુજબ કાર્યવારી કરવાની રહે તેમજ સિક્યોરિટી ડિપોઝિટ, ઈમેઇલ, ગેરટી વોરંટી, વેચાંશ પદ્ધીની સેવાઓ ઇત્યાદી બાબતે વખતોવખત GeM દવારા નિયત થયેલ શરતો મુજબ કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.

૮.

ન્યાયકોન્ટ્રન્સ

GeM પોર્ટલ માધ્યમથી કરવામાં આવતી ખરીદીના સંજોગોમાં ઉપસ્થિત થનાર કાયદાકીય તેમજ વહીવાટી બાબતોનું ન્યાયકોન્ટ્રન્સ રાજકોટ રહેશે.

નોંધ:-

1. ભવનોમાં ચાલતા પ્રોજેક્ટ / સ્કીમસ / સેલ્ફાયનાન્સ કોર્પ્સ / ચેર / એડમીશન કમિટી ઇત્યાદીના પીઆઈ/ કો- ઓર્ડિનેટર દવારા કરવામાં આવતી ખરીદી બાબતે પણ ભવનના વડાને ફાળવેલ યુઝર આઈડી / પાસવર્ડ દવારા જ ખરીદી કરવાની રહેશે પરંતુ તેવી ખરીદી માટે મુખ્ય ખરીદ કર્તા અધિકારી તરીકે સંબંધીત પીઆઈ / કો ઓર્ડિનેટર રહેશે.
2. GeM પોર્ટલ માધ્યમથી બીડ દવારા કરવાની થતી ખરીદી બાબતે સંબંધીત ભવના / વિભાગ દવારા તે બાબતની વહિવટી મંજૂરી તથા GeM પોર્ટલ પરથી અંદાજીત ખરીદ કિમત મેળવીને ખર્ચની પૂર્વ મંજૂરી સંબંધીત બજેટની જોગવાઈઓ દર્શાવીને મેળવવાની રહેશે.
3. GeM પોર્ટલ મારફત કરવાની થતી ખરીદી બાબતે રૂપિયા ૫૦,૦૦૦/- થી વધુની ખરીદી માટે બીડ ના માધ્યમથી કે ડાયરેક્ટ પરચેઝના માધ્યમથી ખરીદી કરવાની થતી હોય ત્યારે પણ ઉપરોક્ત ખરીદ સમિતીની મંજૂરી બાદ નિયમ મુજબની સક્ષમ અધિકારી / સત્તા મંડળ ની નાણાકીય મંજૂરી મેળવ્યા બાદજ ખરીદીની કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.
4. GeM પોર્ટલ મારફત આવેલ બીડનું ટેકનીકલ અને નાણાકીય ઈવેલ્યુઅશન નિયત થયેલ ખરીદ સમિતી મારફત કરવાનું રહેશે અને ખરીદ સમિતીની સ્પષ્ટ ભલામણ દર્શાવવાની રહેશે.

● અન્ય ભલામણો :-

1. જે બાબતો અંગે યુનિવર્સિટી દવારા રેઇટ કોન્ટ્રાક્ટ કરવામાં આવેલ છે. અને તે ચીજવસ્તુઓ કે સેવાઓ GeM પોર્ટલ પર પણ ઉપલબ્ધ હોય તો રેઇટ કોન્ટ્રાક્ટ તેની મુદ્દા પૂરી થતા સુધી ચાલુ રાખવા ભલામણ છે.
2. GeM પોર્ટલ ઉપર હાલ રેઇટ કોન્ટ્રાક્ટ અંગેની કોઈ જોગવાઈ અલગથી ઉપલબ્ધ ન હોય યુનિવર્સિટી દવારા જે ચીજવસ્તુઓ કે સેવાઓની દૈનિક/ અવારનવાર જરૂરીયાત રહેતી હોય અને ત્વરીત, સમય મર્યાદા અને આકસ્મિક જરૂરીયાત રહેતી હોય તેવી ચીજવસ્તુઓ/ સેવાઓ GeM પોર્ટલ પર ઉપલબ્ધ હોવા છતાં સ્થાનિક પાર્ટી પાસેથી ત્વરીત ખરીદી/ સેવાઓના સંદર્ભમાં આ પ્રકારની બાબતો અંગે નિયત ખરીદી પદ્ધિત મુજબ વાર્ષિક રેઇટ કોન્ટ્રાક્ટ જ્યાં સુધી GeM પોર્ટલ પર રેઇટ કોન્ટ્રાક્ટ અંગેની જોગવાઈઓ ઉપલબ્ધ ન થાય ત્યાં સુધી કરવા ભલામણ છે કે જેથી યુનિવર્સિટીની વહીવટી વ્યવસ્થા સુગમતાથી જળવાઈ રહે.

3. જ્યાં કરાવાની થતી કામગીરી INTEGRATED હોય એટલેકે અલગ અલગ પ્રકારની કામગીરી પણ સંયુક્ત રીતના કરાવાની થતી હોય તેથી એકજ પાર્ટી પાસે સમગ્ર કામગીરી કરાવી વધારે યોગ્ય હોય તેવા સંજોગોમાં તેવી કામગીરી માટે પણ GeM પોર્ટલ માધ્યમથી પ્રક્રિયા કરાવાને બદલે યુનિવર્સિટી નિયત ખરીદ પદ્ધતિ મુજબ ખરીદ પ્રક્રિયા કરી કામગીરી કરાવાની રહે તેવી ભલામણ છે.

અનુમતિ
ઓડિટર
સંદર્ભ
દાયક

મુખ્યાહિસાબી અધિકારી

N.Y. Gandhi

ડાયરેક્ટર કમ્પ્યુટર સેન્ટર

F.C. 2015
સંદર્ભ
દાયક
કુટુંબ પ્રચોરા

3388316
24/5/15
✓ J.M.

(Annexure-3)

No. 1c/Inc/CoE/Sanction/92229
 Industries Commissionarate,
 Udyog Bhavan, Block No. 1&2,
 Sector-11, Gandhinagar
 Date: 05/03/2014

- Ref :- (1) Industries and Mines Department GR No: BGT/1008/626/G dated 27/02/2009 and Corrigendum No. - BGT/1008/626 G dated 11/01/2011 and addendum No. BGT/1008/626(2)-G dated 26/09/2012.
 (2) Application dated 13/12/2013 from Saurastra University , Rajkot.
 (3) Minutes of the State Level Implementation Committee held on dated 19/02/2014.

Sanction Letter

Saurastra University, Rajkot (AAI) has submitted a proposal for assistance under the scheme - 3 of Improving Industrial Infrastructure stated in Ref (1), for **Setting Up a Center of Excellence in Drugs Discovery at Saurastra University Campus - Rajkot**. The proposal of Saurastra University was placed before the State Level Implementation Committee in its meeting held on 19/02/2014. The State Level Implementation Committee has considered the project and accorded prior approval under the scheme.

The Saurastra University would work to enhance area of work in Process technology including Green Chemistry approach, Analytical Support, Regulatory (help getting cGMP, WHO, US FDA & European approvals), Intellectual property, competitive technology, incubation and entrepreneurship in SMEs Pharma and drugs sector.

The focus sector of proposed CoE will be as under.

- Support to Small & Medium Enterprises (SMEs) Pharma Companies;
- Analytical Support in Drug Development
- Structure Elucidation of Molecules, Drug research, Process Research, Basic Research
- Human Resource Development
- Knowledge Network-Sharing.
- Business Development.
- Intellectual Property Management.
- Quality Assurance
- Bioinformatics
- The evolutionary needs of the SMEs/ Pharma Industries

The State Level Approval Committee has approved the assistance of Rs. 923.30 lacs (Rupees nine hundred twenty three lacs and thirty thousand only) @ 70% for the components as mentioned below.

Sr. No.	Description	(Rs. In Lacs)
1	Capital Cost (Only for new Instruments)	→ 752.00
2	Recurring Cost	557.00
	Total cost	1319.00

The sanction of assistance is subject to following conditions

1. Saurastra University would form a SPV to implement the project and have to sign an agreement with Industries Commissionerate before disbursement of assistance.
2. Saurastra University should have to submit the appraisal report prepared by the committee constituted by GoG or Banks or Financial Institutions approved by RBI.

(Annexure - 4)

Letter No. IC/Large Inc/CoE/ 31 01.06.2018

INDUSTRIES COMMISSIONERATE

Large – Incentive Branch

4th Floor, Block No. 1 & 2

Udhyog Bhavan, Sector – 11

Gandhinagar, Gujarat.

Phone – 079-23252584

Email: icdeiinc@gujarat.gov.in

Date: 02/06/2018

To,

✓ **Project Coordinator,**

Centre of Excellence in Drug Discovery,
NFDD Complex,
Department of Chemistry,
Saurashtra University,
Rajkot – 360 005

Subject: - Continuation/Extension of Centre of Excellence.

Reference: - Your letter dated 24.05.2018

Dear Sir / Madam,

This letter is with reference to the above subject that, as per the Condition no. 3 of the Sanction letter provided by our office vide letter dtd. 07/03/2014 & Agreement between Industries Commissionerate (GoG) and Saurashtra University, Rajkot (Gujarat) signed on 14/05/2014, it is clearly mentioned that “The Project availing Assistance under the scheme shall have to remain in operation for minimum period of 10 years.”

It is to be informed that you have to continue the Centre of Excellence activities. You have to conduct Seminars and Training Sessions for ten years on regular basis and quarterly progress report of the same should be submitted at our office.

With Regards,

ans.

Joint Commissioner of Industries (Large INC)

CC to :

1. Head of the Dept. Saurashtra University

2. Vice Chancellor Saurashtra University

(Annexure - B)

Letter No. IC/Large-Inc/CoE/14343/0
INDUSTRIES COMMISSIONERATE

Large - Incentive Branch
4th Floor, Block No. 1 & 2
Udyog Bhavan, Sector - 11
Gandhinagar, Gujarat.
Phone - 079-23252584
Email: icdciinc@gujarat.gov.in
Date: 24/05/2018

To,

1. **Shri K. K. Nirala (IAS) Director,**
Block No. 2, 6th Floor, Karmyogi Bhavan, Sector-10-A, Gandhinagar - 382 010
2. **Shri H.J.Vyas (IAS) Additional Industries Commissioner (SP),**
2nd Floor, Block No. 1 & 2, Udyog Bhavan, Sector - 11, Gandhinagar, Gujarat.
3. **Shri B. S. Mehta, (Joint Secretary IMD)**
3rd Floor, Block no. 5, New Sachivalaya, Gandhinagar, Gujarat.
4. **Director, CED,**
Block No. 1, 9th Floor, Udyog Bhavan, Sector 11, Gandhinagar, Gujarat.
5. **Dr. N. N. Bhuptani (Registrar)**
IITRAM - Near Khokhara Circle, Maninagar (East), Ahmedabad - 380026,
Gujarat.
6. **Dr. Madhavi Patel (Assistant Director),**
Centre of Excellence, Department of Chemistry, Saurashtra University, Rajkot.
7. **Deputy Director, GTU**
Near Visat Three Roads, Visat - Gandhinagar Highway, Chandkheda,
Ahmedabad, Gujarat 382424
8. **Pandit Deendayal Petroleum University**
Raisan, Gandhinagar, Gujarat 382421

Subject: Discussion and suggestions on Draft CoE GR.

Dear Sir/Madam,

This is to inform you that, meeting regarding discussions and suggestions on Draft Government Resolution for Centre of Excellence is to be held. The details of the meeting are as under.

Date: 25/05/2018

Time: 15:30 hrs.

Venue: 2nd Floor, Block No. 1, Committee Room, Industries Commissioner Office,
Udyog Bhavan, Gandhinagar.

You are requested to remain present and give your valuable suggestions for draft CoE GR.

Draft GR is attached herewith for the discussion.

With Kind Regards,

[Signature]
Joint Commissioner of Industries (Large - Inc.)

(Annexure - 5)

Letter No. IC/Large-Inc/CoE/14343/0
INDUSTRIES COMMISSIONERATE

Large - Incentive Branch
4th Floor, Block No. 1 & 2
Udyog Bhavan, Sector - 11
Gandhinagar, Gujarat.
Phone - 079-23252584
Email: icdciinc@gujarat.gov.in

Date: 24/05/2018

To,

1. **Shri K. K. Nirala (IAS) Director,**
Block No. 2, 6th Floor, Karmyogi Bhavan, Sector-10-A, Gandhinagar - 382 010
2. **Shri H.J.Vyas (IAS) Additional Industries Commissioner (SP),**
2nd Floor, Block No. 1 & 2, Udyog Bhavan, Sector - 11, Gandhinagar, Gujarat.
3. **Shri B. S. Mehta, (Joint Secretary IMD)**
3rd Floor, Block no. 5, New Sachivalaya, Gandhinagar, Gujarat.
4. **Director, CED,**
Block No. 1, 9th Floor, Udyog Bhavan, Sector 11, Gandhinagar, Gujarat.
5. **Dr. N. N. Bhuptani (Registrar)**
IITRAM - Near Khokhara Circle, Maninagar (East), Ahmedabad - 380026,
Gujarat.
6. **Dr. Madhavi Patel (Assistant Director),**
Centre of Excellence, Department of Chemistry, Saurashtra University, Rajkot.
7. **Deputy Director, GTU**
Near Visat Three Roads, Visat - Gandhinagar Highway, Chandkheda,
Ahmedabad, Gujarat 382424
8. **Pandit Deendayal Petroleum University**
Raisan, Gandhinagar, Gujarat 382421

Subject: Discussion and suggestions on Draft CoE GR.

Dear Sir/Madam,

This is to inform you that, meeting regarding discussions and suggestions on Draft Government Resolution for Centre of Excellence is to be held. The details of the meeting are as under.

Date: 25/05/2018

Time: 15:30 hrs.

Venue: 2nd Floor, Block No. 1, Committee Room, Industries Commissioner Office,
Udyog Bhavan, Gandhinagar.

You are requested to remain present and give your valuable suggestions for draft CoE GR.

Draft GR is attached herewith for the discussion.

With Kind Regards,

[Signature]
Joint Commissioner of Industries (Large - Inc.)